

**תאריך פרסום המכרז: 05/07/2018**

**מכרז כ"א חיצוני 08-2018**

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

**מפקח/ת תכנון ובנייה**

**תיאור התפקיד:**

- ✓ פיקוח על הבנייה ושימושי הקרקע במרחב התכנון המקומי והתאמתם להיתרי הבנייה ולתכניות החלות. איסוף ועיבוד מידע מהשטח למוסד התכנון.
- ✓ פיקוח על הבנייה במרחב התכנון המקומי והתאמתה להיתר הבנייה ולתכניות החלות, קבלת תלונות וחקירת חשדות לביצוע עבירות תכנון ובנייה.

**עיקרי התפקיד:**

- ✓ פיקוח על הבנייה ומעקב אחר בניה במרחב התכנון.
- ✓ פיקוח על הבנייה ואכיפת חוקי התכנון והבניה.
- ✓ חקירת עבירות תכנון ובנייה, עד לגיבושו הסופי של תיק החקירה.
- ✓ איסוף מידע מהשטח למוסד התכנון.
- ✓ מתן שירות לתושב בהיבטים של תכנון ובנייה.

**דרישות התפקיד (תנאי סף):**

**השכלה:**

- ✓ בעל תואר אקדמי, ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך בהנדסת בניין או אדריכלות.
- ✓ **או -** הנדסאי בניין או אדריכלות או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם התחומים.
- ✓ המפקח יחויב לסיים בהצלחה- קורס תכנית הכשרה למפקחים על הבנייה כולל סמכות שוטר, לא יאוחר משנה וחצי מתחילת מינויו.

**ניסיון מקצועי:**

- ✓ עבור בעלי תואר אקדמי בהנדסת בניין או אדריכלות- לא נדרש.
- ✓ עבור הנדסאי רשום- שנה אחת של ניסיון מקצועי בתחום תכנון ובנייה.
- ✓ עבור טכנאי רשום- שנתיים ניסיון בתחום תכנון ובנייה.

**דרישות נוספות:**

- ✓ עברית ברמה גבוהה.
- ✓ יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- ✓ היעדר רישום פלילי.
- ✓ רישיון נהיגה בתוקף.

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- ✓ בריאות תקינה וכושר גופני ברמה טובה.
- ✓ עבודת בשעות לא שגרתיות.
- ✓ עבודת שטח ונסיעות מרובות.
- ✓ יכולת עמידה בלחצים.

## **כישורים אישיים:**

אמינות ומהימנות אישית, כושר למידה, עבודת צוות, יכולת לטפח יחסים בינאישיים, יכולת עבודה תחת לחץ, יכולת מתן שירות לגורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות.

**היקף משרה:** 100%

**כפיפות:** מנהל אגף הנדסה

**דרוג:** מנהל/י מח"ר

**מתח דרגות:** +7-11 / +37-41

**תחילת עבודה:** מידי

\*המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.

---

מועמדים /ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות, למלא שאלון אישי ולשלוח בצירוף קורות חיים,

פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת משאבי אנוש במועצה אזורית גולן-אביטל שדה,

[hr@golan.org.il](mailto:hr@golan.org.il), פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

**מועד אחרון לקבלת הצעות:** יום ה' 12/07/2018, כט בתמוז, תשע"ח.