



## פרק ג'

# טפסים לבקשת תמיכה

תוכן העניינים:

פניה ליו"ר ועדת התמיכה
רשימת מסמכים המצורפים לתמיכה
טופס בקשת תמיכה
דו"ח תמציתי על פעילות התאגיד
תכנית פעילות התאגיד שבועית/חודשית/שנתית
ריכוז תקציב התאגיד
פירוט תרומות תמיכות והקצבות
כתב התחייבות התאגיד לבקשה רגילה



העמותה: \_\_\_\_\_ מס' העמותה \_\_\_\_\_

לכבוד  
יו"ר ועדת התמיכות  
מועצה אזורית גולן  
שלום רב,

**הנדון: בקשה להקצבה לעמותה**

מצ"ב בקשתנו להקצבה כספית ממועצה אזורית גולן בסכום של \_\_\_\_\_ לשנת הכספים 2021.  
הבקשה הוגשה על ידינו בהתאם להנחיות וההוראות להגשת בקשה להקצבה כפי שהועברו אלינו ע"י הרשות.  
אנו מתחייבים לפעול בכספי ההקצבה בחסכון וביעילות למתן שירות בתחום לתושבי הרשות.

בכבוד רב,

גזבר העמותה	יו"ר העמותה	מזכיר העמותה	אישור רו"ח שם + חתימה



## רשימת המסמכים המצורפים לבקשה להקצבה לשנת 2021

שם התאגיד \_\_\_\_\_ מס' העמותה \_\_\_\_\_ סכום הבקשה \_\_\_\_\_

מסמכים שלא צורפו סמן ב-- הערות	מסמכים שצורפו לבקשה			רשימת טפסים שיש לצרף	פרטי המסמך	מס סד'
	מעמוד מס'	מס' דפים במסמך	סמן ב-V			
				X	טופס בקשה להקצבה ממולא וחתום כנדרש	1
				X	דו"ח תמציתי על פעילות מוסדכם לרשות ולתושביה	2
				X	תקציב מאושר לשנת 2019 לפעילות בתחום הרשות	3
				X	כתב התחייבות בקשר לבקשת ההקצבה	4
				X	תעודת רישום או אישור על המעמד המשפטי של התאגיד	5
				X	תקנון מעודכן, חתום ע"י מורשה החתימה ומאושר ע"י רשם העמותות	6
				X	אישור רשם העמותות על ניהול תקין של העמותה	7
				X	אישור עו"ד / רו"ח בדבר מורשי החתימה בשם התאגיד	8
				X	דו"חות כספיים מבוקרים לשנה שנסתיימה ב-31 בדצמבר 2019 כולל פירוט הכנסות והוצאות ופירוט נכסים והשקעות	9
				X	דו"חות כספיים לא מבוקרים לשנת 2020	10
				X	אישור מעמד הגוף כמלכ"ר במשרדי מע"מ	11
				X	אישור מוסד ציבורי בתוקף ממס הכנסה	12

מזכיר העמותה

יו"ר העמותה

גזבר העמותה

ח.מבקר העמותה

ח.המפקח המקצועי

ח.מגיש הבקשה



## בקשה לתמיכה לשנת הכספים 2021

לא נתמך בשנים קודמות ע"י הרשות

נתמך ע"י הרשות משנת \_\_\_\_\_

מוגשת לרשות המקומית מועצה אזורית גולן מוגש למקורות נוספים\*

השם המלא של הגוף: \_\_\_\_\_

צורת התאגדות/מספר רישום \_\_\_\_\_

הכתובת הרשמית המלאה \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ טלפונים \_\_\_\_\_

מקומות וסניפים בהם מתקיימות פעולותיו \_\_\_\_\_ טלפונים \_\_\_\_\_

עיקרי המטרות והפעולות של הגוף:

---

---

---

---

---

### בעלי תפקידים בתאגיד

שמות בעלי התפקידים	תעודת זהות	כתובת פרטית מלאה	מיקוד	טלפון
יו"ר:				
מזכיר:				
גזבר:				
מנה"ח:				
רו"ח:				

\* סמנו ב - X באם החבר עובד בעמותה, אם כן מהו תפקידו, כמו כן האם מועסק בשירות הרשות המקומית והיכן.

**פירוט החשבונות בבנקים:** רשום בשורה הראשונה את הבנק אליו תועבר התמיכה, יש לצרף אישור של ניהול החשבון.

שם הבנק/הסניף	מס' הסניף	מס' החשבון	מורשה חתימה**



**פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה \*\*\***

---



---



---



---



---



---

סה"כ התקציב עבורו מתבקשת תמיכה לשנה זו: \_\_\_\_\_

הוצאות		הכנסות	
שכר		הקצבות משרדי ממשלה	
ארגונית		תרומות ותמיכות ממקורות אחרים	
פעולות		הלוואות	
סה"כ		התמיכה המבוקשת מהרשות	
		סה"כ	

- \* ציין מקומות וסניפים נוספים לני"ל בדף מצורף וסמן X אם יש דף כזה.
  - \*\* ציין מספר השורה מטבלת שמות בעלי התפקידים, תוך ציון "לחוד" או "ביחס"
  - \*\*\* למימון פרויקט רב שנתי, יש לצרף מסמכים לגבי המקורות הכספיים שקיימים או שיושגו לצורך השלמת הפרוייקטים
- אנו החתומים מטה מצהירים בזאת כי כל האמור לעיל נכון ומדויק לפי מיטב ידיעתנו ואמונתנו.

חתימת רואה חשבון \_\_\_\_\_ חתימת היו"ר \_\_\_\_\_ חתימת המזכיר \_\_\_\_\_ חתימת הגזבר \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_



תאריך: \_\_\_\_\_

שם התאגיד: \_\_\_\_\_

מס' תאגיד: \_\_\_\_\_

**דו"ח תמציתי על פעילות התאגיד ותרומתו למועצה אזורית גולן ותושביה.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



תאריך: \_\_\_\_\_

שם התאגיד: \_\_\_\_\_

מס' תאגיד: \_\_\_\_\_

### תוכנית פעילות שבועית / חודשית / שנתית

הערות	הפעילות		מקום	מועדים	
	מס' משתתפים	המנחה/מדריך		בשעות	יום בשבוע

חתימת היו"ר      חתימת המזכיר      חתימת הגזבר      חותמת



## ריכוז תקציב התאגיד לשנת הכספים 2021

אושר בוועד המנהל/באסיפה כללית של התאגיד בישיבה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_

סה"כ ביצוע לשנת 2019		סה"כ תקציב לשנת 2019		סה"כ תקציב לשנת 2020		פירוט התקציב	שם הסעיף	מס' סד'	הוצאות
%	סכום	%	סכום	%	סכום				
							שכר	1	תקציב ההוצאות
							הוצאות ארגון מנהל ואחזקה	2	
							הוצאות לפעילות	3	
							הוצאות קבלניות	4	
							רכישת ציוד והשקעות	5	
							הוצאות שונות	6	
							סה"כ תקציב הוצאות	1-6	תקציב ההכנסות
							הכנסות עצמיות	0.1	
							הכנסות ממשרדי ממשלה	0.2	
							תרומות ותמיכות ממקורות אחרים	0.3	
							הלוואות	0.4	
							התמיכה המבוקשת מהרשות	0.5	
							סה"כ תקציב הכנסות	1-5	





**פירוט התרומות, התמיכות וההקצבות מכל מקור הצפויות לשנת 2021**

סה"כ תקציב לשנת _____		סה"כ תקציב לשנת _____		סה"כ תקציב לשנת _____		פרטי התמיכה	שם המשרד/ הרשות/ הגוף מקור המימון התומך	מס' סד'
% מהתקציב	סכום	% מהתקציב	סכום	% מהתקציב	סכום			

מזכיר העמותה

יו"ר העמותה

גזבר העמותה

חתימת רואה חשבון

ח.מבקר העמותה

ח.המפקח המקצועי

ח.מגיש הבקשה



שם התאגיד: \_\_\_\_\_ מס' תאגיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד  
ועדת התמיכות  
מועצה אזורית גולן**

א.ג.נ.,

**הנדון: כתב התחייבות בקשר לקבלת תמיכה כספית מהרשות**

- אנו מתחייבים בזה לקיים את כל התנאים שלהלן ביחס לכל סכום שהרשות מקציבה לנו לצורך פעילותנו:
1. נשתמש בכל סכום כאמור, אך ורק לצורך קיום הפעולות המפורטות בבקשתנו ואשר יאושרו על ידכם.
  2. גזר הרשות, מבקר הרשות ונציגים אחרים של הרשות שימונו לכך ע"י ראש הרשות יהיו רשאים לעיין בכל עת סבירה בפנקסי החשבונות שלנו, לבקר במקומות ביצוע הפעולות ולעמוד על אופן ביצוען.
  3. הובהר לנו כי ע"י קבלת תמיכה מהרשות נעמוד לביקורת של מבקר המדינה וכי ביקורת זו תופעל אם ובמידה והוועדה לענייני ביקורת המדינה של הכנסת או מבקר המדינה יחליטו על כך.
  4. להחזיר לרשות, בתוספת ריבית והצמדה, כל סכום מהתמיכה אשר לא נוצל למטרות אשר לשמן הוא התקבל וזאת מיד עם התברר שהסכום הנ"ל לא ינוצל.
  5. לפעול בחסכון וייעול על פי תקנים והוראות מקובלים לגבי גופים מסוג הגוף שלנו.
  6. להמציא במועד ובמתכונת כפי שתקבע הרשות דו"ח על פעולות התאגיד בכלל ועל פעולות הקשורות בתמיכה בפרט.
  7. להמציא דו"ח כספי מבוקר של התאגיד תוך זמן סביר לאחר תום שנת הכספים ובו פרטים על הביצוע הכספי של הפעולות עבורן ניתנה ההקצבה.
  8. ידוע לנו שלרשות זכות לבטל, להפסיק או לשנות את סכום ההקצבה:  
(א) אם מצבה הכספי של הרשות מחייב זאת, או אם המדיניות הכלכלית של הממשלה מחייבת צמצומים.  
(ב) אם לדעת הרשות אין אנו מבצעים את הפעולות או חלקן כראוי, או אם אין אנו עומדים בהתחייבות לפי מכתב זה.  
(ג) אם יתברר כי קצב פעולותינו או הכנסותינו ממקורות אחרים אינו מצדיק המשך שחרור התמיכה כפי שנקבע.
  9. בנוסף:  
(א) הפעולות עבורן ניתנה ההקצבה יבוצעו במסגרת הארגונית שלנו בלבד וחל עלינו איסור להעביר התמיכה לגוף אחר כלשהו.  
(ב) אנו לבדנו נהיה אחראים כלפי המועסקים על ידינו לצורך ביצוע הפעולות, כמו כן, נהיה אחראים לכל נזק שייגרם כתוצאה מפעולתנו.
  10. אם תחויבו בדין לשאת חובות או לעשות מעשה כלשהו בגין פעולתנו, נפצה אתכם על כך באופן מלא.
  11. אם במסגרת מתן התמיכה ע"י הרשות תאשרו לנו גם סכומים לרכישת ציוד קבע, הרי שעם סיום קיום הפעולות תהיו רשאים להורות על העברת הציוד לגורם אחר שתקבעו ולא נדרוש תמורה בגין הרכוש או בגין הוצאות אחזקתו גם מאותו חלק שלא מומן על ידכם.
  12. אם נפסיק להיות גוף מאוגד נהיה הח"מ אחראים כלפיכם יחד ולחוד, לכל התחייבויות התאגיד כאמור בכתב התחייבות זה.

**ועל כך באנו על החתום:**

\_\_\_\_\_  
מזכיר העמותה

\_\_\_\_\_  
יו"ר העמותה

\_\_\_\_\_  
גזר העמותה

\_\_\_\_\_  
ח.מבקר העמותה

\_\_\_\_\_  
ח.המפקח המקצועי

\_\_\_\_\_  
ח.מגיש הבקשה

\_\_\_\_\_  
חתימת רואה חשבון

\_\_\_\_\_  
חותמת