



מועצה אזורית גולן

מכרז פומבי מס' 10/2026 רכישת רכבי ביטחון

הזמנה להציע הצעות

מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה"), מבקשת לקבל הצעות מחיר עבור רכבי 4X4, בהתאם למפורט להלן:

1. נושא המכרז

- א. **אספקת רכבים חדשים מסוג 4X4**, מתוך הרשימה המצ"ב **כנספח א'** להזמנה להציע הצעות (מסמך א'), רכבים אשר עומדים בדרישות המינימום כפי שנקבעו על ידי משרד הביטחון לרכבי בטחון.
כלי הרכב חייבים במפרט פקע"ר אשר כולל: רכב (4X4), חמש דלתות, מיגון גחון, מזגן, מצלמת נסיעה לאחור.
- ב. מועד הספקת הרכבים - **לא יאוחר מ- 30 ימים מיום ההכרזה על זוכה במכרז** (להלן – "המועד הקובע").
- ג. תקופת האחריות הנדרשת - אחריות מלאה ("מפגוש לפגוש") לתקופה שלא תפחת מתקופת האחריות של יבואן הרכב.
- ד. איבזור הרכבים באביזרים המפורטים ברשימת האביזרים המפורטת במפרט המצורף **כנספח א'** להזמנה להציע הצעות (להלן: "האביזרים הנלווים").
- ה. קיים מוסך מורשה המוכר ע"י יבואן הרכב המוצע, בטווח של לכל היותר **50 ק"מ** ממשרדי המועצה, הנמצאים בקצרין.

2. מסמכי המכרז

- א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.

מסמך ב' - הצעת המציע.

מסמך ג' - תנאים מוסכמים לאספקת הרכבים

- ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש טלפונית במחלקת גביה של מועצה אזורית גולן בטלפון 04-6969754/710 בימים א'-ה', בשעות 8:00 עד 15:00, תמורת תשלום בסך של 300 ₪ (שלוש מאות ש"ח) שבכל מקרה לא יוחזר. לאחר התשלום חובה לשלוח

את הקבלה לכתובת מייל - rechesh@megolan.org.il ולקבל את מסמכי המכרז המתאימים להגשה.
התשלום לא יוחזר. יכול להשתתף במכרז רק מי שרכש את מסמכי המכרז.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בעצמם בכל התנאים המצטברים הבאים, במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז:

- (1) מציע שהוא תאגיד רשום כדין בישראל;
- (2) המציע הינו יבואן ו/או זכייין מורשה ו/או סוכן מורשה של רכבים מסוג 4X4;
- (3) המציע עוסק מזה 5 שנים לפחות במכירת רכבים מסוג 4X4;
- (4) המציע מסוגל ומתחייב לספק למועצה תקופת אחריות מינימלית כנדרש בסעיף 1(ג) לעיל.
- (5) קיים מוסך מורשה המוכר ע"י יבואן הרכב המוצע, בטווח של לכל היותר 50 ק"מ ממשרדי המועצה בקצרין.
- (6) רכישת מסמכי המכרז.

4. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- (1) עותק של תעודת רישומו כתאגיד ואישור מטעם עו"ד המעיד כי החתומים על מסמכי המכרז הם המורשים לחתום מטעם התאגיד;
- (2) רישיונות יבוא ו/או זכיינות ו/או הרשאות ו/או כל אסמכתא אחרת המעידה על כך שהמציע הינו יבואן ו/או זכייין מורשה ו/או סוכן מורשה של רכבים מסוג 4X4 וכי הוא עוסק בכך מזה 5 שנים לפחות;
- (3) אסמכתא לקיומו של מוסך מורשה כאמור בסעיף 3א(5), בטווח של לכל היותר 50 ק"מ ממשרדי המועצה.
- (4) אישור פקיד שומה או רו"ח תקף לשנה זו, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו - 1976.
- (5) העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

5. הגשת ההצעות

- (1) על המציע למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום על כל דף ממסמכי המכרז וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ולרכז כל החומר במעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין "מכרז מועצה מס' 10/2026 – רכישת רכבי ביטחון".
- (2) אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

(3) כמו כן, יצרף המציע למסמכי המכרז את כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי המועצה עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידי המציע, וכניסים למעטפה המצורפת למכרז זה.

(4) הצעת המציע תהיה ערוכה על טופס הצעת המציע המופיע במסמך ב' למסמכי המכרז, אליו יצורף המפרט הטכני של הרכבים המוצעים והאביזרים הנלווים.

(5) המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2(ב) לעיל.

(6) יובהר כי המועצה רשאית לא לדון בהצעת מציע אם :

- א. יש יסוד סביר לחשוב שכוונת המציע היתה להוליד שולל את המועצה ע"י שגיאות שנעשו במכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים.
- ב. ההצעה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז, או על הנחות בלתי נכונות, או אם המחירים שצוינו בהצעה, אינם סבירים.
- ג. אם נכללו בהצעה שינויים או הסתייגויות.
- ד. אם המציע לא צירף איזה מן המסמכים שצירופם חובה.

6. שאלות הבהרה

א. שאלות הבהרה למכרז יוגשו בכתב בלבד **עד לתאריך 22.03.2026 בשעה 12:00** למייל rechesh@megolan.org.il. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה. ניתן גם בטלפון 04-6969759 על המציע לצרף לפנייה את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

ב. שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

ג. יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

ד. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שייעשו ביוזמת המועצה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.

ה. בדיקת התשובות לשאלות הבהרה באחריות המציעים בלבד.

ו. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ז. אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המועצה.

ח. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המציע קרא את מסמכי המכרז המלאים לרבות ההסכם הנלווה לו והתשובות לשאלות ההבהרה וכל עדכון או שינוי אחרים למסמכי המכרז שיהיו תקפים במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, וכי הוא מסכים לכל האמור בהם.

ט. המועצה רשאית, בכל עת, עד לפתיחת ההצעות בפועל, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

י. כל שינוי של מועד כאמור לעיל שיחייב את הארכת תוקף הערבות למועד יועבר לידיעת המשתתפים והם יידרשו להתאים את הערבות לתוקף העדכני. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

יא. המועצה רשאית לדרוש מהמשתתפים בכל עת פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון, במסגרת שיקוליה, את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, ו/או השלמת כל נתון ו/או מסמך שנדרש במסגרת המכרז, לרבות המסמכים שפורטו בסעיף 4 לעיל.

7. מועד הגשת ההצעות

א. ההצעות יוגשו במסירה ידנית, עד יום **12.04.2026** בשעה **14:30** לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי הרכש בבניין מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה") בכתובת שיאון 13, קצרין.

ב. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב כלל לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

8. הצהרות המציע

א. הגשת הצעות של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור והצהרה שכל פרטי המכרז על מסמכיו ונספחיו ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז על מסמכיו ונספחיו.

ב. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעות המציע.

ג. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. המועצה רשאית לראות בכל שינוי מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

9. קביעת הזוכה במכרז

א. ככלל, מציע שהצעתו הזולה ביותר, אשר עומד בכל תנאי מכרז זה, לרבות ובפרט בתנאי הסף ובדרישות המפרט, יומלץ כזוכה במכרז.

ב. למען הסדר הטוב, מובהר כי למועצה שמורה זכות על פי שיקול דעתה הבלעדי להחליט להעדיף רכבי יד ראשונה (בעלים קודמים 00) גם אם מחירים יקר יותר מרכבי יד שניה" אפס ק"מ. במקרה כזה תבחר ההצעה הזולה ביותר מבין ההצעות לרכב יד ראשונה.

ג. על אף האמור, מובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והדבר נתון ומסור לשיקול דעתה ולהחלטתה הבלעדית.

- ד. יובהר כי תשלום התמורה לפי הסכם ההתקשרות מבוצע על ידי משרד הביטחון באמצעות המועצה וכי המועצה תוכל להעביר את התמורה המגיעה למציע רק אחרי שקיבלה את סכום התמורה מאת משרד הביטחון.
- ה. עוד מובהר כי במקרה והמועצה לא תקבל את המימון המלא על ידי הגוף המממן תהיה רשאית המועצה לא לרכוש רכבים כלל.
- ו. עוד מובהר, כי ככל שתהיינה יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו לעיל, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תיבחר כזוכה, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור רו"ח.

תנאים כלליים

10. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לתקן טעות חשבון אריתמטית בהצעה.
11. אם תתגלה סתירה או שגיאה או אי התאמה או ספק כלשהו בתוכנו של סעיף או מסמך כלשהו, יש להודיע על כך ללא דיחוי למועצה בכתב. הודעה כאמור יש למסור לפחות 5 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
12. תשומת לב המציע מוסבת לתנאים הבאים:
- א. המועצה רשאית לבטל את המכרז בכל עת ו/או לבטל חלק מהמכרז ו/או לא לקבל הצעה כלשהי.
- ב. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
13. הערכת מספר הרכבים הנדרשים למועצה הינו 3 רכבים, אולם רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרכוש יותר או פחות מכמות זו ואף לא לרכוש רכבים כלל.
14. הרכישות יתבצעו במהלך שנת 2026-2027 לפי צורך ובהתאם להעמדת תקציב מתאים. כל הזמנה תבצע על פי הזמנת רכש שתשלח בהתאם למחיר שהוצע על ידי הספק.
15. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל הפונים לקבלת מסמכי המכרז ואשר השאירו פרטי התקשרות, לפי הפרטים שנמסרו על ידם, יחתמו על ידי המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
16. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ומסמכי המכרז.
17. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.
18. כל האמור במסמכי מכרז זה בלשון זכר, משמעו לכל דבר ועניין גם לשון נקבה.
19. תנאי המכרז כפופים לתוספת השניה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השניה - יגברו ויקבעו הוראות התוספת השניה.

הצהרה והתחייבות

אנו החתומים מטה _____, ת.ז. _____, _____,

_____ , ת.ז. _____, מצהיר/ים כי אני/ו מוסמך/ים לחייב את

המציע _____ (להלן: "המציע") בחתימת/נו.

אני/ו מאשר/ים שקראתי/נו את מסמכי המכרז, לרבות הנספחים, ומציעים את שירותי המציע לאספקת הרכב נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונה המלא של המועצה.

הריני/ו לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת וכי המציע מסכים לכל התנאים והפרטים המפורטים בתנאי המכרז על כל נספחיו.

תאריך: _____

שם החותם: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מרח' _____, מאשר

בזה כי החותם בשמו של המציע מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

חותמת וחתימת המציע

נספח א'

מפרט

נתוני בסיס מינימליים

1. רכב 4 X 4 חדש, שנת יצור 2026 - אפס קילומטר, "יד ראשונה" (בעלים קודמים 00), או "יד שניה" אפס קילומטר, מתוך הרשימה הבאה:
 - ב. סובארו קרוסטרק (Crosstrek) 4x4 (מנוע דיזל)
 - ג. דאציה דאסטר 4x4 (מנוע דיזל)
 - ד. KGM - מוסו 2.2 לי דיזל טורבו LX אוטו 4x4
2. על הרכב להיות מאובזר באביזרים הבאים, אשר ייכללו בהצעת המחיר (להלן ולעיל – "האביזרים הנלווים"):
 - ה. מצלמת נסיעה לאחור ("רוורס").
 - ו. מיגון גחון.
 - ז. מזגן.

ח. מסמך ב'

הצעת המציע

לכבוד: מועצה אזורית גולן

1. הנני מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ומתכבד להגיש בזה הצעה לאספקת רכבים מסוג 4X4 במסגרת המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז, כל הגורמים האחרים המשפיעים על אספקת הרכב ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. הנני היבואן ו/או הזכין מורשה ו/או הסוכן המורשה של רכבים מסוג 4X4 נשוא המכרז.
4. אני מציע לספק למועצה רכבים חדשים מהדגם הבא:
א. רכב מתוצרת היצרן _____ דגם _____ שנת ייצור 2026, יד _____, בהתאם למפרט הטכני המצורף כחלק בלתי נפרד מהצעתי.
ב. רצ"ב המפרט הטכני של דגם הרכב.
5. להלן פירוט הצעת המחיר: _____ ₪ (שקלים חדשים) כולל מע"מ עבור כל רכב (המחיר כולל מע"מ, אגרות רישוי, כל תשלום האביזרים הנלווים, כמפורט במפרט וכל תשלום אחר).
6. מועד ההספקה - לא יאוחר מיום _____.

חתימת המציע

מסמך ג'

תנאים מוסכמים לאספקת הרכב

מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה") והמציע הזוכה במכרז מס' 10/2026 לאספקת רכב מסוג 4X4 למועצה (להלן: "הזוכה") מסכימים בזאת על התנאים הבאים בקשר לאספקת הרכב:

1. כל תנאי המכרז ו/או מסמכיו, לרבות ההזמנה להציע הצעות והצעת המציע מהווים חלק ממסמך זה וחלק מתנאיו.
2. הזוכה מתחייב, כי הרכבים יסופקו כאשר הם נקיים מכל זכויות צד ג' (ובכלל זאת שעבוד מסוג כלשהו), וכן אחראי הזוכה כי הרכבים יירשמו על שם המועצה, כך שהמועצה תהא הבעלים היחידה של הרכבים, והכל באופן מידי עם אספקתם.
3. הזוכה יספק למועצה _____ רכבי 4X4 מסוג _____ מתוך _____, הרשימה המצורפת **נספח א'** להזמנה להציע הצעות במסמכי המכרז, כמוצע בהצעת הזוכה.
4. הרכב יסופק עם כל האביזרים הנלווים כפי שצוין בהצעתו, אשר הינם לכל הפחות כפי המפורט במפרט הבסיסי המינימלי – **נספח א'** להזמנה להציע הצעות.
5. מועד אספקת הרכב יהיה כמוצע בהצעת הזוכה, ובכל מקרה לא יאוחר מ-30 ימים מהמועד הקובע.
6. מחירו של כל רכב, כולל מע"מ, אגרות רישוי, האביזרים הנלווים על פי המפרט, תקופת האחריות וכל תשלום אחר יהיה כמוצע בהצעת הזוכה _____ ₪ (אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן – "המחיר המוסכם").
7. המחיר המוסכם יכלול תקופת אחריות מלאה ("מפגוש לפגוש") על הרכב, שלא תפחת מתקופת האחריות של יבואן הרכב.
8. התמורה אותה תשלם המועצה לספק הזוכה תהיה המחיר המוסכם כולל מע"מ ותהווה את התשלום הסופי עבור הרכב שיסופק למועצה מהזוכה.
9. מוסכם במפורש כי התמורה לא תשתנה כתוצאה מהתייקרות במחירי הובלה, או התייקרות אחרת כלשהי לרבות העלאה או שינויים בהיטלים במיסים, מכסים, אגרות, או בתשלומי חובה אחרים, למעט שינויים בשיעור המע"מ.
10. התמורה תשולם לספק רק בתנאי שהוכח מעל לכל ספק כי הרכב עומד בכל דרישות המכרז והמפרט הטכני, וכי סופק בהתאם לדרישות המועצה.
11. התמורה תשולם תוך 45 ימים מתום החודש בו הוגש החשבון (שוטף+45), ובכפוף לאישור החשבון על ידי המועצה, לאחר שהתקציב המיועד לשם כך נתקבל בפועל במועצה מאת משרד הבטחון.
12. ידוע לספק כי תשלום כל תמורה לפי הסכם זה מבוצע על-ידי משרד הבטחון המועצה כמימון חיצוני מלא, וכי המועצה תוכל להעביר את התמורה המגיעה לקבלן רק לאחר שקיבלה את סכום התמורה בפועל מאת משרד הבטחון 10 ימי עסקים ממועד קבלת המימון החיצוני כאמור. בנסיבות המתוארות לעיל, איחור בתשלום של החלק מן התמורה הממומן במימון חיצוני עד 150 יום מהיום שבו הומצא החשבון למועצה לא יהווה הפרה של חוזה זה ולא יזכה את הספק בפיצוי כלשהו.
13. המועצה רשאית לנכות מהתמורה כל סכום שיש חובה לנכותו ע"פ דין ו/או נוהג.

חתימת המציע