

תאריך פרסום המכרז: 06/06/2019

מכרז כ"א חיצוני 11-2019

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

עו"ס נוער וצעירים במצוקה

תיאור התפקיד :

- ✓ איסוף נתונים אודות אוכלוסיית היעד: ערכת מיפוי של מקומות הבילוי והשהיה של האוכלוסייה, מעקב אחר שעות השהות והבילוי של האוכלוסייה, לימוד דרכי הבילוי של האוכלוסייה, לימוד דרכי הבילוי וההתנהגות שלה, הסתייעות במידע הנמצא ברשות המקומית או בסוכנויות אחרות כגון: ועדים שכונתיים, שרותי מבחן ואחרים.
- ✓ קביעת סדר קדימויות להתערבות טיפולית במסגרת הצוות השכונתי ו/או צוות המחלקה לש"ח.
- ✓ יצירת קשר משמעותי עם האוכלוסייה שהוחלט עליה.
- ✓ יציאה אל המקומות הטבעיים בהם שוהה האוכלוסייה בשעות ובזמנים שלה, לשהייה מקסימלית של העובד וקיום דיאלוגים בנושאים חברתיים, אישיים וקבוצתיים.
- ✓ רכישת אמונם בסוכנות זו ובאמצעותה ביתר הסוכנויות המקצועיות המעוניינות לעבוד אתם על פתרון בעיותיהם.
- ✓ לפתח בנערים רצון לשינוי ולהתמודדות עצמית עם הבעיות, תוך סיוע ועזרה בהכרת הסוכנויות ותפקידיהם.
- ✓ ליווי ומעקב אישי אחר כל נער מהמטופלים, גם במהלך שילובם במסגרת שיקומית אחרת.
- ✓ התפקידים הבאים יבוצעו לאחר תיאום עם הנהלת המחלקה לש"ח:
- ✓ יצירת קשר עם שרותים ומוסדות אתם אוכלוסייה זו נמצאת בקונפליקטיים על רקע הפעילות הא-סוציאלית או אי-תפקוד כללי, כגון: בית ספר, משטרה, צבא, משפחה, קציני מבחן..
- ✓ בניית תוכניות אישיות וקבוצתיות תוך הצעת מודלים ופרוייקטים חדשניים שיש בהם כדי להתמודד עם הבעיות המיוחדות של אוכלוסייה זו.
- ✓ יצירת קשר עם מערכות מקדמות קיימות כגון: קורסים להכשרה מקצועית והשלמת השכלת יסוד. במידת הצורך יפעל העובד להקניית ידע שיאפשר עמידה בקריטריוני קבלה של מסגרות שונות כדי להבטיח שילוב אוכלוסיית היעד.
- ✓ הסתייעות בסוכנויות קיימות שיש בהן כדי לתת מענה לחלק מהאוכלוסייה כגון: רשות לשיקום האסיר, משרד הבינוי והשיכון.
- ✓ מעורבות בחיי הקהילה והשתתפות בועדות שונות לשם יצירת גשר וקשר ובאמצעותם לנערים עם קהילתם.
- ✓ בחינת דרכים ליצירת פתרונות אזוריים לאוכלוסייה זו בנוסף לפתרונות המקומיים.
- ✓ תיווך בין הנערים לבין המוסדות הקיימים בקהילה שיש בהם כדי לתת מענה לשעות הפנאי בצורה חיובית כתחליף למקומות הטבעיים.
- ✓ עו"ס קשר

דרישות התפקיד

השכלה: עובד סוציאלי.

ניסיון מקצועי :

- ✓ ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם נוער וצעירים (במוקדי מצוקה).
- ✓ רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

דרישות נוספות: עברית ברמה גבוהה, היכרות ושליטה בתוכנות ה- OFFICE

- ✓ העבודה מתבצעת לרבות בשעות לא סדירות והיא מחייבת את העובד להיות נגיש וזמין לאוכלוסיית היעד.

כישורים אישיים: ארגון מידע וסדר, אמינות ומהימנות אישית, יחסים בינאישיים, תודעת שירות גבוהה, טיפול במספר נושאים במקביל, דיסקרטיות, ייצוגיות, יכולת עמידה בלחצים, יכולת לטפל בכמה נושאים במקביל, כושר התמדה, יכולת ניהול תקציב.

כפיפות: מנהלת אגף ייעוץ וטיפול

היקף משרה: 50%

תחילת עבודה: מייד (המשרה מאויישת)

דרוג: עו"ס

מתח דרגות: י"א-ט

***המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.**