

חוק עזר לגולן (פינוי אשפה), התש"פ-2020

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 14, 22, 23 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹ (להלן – הפקודה), מתקינה מועצת המועצה האזורית גולן חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה –

"אדם" – לרבות חברה או התאחדות או חבר בני אדם, בין שהם מאוגדים ובין שאינם מאוגדים;

"אשפה" – פסולת שאינה אחת מאלה: פסולת למיחזור, זבל, פסולת בנין, אשפת צמחים, פסולת חקלאית, פסולת חומרים מסוכנים או אסבסט;

"אשפה בסיסית" – אשפת מפעל שתפנה המועצה;

"אשפת מפעל" – אשפה המופקת או המיוצרת במפעל;

"אשפה עודפת" – אשפת מפעל בכמות העולה על אשפה בסיסית;

"אשפת צמחים" – צמח או עץ, קטוף, תלוש, כרות, גזום או שנשר, לרבות ענפים, עלים, עשב, דשא וכיוצא באלה;

"אתר לטיפול בפסולת" – מתקן או מפעל למיחזור או השבה של פסולת;

"אתר לסילוק פסולת" – מקום המשמש לפינוי ולסילוק של פסולת, באמצעות הידוקה וכיסויה באופן מבוקר בחומר כיסוי;

"ביתן אשפה" – בנין המיועד להחזקת כלי אצירה או להחזקת כלי לזבל

"בנין" – כל מבנה הבנוי מכל חומר שהוא לרבות אבן, בטון, טיט, ברזל, עץ, לרבות הקרקע שמשמשים בה או שמחזיקים אותה יחד עם המבנה הבנוי, כגינה או כחצר או לכל צורך אחר;

"בעל נכס" – אחד או יותר מאלה;

(1) הבעל הרשום של הנכס, או הזכאי על פי הסכם בכתב להירשם כבעל;

(2) אדם המקבל או הזכאי לקבל הכנסה, או שהיה מקבלה אילו הנכס היה נותן הכנסה, בין בזכותו הוא ובין כמורשה, כסוכן, כנאמן או כבא כוח;

(3) בעל דירה כמשמעותו בחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969² (להלן – חוק המקרקעין);

(4) המחזיק בנכס לצורכי ארנונה לפי רישום בפנקסי המועצה;

(5) נציגות בית משותף כמשמעותה בחוק המקרקעין.

"המועצה" – מועצה אזורית גולן;

"השבה" – הפקת אנרגיה מפסולת או תהליך עיבוד של פסולת לחומר המשמש להפקת אנרגיה;

"זבל" – גללי בהמה, מי שופכין והפרשות בעלי חיים;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.
² ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

"כלי אצירה" – פח אשפה, עגלת אשפה, מכולה, דחסנית, מבנה, מכל, שקית או כל כלי קיבול המיועדים לאצירת אשפה, זבל, או אשפת מפעל, מחומר, צורה, גודל ואיכות כפי שיקבע המפקח מזמן לזמן ;

"מחזיק" – בעל נכס או אדם המחזיק למעשה בנכס או בחלק ממנו - למעט אדם הגר בבית מלון או בבית אבות או בפנסיון ;

"מטבח מרכזי" – מטבח שאינו מצוי בדירת מגורים, לרבות מטבח בו מתבצע תהליך הכנת המזון, כולו או חלקו, (לרבות בישול, אפייה וכיו"ב) או מטבח בו מוגש מזון, גם אם בושל במקום אחר ;

"מספר עובדים" – מספר עובדים במשרה מלאה שהמפעל במועצה הינו אתר העבודה העיקרי שלהם, בו הם שוהים לפחות 80% משעות עבודתם החודשיות ולרבות צבירת משרות חלקיות קבועות לכדי משרות מלאות ;

"מפעל" – כל נכס שאינו משמש בפועל למגורים או כל נכס הכולל שימושים למגורים אולם השימוש העיקרי בנכס איננו למגורים וכן כל נכס הכולל שימוש למגורים ויש בו מטבח מרכזי לרבות : אכסניות, פנימיות לסוגיהן, בתי אבות, בתי מלון ופנסיון לסוגיהם ;

"מפעל ממחזור" – מפעל שבו מתקיימים כל התנאים המפורטים בחלק ב' בטופס שבפרט 3 לתוספת הראשונה ;

"מפעל שאינו ממחזור" – מפעל שבו לא מתקיימים אחד או יותר מהתנאים המפורטים בחלק ב' בטופס שבסעיף 3 לתוספת הראשונה ;

"מפקח" – עובד מועצה שראש המועצה מינה אותו בכתב להיות מפקח לענין הוראות חוק עזר זה, כולן או מקצתן ;

"נכס" – קרקע, בנין, חצר, גינה, מגרש, או חלק בהם, בין תפוס ובין פנוי, בין ציבורי ובין שאינו ציבורי ;

"פסולת אסבסט" – כהגדרתה בחוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע"א-2011³ ;

"פסולת בנין" – כהגדרתה בחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד – 1984⁴ ;

"פסולת חומרים מסוכנים" – חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן, המסולק ממפעל או המיועד לסילוק או שיש לסלקו לפי חוק החומרים המסוכנים, תשנ"ג-1993⁵ תקנות החומרים המסוכנים (סילוק פסולת רדיואקטיבית), התשס"ב-2002⁶, ותקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990⁷ (להלן – תקנות סילוק פסולת חומרים מסוכנים), ולמעט אסבסט כהגדרתו בחוק למניעת מפגעי אסבסט ; לענין זה, "חומר מסוכן", "מפעל", "סילוק" – כהגדרתם בתקנות סילוק פסולת חומרים מסוכנים ;

"פסולת חקלאית" – פסולת הנוצרת עקב פעילות חקלאית, לרבות גללי בהמה, מי שפכים והפרשות בעלי חיים ;

"פסולת למיחזור" – כהגדרתה בחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, התשנ"ג – 1993⁸ (להלן- חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור), ולרבות "פסולת אריזות" בהתאם לחוק להסדרת הטיפול באריזות התשע"א-2011⁹ (להלן : "חוק האריזות") ולרבות "פסולת ציוד וסוללות" בהתאם לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות תשע"ב – 2012¹⁰ (להלן : "חוק ציוד אלקטרוני") או כהגדרתה בכל חקיקה אחרת, לרבות בחוק עזר למועצה ;

3 ס"ח תשע"א, עמ' 694

4 ס"ח תשמ"ד, עמ' 1118.

5 ס"ח תשנ"ג, עמ' 28

6 ק"ת תשס"ב, עמ' 420.

7 ק"ת תשנ"א, עמ' 22.

8 ס"ח תשנ"ג, עמ' 116.

9 ס"ח תשע"א, עמ' 278

10 ס"ח תשע"ב, עמ' 530

"צמח" – עץ, שתיל, שיח, ענף, ניצן, תפוחית, פרי, פרח, קליפה או כל חלק מהם הנטוע או הצומח;

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה אצל לו מסמכויותיו לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה – 1975¹¹ לענין הוראות חוק עזר זה, כולן או מקצתן;

"תחנת מעבר" – מתקן נייד וקבוע, שבו נעשים העברה של פסולת במהלך פינויה וסילוקה מכלי קיבול אחד, לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר או מיון של פסולת לרכיביה לצורכי מיחזור או שימוש חוזר;

כלי אצירה

2. (א) בעל נכס, חייב להתקין על חשבונו, כלי אצירה לאשפה, במספר, מסוג, מטיב, באופן ובמקומות שיקבע המפקח ובהתאם להוראותיו, ולהחזיקם במצב תקין ונקי. המפקח רשאי לדרוש מבעל נכס לסמן את כלי האצירה בסימן זיהוי כפי שיקבע המפקח.

(ב) המפקח רשאי, במסירת הודעה לבעל נכס, לקבוע את אופן פינוי האשפה, את תדירות הפינוי וכל הוראה אחרת הדרושה להסדרת פינוי האשפה.

(ג) לא ישים אדם ולא ישאיר אשפה מחוץ לכלי האצירה אלא בתוך כלי האצירה, שהותקנו כאמור בסעיף קטן (א).

(ד) לא ישים אדם לתוך כלי אצירה לאשפה שהותקנו כאמור בסעיף קטן (א) פסולת שאינה אשפה, לרבות זבל, אשפת צמחים, פסולת בנין, פסולת חקלאית, חמרים נוזלים, חומרים דליקים או פסולת העלולה להשחית את כלי האצירה, פסולת שפרטיה בעלי נפח גדול דוגמת רהיטים ופסולת למיחזור.

פינוי אשפה בסיסית ממפעל

3. (א) המועצה תפנה ממפעל אשפה בסיסית ללא תשלום, בהתאם לנוסחה לחישוב כמות אשפה בסיסית הקבועה בפרט 1 לתוספת הראשונה.

(ב) לצורך קביעת כמות האשפה הבסיסית, המחזיק במפעל יעביר למועצה הצהרה חתומה בטופס המצורף בפרט 3 לתוספת הראשונה (להלן – הצהרה) וימלא את כל הפרטים לרבות מספר עובדים ופעולות והתקשרויות בנושא מיחזור כמפורט בטופס ובהתאם לאמור בפרט 2 לתוספת הראשונה.

(ג) הצהרה תימסר למועצה מדי שנה, עד ה-15 בדצמבר בכל שנה בלי לגרוע מהאמור, הדיווח הראשון יימסר בתוך 30 ימים מיום פרסום חוק עזר זה.

(ד) המפקח יקבע את כמות האשפה הבסיסית שתפנה המועצה מהמפעל וכן יקבע את כלי האצירה אליו תפונה האשפה הבסיסית ואת תדירות הפינוי וכל הוראה אחרת בדבר הפינוי.

(ה) לא דיווח מחזיק במפעל על מספר עובדים כאמור בחלק א' של הצהרה, רשאי המפקח להחליט על מספר העובדים לפיו תחושב כמות האשפה הבסיסית. בקביעת כמות עובדים במקרה של אי דיווח יכול המפקח להסתמך על דיווח המפעל בשנה הקודמת או על מפעלים דומים או לקבוע כמות העובדים באומדן לפי שיקול דעתו.

(ו) לא הצהיר מחזיק במפעל על חוזים תקפים ועל הפרדה בהתאם לחלק ב' של הצהרה, כולם או חלקם, יסווג המפעל כמפעל שאינו ממחזר לצורך קביעת מקדם "C" בנוסחה שבסעיף 1 לתוספת הראשונה.

(ז) נמצאה בכלי האצירה של האשפה הבסיסית פסולת שאינה אשפה כהגדרתה בחוק זה, רשאית המועצה לדרוש מהמחזיק לפנות מכלי האצירה על חשבונו את הפסולת שאיננה אשפה, בטרם

¹¹ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

תפנה המועצה את האשפה מכלי האצירה; לא עשה כן המחזיק, תפעל המועצה כאמור בסעיף 13 וזאת בלי לגרוע מזכותה על פי כל דין.

(ח) מצא המפקח כי מספר העובדים במפעל אינו תואם את מספר העובדים הנקוב בהצהרה לפי סעיף קטן (ב), רשאי המפקח לקבוע את מספר העובדים שלפיו תחושב כמות האשפה הבסיסית ויחולו הוראות סעיף קטן (ה) בשינויים המחוייבים.

(ט) נמצא כי המחזיק בנכס לא החזיק כלי אצירה או ביתן אשפה במצב תקין ולא נשמע להוראות המפקח לבצע תיקון - רשאית המועצה לפעול כאמור בסעיף 13 וזאת בלי לגרוע מזכותה על פי כל דין.

מספר מחזיקים החולקים כלי אצירה משותף

4. היו מספר מחזיקים החולקים במשותף את כלי האצירה לאשפה הבסיסית, ידווח נציג חברת הניהול או הנציגות, על מספר העובדים של כל מחזיק; ככל שלא קיימת חברת ניהול או נציגות יקבע המפקח בהתאם לשיקול דעתו את מספר העובדים של כל אחד מהמחזיקים במשותף ויחולו הוראות סעיף 3 בשינויים המחוייבים.

פינוי אשפה עודפת ממפעל

5. (א) המועצה תפנה ממפעל אשפה עודפת תמורת תשלום אגרה בהתאם לתוספת השנייה; החיוב באגרה ייעשה בהתאם למשקל האשפה המפונה במכפלת המחיר לטון אשפה הנקוב בפרט (1) לתוספת השנייה; במקרים שבהם לא ניתן לבצע שקילה, ייעשה החיוב לפי האגרות המפורטות בטור ב' לטבלה שבפרט (2) לתוספת השנייה. החיוב יחושב בהתאם לסוג כלי האצירה ובמכפלת מספר הפינויים בפועל של כלי האצירה שפוננו בתעריף הפינוי של כל כלי אצירה הנקוב בפרט (2) לתוספת השנייה.

(ב) המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי ובין השאר, על יסוד הנימוקים האלה: סוג האשפה העודפת, כמות האשפה העודפת והעדר חברת ניהול או נציגות במקרה של כלי אצירה משותף, שלא לפנות אשפה עודפת ממפעל ותודיע על כך למפעל.

(ג) נוסף על כך, המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי ובין השאר לאור הנימוקים בסעיף קטן (ב), לחדול מפינוי אשפה עודפת בהודעה מראש של 30 ימים. בהודעה על חדילה מפינוי, יצוין המועד בו יחל המפעל בפינוי עצמי (להלן - המועד הקובע).

(ד) במקרה של אי-פרעון הודעת חיוב, רשאית המועצה להפסיק את פינוי האשפה העודפת למפעל וזאת בהתראה של 15 ימים מראש.

(ה) נמסרה למפעל הודעה כאמור בסעיף קטן (ג), יפנה המפעל את האשפה העודפת על חשבונו, החל במועד הקובע, באמצעות קבלן מורשה. לענין סעיף זה "קבלן מורשה" הינו בעל רישיון עסק לפינוי אשפה ופסולת והובלתם בהתאם לסעיף 5.1 ב לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשע"ג-2013.¹²

התקנת ביתן אשפה

6. (א) המפקח רשאי לדרוש בהודעה, מבעל נכס, מבעל מפעל או ממחזיק בנכס או במפעל, שיתקין ביתן אשפה או יתקנו.

(ב) בעל נכס או מפעל או מחזיק בנכס או במפעל, שנדרש להתקין ביתן אשפה כאמור בסעיף קטן (א) חייב להתקינו באופן, בצורה ובמקום שיקבע המפקח ובהתאם להוראותיו ובתוך הזמן שייקבע, הכל כאמור בהודעה.

¹² ק"ת התשע"ג, עמ' 821.

אחזקת ביתן אשפה

7. (א) מי שהוא בעל נכס או מחזיק בו, או בעל או מחזיק במפעל, חייב להחזיק ביתן אשפה במצב נקי ותקין להנחת דעתו של המפקח.

(ב) מפקח רשאי לדרוש בהודעה שיותקן בביתן אשפה או בסמוך לו ברז המחובר לרשת המים של הנכס ומתחתו צנרת או מתקן המתחבר לרשת הביוב של הנכס וכן תאורה חשמלית.

פינוי אשפה והיתר לפינוי אשפה

8. (א) לא יפנה אדם, פרט לעובד מועצה או מי שמינתה המועצה לעשות כן, לא יעביר ולא יוביל אשפה או זבל או פסולת מכל סוג, אלא לפי היתר מראש המועצה ובהתאם לתנאי ההיתר.

(ב) ראש המועצה רשאי לתת היתר לפי סעיף קטן (א), לסרב לתיתו, לבטלו, להתלותו, להתנות בו תנאים, להוסיף עליהם או לשנותם.

(ג) בהיתר לפי סעיף קטן (א) ייקבעו –

(1) השעות בהן מותר להוציא או להוביל אשפה או זבל, בכפוף לתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), התשנ"ג-1992¹³;

(2) האתרים אליהם תפונה אשפה או זבל או פסולת מכל סוג; פינוי כאמור יעשו לתחנת מעבר, אתר לטיפול בפסולת או אתר לסילוק פסולת המורשים לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968¹⁴ וחוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965¹⁵ לקלוט או לטפל בפסולת מאותו הסוג.

(3) דרכי ההוצאה וההובלה וכן אמצעי הובלה, צורתם, גדלם ומבנם

(4) תקופת ההיתר

(ד) נמצא רכב מוביל אשפה או זבל או פסולת מכל סוג ללא היתר, כאמור בסעיף קטן (א), מנכס לכל מקום אחר, רואים את בעל הרכב ואת מי שהרכב בשליטתו כאחראי, אלא אם הוכיח שהוא לא הוביל כאמור והודיע במועצה מי נהג ברכב באותו מועד או הודיע שהרכב נלקח מרשותו ללא הסכמתו.

פסולת בנין

9. (א) בפינוי פסולת בנין חייבים אחד או יותר מאלה: בעל הנכס, מחזיקו, האחראי לביצוע עבודות הבניה או ההריסה.

(ב) פינוי פסולת בנין ייעשה על פי היתר מאת ראש המועצה ובהתאם לתנאים שהורה המפקח, כאמור בסעיף 8(ג) לחוק עזר זה בשינויים המתאימים.

פינוי אשפת צמחים וגזם

10. בעל נכס או המחזיק בו לא יוציא אשפת צמחים וגזם מחצרו למדרכה או לרחוב אלא בימים, בשעות ובתנאים שקבע המפקח ופרסם על כך הודעה ברבים.

פינוי פסולת חקלאית

11. (א) בפינוי פסולת חקלאית חייבים אחד או יותר מאלה: בעל הנכס, מחזיקו, האחראי על יצירת הפסולת החקלאית.

¹³ ק"ת התשנ"ג, עמ' 8.

¹⁴ ס"ח התשכ"ח, עמ' 204.

¹⁵ ס"ח התשכ"ה, עמ' 307.

(ב) פינוי פסולת חקלאית ייעשה על פי היתר מאת ראש המועצה ובהתאם לתנאים שהורה המפקח, כאמור בסעיף 8(ג) לחוק עזר זה בשינויים המתאימים.

רשות כניסה

12. בעל נכס, המחזיק בו או המנהל אותו, יאפשר לעובד המועצה או מי שפועל מטעמה, גישה חופשית ותקינה ללא הפרעה לכלי אצירה שנקבע לצורך הוצאת אשפה.

סמכות המפקח

13. (א) המפקח רשאי להיכנס לכל נכס כדי לבדוק אם נתקיימו הוראות חוק עזר זה, ובלבד שלא ייכנס למקום המשמש למגורים אלא על פי צו של בית משפט.

(ב) לא יפריע אדם למפקח ולא ימנע אותו מלעשות שימוש בסמכויותיו כדי לברר אם קוימו הוראות חוק עזר זה.

(ג) המפקח רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מכל אדם החייב בפינוי פסולת, לפנותה וכן רשאי הוא לדרוש מאותו אדם לבצע את כל העבודות והפעולות הנחוצות לשם פינוי הפסולת, בהתאם לפרטים, לתנאים ולמועדים הקבועים בדין או בהודעה.

(ד) לא מילא בעל הנכס אחרי דרישת המפקח כאמור בס"ק (ג), רשאי המפקח לבצע את העבודה ולגבות את הוצאות הביצוע מהבעלים, ובלבד שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב על ביצוע העבודה האמורה.

רכוש המועצה

14. אשפה, פסולת בנין, פסולת חקלאית ואשפת צמחים וגזם שפזרו על ידי המועצה כאמור לעיל, יהיו רכוש של המועצה, זולת אם נקבע אחרת בהיתר או באישור שניתנו על פי חוק זה.

ועדת חריגים

15. ראש המועצה רשאי להורות על הקמת ועדת חריגים שחבריה יהיו - גזבר המועצה, היועץ המשפטי ומנהל אגף תברואה או מי מטעמו; בסמכותה של ועדת החריגים לקבוע מקדמי התאמה מיטבים (מקדם המסומן "b" בתוספת הראשונה) לסוגי מפעלים שונים לאור מאפייני המפעל.

מסירת הודעות

16. מסירת הודעה לפי חוק עזר זה תהא כדין אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת, או נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקו הרגילים או הידועים לאחרונה לידי אחד מבני משפחתו הבוגרים, או לידי כל אדם בוגר העובד או המועסק שם; או נשלחה בדואר במכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהא המסירה כדין אם הוצגה ההודעה או הודבקה במקום בולט על הנכס שבו היא דנה.

מגבלת גביה

17. החל ביום _____ (_____) הטלת אגרה על פי חוק עזר זה תהיה טעונה אישור של מועצת המועצה ושל שר הפנים או מי מטעמו.

כניסה לתוקף

18. תחילתו של חוק זה ביום פרסומו ברשומות.

הוראת שעה

19. על אף האמור בחוק העזר בתוספת השנייה ביום 1.1.2020 או ב-1 לחודש שלאחר פרסומו של חוק זה, לפי המאוחר (להלן - יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש דצמבר 2018.

מספר עובדים במשרה מלאה שהמפעל במועצה אזורית גולן הינו אתר העבודה העיקרי שלהם, בו הם שוהים לפחות 80% משעות עבודתם החודשיות ולרבות צבירת משרות חלקיות קבועות לכדי משרות מלאות-.....

חלק ב - פעולות והתקשרויות בנושא מיחזור

1. קיימת הפרדה וחווה תקף עם "גוף מוכר" כהגדרתו בחוק האריזות לצורך פינוי פסולת אריזות.

תוקף החווה מתאריך..... ועד תאריך.....

חתימת ה"גוף המוכר":
שם חתימה וחתימת

2. יש לבחור באחת משתי החלופות הבאות (מחק את המיותר):

א. קיימת הפרדה של פסולת ציוד וסוללות ופינוי פסולת ציוד וסוללות במסגרת חווה תקף בין "מחזיק" לבין "גוף יישום מוכר" כהגדרתו בחוק לציוד אלקטרוני בהתאם לסעיף 34 לחוק ציוד אלקטרוני

תוקף החווה מתאריך..... ועד תאריך.....

חתימת ה"גוף יישום מוכר":
שם חתימה וחתימת

ב. קיימת הפרדה של פסולת ציוד וסוללות ופינוי פסולת ציוד וסוללות במסגרת חווה תקף בין "משווק" לבין "גוף יישום מוכר" כהגדרתו בחוק לציוד אלקטרוני בהתאם לסעיף 32 לחוק ציוד אלקטרוני

תוקף החווה מתאריך..... ועד תאריך.....

חתימת ה"גוף יישום מוכר":
שם חתימה וחתימת

3. הנני לאשר כי קיימת הפרדה והשלכה של פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי המצטברת בבית העסק בהתאם להסדרי הפרדה שקבעה המועצה, לרבות לענין כלי אצירה, מוקדי איסוף ומועדי הפינוי.

חלק ג - אישור מורשה חתימה ואישור רו"ח/עו"ד

חתימת מורשה חתימה מטעם המפעל המאשר כי כל הפרטים דלעיל נכונים

שם
תפקיד במפעל חתימה וחתימת

אישור רואה חשבון/עורך דין:

אני, הח"מ מאשר/ת הפרטים האמורים לעיל

שם
חתימה וחתימת

תאריך חתימת הטופס.....

לאחר מילוי הטופס יש להחזירו לדוא"ל:או לפקס שמשפרו:
לידי יש לאשר קבלת המייל/פקס אצל בטלפון

.....

..... תאריך קבלת הטופס במועצה

תוספת שנייה**(סעיף 5)**

1. תעריף אגרה עבור פינוי 1 טון אשפה הינו 790.33 ₪ (כולל מע"מ)
 2.

טור ב' התעריף לפינוי אחד (בהעדר שקילה) בשקלים חדשים	טור א' התעריף לפינוי	נפח כלי אצירה	סידורי
21.77	לפי משקל	360 ליטר	1
66.51	לפי משקל	1,100 ליטר	2
1,088.28	לפי משקל	18 מ"ק (רמסע)	3
2,845.19	לפי משקל	דחסן 12 מ"ק	5
3,319.38	לפי משקל	דחסן 14 מ"ק	7

ב _____ התש"פ (_____, ב _____ 2020)

חיים רוקח
ראש המועצה האזורית גולן