



מרכז קהילתי גולן

חזון המרכז הקהילתי:

מרכז קהילתי גולן יקדם ויפתח במות תרבות, חינוך וספורט תוך העצמת הפוטנציאל האישי, החברתי והקהילתי בגולן. המרכז הקהילתי ייתן מקום לזהויות השונות ולרב גוניות מתחדשת ויוזמת המבוססת על ערכי יהדות וישראליות, יונקת מעברה ומעצבת את עתידה. רכז קהילתי גולן יפעל למימוש קהילה רב דורית בגולן היונקת משמעות ותרבות חיים, אשר לוקחת אחריות על הסביבה הטבעית והאנושית בגולן.

מטרות המרכז הקהילתי:

- ארגון שרואה את האדם - הון אנושי שייך, משמעותי ומחויב (ממ"ש)
- פיתוח שותפויות עם ארבעת השחקנים
- כמות אל מול איכות / מבינוניות למקצועיות
- שנת הסדרה (תכניות אב, איתנות פיננסית, מבנה ארגוני, תפיסות הפעלה)
- מרכז קהילתי כקונספט - עבודה עם ובתוך 32 יישובי הגולן
- פיתוח וקידום פעילות עולם המבוגרים
- הפצת נראות חיובית ומקצועית לעשיית המרכז הקהילתי

בעלי התפקידים (הרלוונטיים לממשק העבודה עם מנהל הקהילה):

מנהל מרכז קהילתי, מנהל כספים, מנהל משרד, מנהלי מחלקות, רכזי אשכולות, מנחי יישובים ורכזי תחומים.

תפיסת העבודה של המרכז הקהילתי:

- **מטה המרכז הקהילתי-במשרדי המועצה בקצרין:** מנהל מרכז קהילתי, מחלקת כספים, הסעות.
- 3 מחלקות מרכזיות: ילדים ונוער, תרבות, ספורט.
- 4 יחידות מרכזיות: משפחה בקהילה, אומנויות הבמה, מרכז עינות, קשרי חוץ.
- תכניות מטה - מועצת נוער, דילר, חוגים, התנדבות, צמי"ד, עמיתים, מרכזי למידה, תוכנית מוסיקה ועוד...
- **אשכולות המרכז הקהילתי:** 3 אשכולות ממוקמות בתוך מתחמים חינוכיים קהילתיים משותפים עם בתי ספר יסודיים: מרום גולן, חיספין, בני יהודה.
- **מתחמים חינוכיים:** בתוך מתחם אחד - בי"ס יסודי (א'-ח'), מבנה מרכז קהילתי, ספרייה, מתקני ספורט משותפים (אולם, מגרשים).
- **עבודה עם ובתוך היישובים:** קיום חלק ניכר מהפעלות בתוך היישובים עצמם: תרבות, זהות יהודית, ספורט, פנאי וחוגים.
- **תכניות רחב:** מובלות ע"י המטה ומתקיימות בכל הגולן.

שגרות העבודה אל מול מנהל הקהילה והישוב (פנאי, תרבות, חינוך):

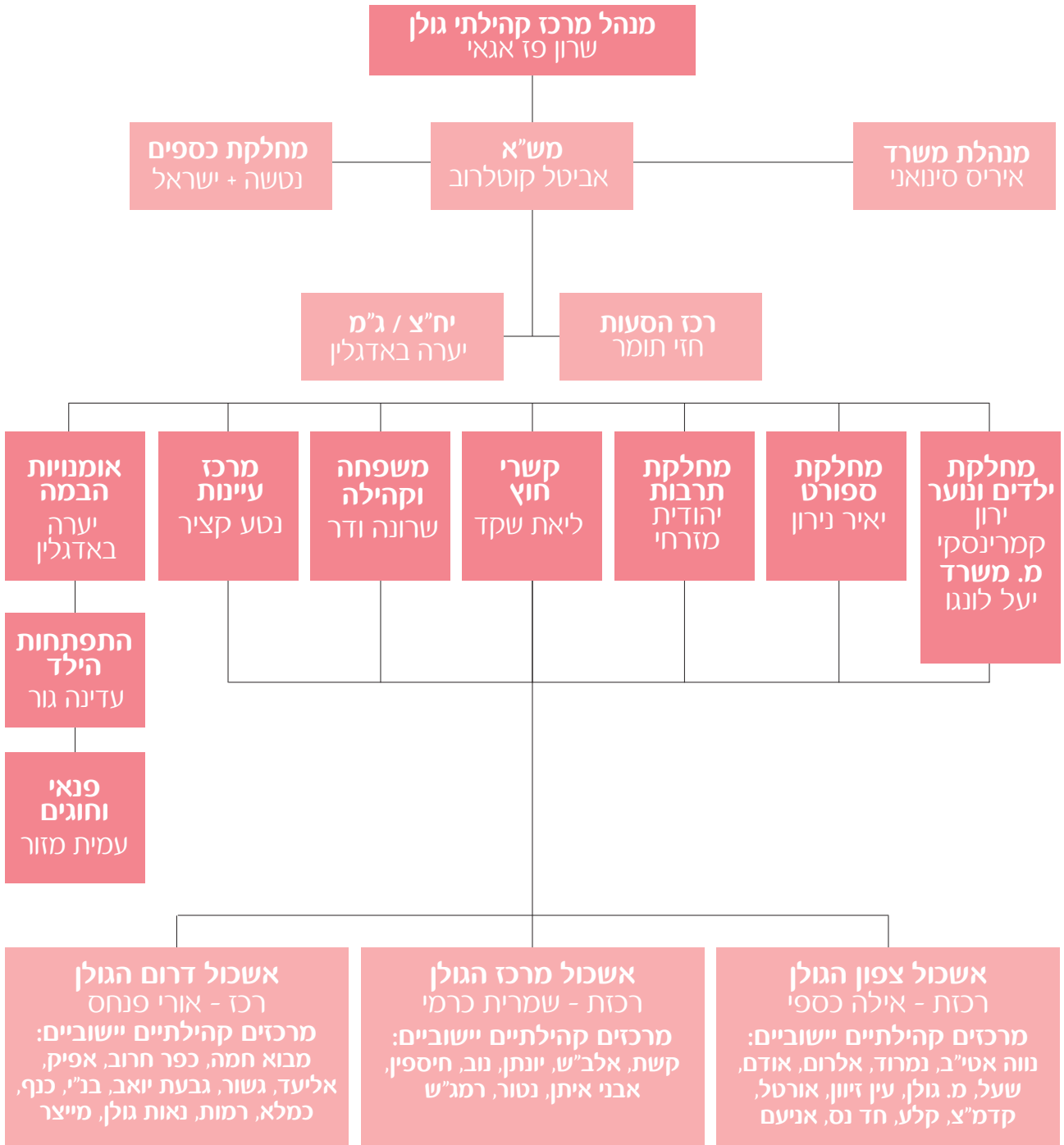
אחת המטרות שלנו היא להעצים הון אנושי משמעותי מהישוב בפורומים והנהלות ברמה האזורית לכדי מתן כלים לעשיית ופיתוח פנימה ביישוב.

קורס מנהלי מערכות חינוך - יתעסק בשנה הראשונה בעיקר בהטמעת בעל תפקיד חדש זה ותוך מתן כלים לניהול התחום, וועדת חינוך ועוד ברמה היישובית.

קורס מובילי תרבות - יתפתח מחזור ב' - קורס הכשרה מקצועי למובילי תרבות במגזר ההתיישבותי - קורס זה יקדם מקצועיות הבנת מאפייני קהילה וכן ישמש גם כפלטפורמה ללמידת עמיתי וקידום שיתופי פעולה על היישובים השכנים ועם המועצה.

מובילי ספורט - פורום למובילי תחום הספורט ביישובי הגולן אשר ייתן כלים לעשייה בתחום ברמה היישובית ויקדם שותפויות ולמידת עמיתים.

מעגל מדריכי נוער (ז'-י"ב) - מעגל חשוב לתחום החינוך החברתי ביישובים שכן המדב הינו החולייה החזקה בפיתוח וקידום התחום ברמה היישובית. בפורום יהיה תהליך הכשרה מקצועי המקדם עשייה מחוברת מהות ויחד עם זאת ידחוף לשותפויות ברמות השונות אל מול תנועות הנוער, היישובים, בתי הספר ובכלל.



תחומי אחריות מרכז קהילתי גולן

תחום	אחריות מועצה	אחריות ישוב
חוגי ילדים, נוער, מבוגרים	<p>קיום מערכת חוגים בתחומים שונים לכל הגילאים. בשלוחות המתנ"ס.</p> <p>קיום מערך היסעים לחוגי הילדים והנוער.</p> <p>קיום חוגים ביישובים בהם מתאפשר הדבר.</p> <p>קיום החוג כולל- גיוס מדריכים, פיקוח מקצועי, ביטוח, גביה, קשר עם הורים</p>	<p>ישובים מעוניינים בקיום חוגים ביישובם- הקצאת מבנה/ מגרש מתאים, מינוי איש קשר מטעם הישוב</p>
פעילות תרבות	<ul style="list-style-type: none"> • התאמת תוכניות התרבות לאפיוני אוכלוסיה וצרכים • הקמת ועדת רפרטואר • הובלת פורום תרבות גולני • הקמת מאגר וקשרי עבודה עם ספקי וסוכני תרבות • הכשרת ועדות תרבות ביישובים • הנגשת תרבות לאזורים וליישובים • סיוע מקצועי לפעילות תרבות ישובית 	<ul style="list-style-type: none"> • הקמת והפעלת ועדת תרבות • השתתפות בפורום ועדות תרבות במועצה • העברת מידע פנים וחוץ ישובי • ארגון פעילות תרבות ישובית
ספריות	<ul style="list-style-type: none"> • הפעלת מערך השאלת ספרים וקלטות בספריות מרכז קהילתי גולן • קיום פעולות תרבות בספריה וביישובי המועצה • מתן שרות דיגיטציה לתושבי הגולן כולל חיבור למאגרי מידע שונים • הפעלת הספריה לבתי הספר היסודיים כולל למידה חוייתית שבועית והשאלת ספרי קריאה ולימוד 	<p>במידה ומתקיימת פעילות תרבות ביישוב- אחריות על מקום, פרסום, תאום, ארגון כל הצדדים הלוגיסטיים לקיום האירוע</p>

תחום	אחריות מועצה	אחריות ישוב	נורמות/מדדים
ספורט	הקמת פורום ספורט גולני	השתתפות בפורום ספורט גולני	תוכנית עבודה שנתית
	קיום פעילות ספורט מתמשכת בישוב	הקמת ועדת ספורט / איש קשר לתחום הספורט	נורמות התאמה לפעילות ספורט (מתקן, חוג, היקף, מדריך)
	קיום פעילות ספורט קבוצתית לתושבי הישוב	מינוי נציג ישוב, הקמת קבוצה יישובית	עמידה בתקנון הפעילות
	סיוע לבעלי תפקידים בישובים אל מול ממשקים לקידום הספורט	הנגשת משאבים מתאימים (מתקן, ארגון, בעלי תפקידים)	
ילדים ונוער	הובלת מדיניות ילדים ונוער	גיוס והעסקת בעלי התפקידים	תוכנית עבודה שנתית מותאמת מאפיינים וצרכים
	ליווי והכשרת ועדות חינוך, מובילי חינוך, מדריכים בישובים	השתתפות בהכשרות	
	הובלת תנועות הנוער בגולן	קיום פעילות ישובית	
	קיום פעילות ילדים ונוער ברמת האשכול והאזור	העמדת משאבים	
		השתתפות בפעילות אזורית	
פנאי ילדים, נוער, מבוגרים	מתן היצע מגוון ורחב של במות לפנאי על הרצף הגילאי בגולן	העברת המידע לתושב, תוך בחינה על פתיחת במות פנאי בתוך היישוב	התאמה מתמדת למאפייני וצרכי היישוב, הקהילה והתושב

תרבות בגולן

תחום	אחריות מועצה	אחריות ישוב	נורמות/מדדים
התמקצעות, ופעילות	התאמת תוכניות התרבות לאפיוני אוכלוסיה וצרכים	הקמת והפעלת ועדת תרבות	תוכנית עבודה שנתית
	קיום שולחן תרבות רשותי	קבלת עדכונים ומידע לגבי פיתוח וקידום תחום התרבות בגולן	נורמות אירוח פעילות תרבות אזורית בישובים
	הובלת פורום תרבות גולני	העברת מידע פנים וחוץ ישובי	תתוכנית הכשרה מקצועית
	הקמת מאגר וקשרי עבודה עם ספקי וסוכני תרבות	ארגון פעילות תרבות ישובית	עמידה בסטנדרטים גבוהים וע"פ התקנים המקובלים
	הנגשת תרבות לאזורים ולישובים	העמדת איש קשר, מתחם ראוי וכמות מספקת של תושבים לקיום הבמה	
	סיוע מקצועי לפעילות תרבות ישובית	שיח ותקשורת מקדמת ומשתפת	ליווי והנחייה מקצועיים
	ספריות	קיום ארועי תרבות מגוונים ואיכותיים לילדים, נוער ומבוגרים בישובים	העמדת איש קשר, מקום ראוי ומתאים למפגש כולל אביזרים נדרשים, פינת קפה וכיבוד קל בארוע למבוגרים, פרסום הארוע לתושבי הישוב
הנגשת פעילויות ושירותי הספרייה לישובים		העברת מידע לספרייה על אוכלוסיות וצרכים מיוחדים. פרסום בישוב של מידע על שירותי הספרייה	פיתוח יוזמות משותפות. שיתוף מידע הדדי

תחום	מועצה אחריות	אחריות ישוב	נורמות/מדדים
מרכז עינות	סיוע בחשיבה ותוכן לפעילות קהילתית	קשר עם צוות תרבות	התאמה לאופי הקהילה ולצרכיה
	מפגשי הכשרה למובילי תרבות יהודית ישראלית בקהילה	צוות/אדם מחויב קבוע	מפגשים רבעוניים מתואמים מראש
	התאמת תוכן לקבוצה לומדת בישוב	אחראי מטעם הישוב + מקום ואירוח	התאמה לאופי הקהילה ולצרכיה
	סיוע בהובלת קבלות שבת יישוביות	צוות קבוע מטעם הישוב	השתתפות בשני מפגשים בנושא זה
	סיוע בתכנון וחשיבה לשנת בר/בת מצווה	מוביל מטעם הישוב	התאמה לאופי הקהילה ולצרכיה
אומנויות הבמה	קיום פעילויות בתחום המוזיקה בשיתוף עם מחלקות המועצה ומ.ק. גולן	קידום פעילות בשיתוף אחת ממחלקות המועצה עם תשתית המאפשרת קיום אירוע מוזיקלי	תוכנית עבודה מודולרית לתחום המוזיקה בגולן
	קיום שולחן מוזיקה רשותי המאגד את כלל העוסקים במלאכה במרחב הגולן	העברת העדכונים והמידע המתקבלים מהמחלקה לגבי פיתוח וקידום תחום המוזיקה בגולן הן במסגרת בתי	
	העצמת יצירה מקומית דרך הקמת הרכבי נוער והרכבים יישוביים	העמדת איש קשר וחלל עבודה ראוי לחזרות	
	מתן חינוך מוזיקלי במסגרת בית הספר למוזיקה מוזה, על הרצף הגילאי מכיתה א'	העמדת איש קשר וחלל עבודה ראוי לחזרות	
	הפעלת במות מקצועיות רב גילאיות בתחום המחול	הנגשת והעברת המידע לכלל התושבים	תוכנית עבודה מקצועית מותאמת מאפיינים וצרכים
	הפעלת במות מקצועיות רב גילאיות בתחום התיאטרון	הנגשת והעברת המידע לכלל התושבים	תוכנית עבודה מקצועית מותאמת מאפיינים וצרכים

משפחה בקהילה

<p>עבודה מול תוכנית ובליווי ואחריות מקצועית של אגף יעוץ וטיפול</p>	<p>עזרה בחיבור והעברת מידע לתכנית, ותהליכים לאורך השנה</p>	<p>פיתוח מענים על הרצף הרב גילאי לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים בגולן</p>	<p>צמי"ד</p>
<p>עבודה מול תוכנית ובליווי ואחריות מקצועית של אגף יעוץ וטיפול</p>	<p>עזרה בחיבור והעברת מידע לתכנית, ותהליכים לאורך השנה</p>	<p>הפעלת תכנית ארצית המשותפת לחברה למתנ"סים ולמשרד הבריאות, שמטרתה שיקום</p>	<p>עמיתים</p>
<p>עבודה אל מול תוכנית תוך שיתוף פעולה פורה עם רכזת התנדבות במועצה</p>	<p>חיבור לתהליכי ההכשרה והעברת מידע לתושב בנושא ההתנדבות.</p>	<p>פיתוח והסדרה של תחום ההתנדבות בגולן על הרצף הגילאי, תוך יצירת תוכניות הכשרה</p>	<p>התנדבות</p>

קשרי חוץ

<p>עבודה אל מול תכנית שנתית ובהתאם לצרכי הקהילה המשתנים</p>	<p>עזרה באיתור מועמדים מתאימים לתכנית (תלמידי כתות י-יא), תמיכה באירועים במהלך</p>	<p>התכנית פועלת ליצירת רשת בינלאומית של בני נוער מועצמים ובעלי השראה, עם זהות</p>	<p>דילר</p>
<p>עבודה אל מול תוכניות ומשאבים קיימים/ חיצוניים תוך התמקדות במאפייני וצרכי קהילת וקהילות הגולן.</p>	<p>העברת מידע ומעקב אחר התפתחות של תחום חדש במרכז הקהילתי</p>	<p>פיתוח תשתית מובילה, מעצימה ומפתחת לכידות בין קהילת הגולן לקהילות בישראל,</p>	<p>שותפויות</p>



מרכז קהילתי גולן

שותפים למפגש: מנהל המרכז הקהילתי ומנהלי מחלקות / בעלי תפקידים רלוונטיים

- מצב הישוב מנקודת המבט של מרכז קהילתי גולן
- נקודות לשימור / נקודות חוזקה בישוב
- נקודות לשיפור / חסמים שזוהו בישוב
- אתגרים שאני צופה למרכז בעבודתו עם הישוב
- מה התוכניות לשוב? בתכנון / ביצוע... (בתחומים השונים...)
- תקציבים קבועים שקיימים ביישובך היום



מרכז קהילתי גולן

- מצב הישוב בתחומי פעילות מרכז קהילתי גולן (ילדים ונוער, חוגים, תרבות, ספורט ועוד...)
- נקודות לשימור / נקודות חוזקה בישוב
- נקודות לשיפור ואתגרים בישוב
- מה התוכניות לשוב? בתכנון / ביצוע... (ילדים ונוער, ספורט, תרבות ועוד...)
- המבנה הארגוני היישובי בכל תחומי הפעילות של מרכז קהילתי גולן, החינוך הבלתי פורמלי, חוגים, תרבות...
• בעלי התפקידים ביישוב, כולל עדכון שמי וטלפונים, לנוחות האגף



מרכז קהילתי גולן - סיכום שיחה משותפת

תאריך: _____ שם הישוב: _____

משתתפים מהמועצה: _____

משתתפים מהישוב: _____

הערות	סטטוס ביצוע (לפגישות הבאות)	הערכת זמן הביצוע	אחריות לביצוע	פירוט	
					עדכונים בתחומי האחריות הקיימים
					השלמות מידע נדרשות
					נושאים נקודתיים לטיפול
					פרוייקטים משותפים צפויים
					קולות קוראים צפויים
					המלצה לפגישות עם בעלי תפקידים
					נושאים נוספים

תאריך לפגישה הבאה: _____ בהצלחה!



**מסמכים
ישימים**
מרכז קהילתי גולן



מתווה להפעלת מנהלי/רכזי חינוך יישוביים

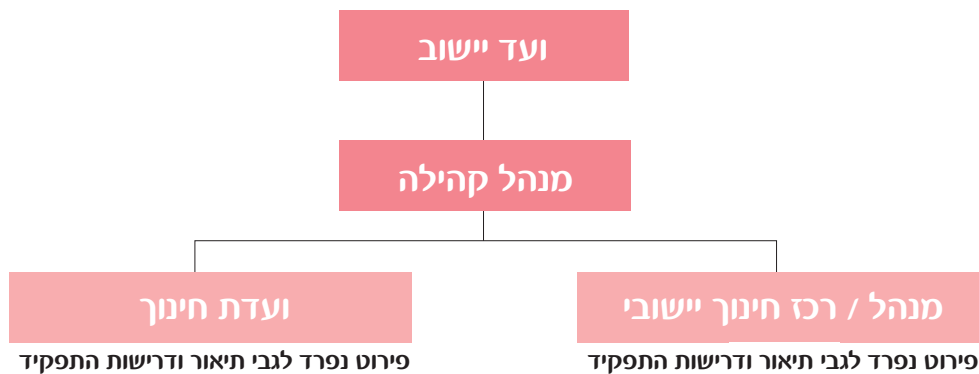
במסגרת אמנת שותפות - מא"ז גולן

רציונאל:

הקליטה הענפה ביישובי הגולן מביאה לגידול וגיוון באוכלוסיות היישוביים, ועימם גם גידול וגיוון במערכות החינוך. ניהול חינוכי מקצועי, איכותי, ויעיל דורש את קיומו של מנהל מערכת חינוך לצד מנהל הקהילה, על מנת לתת מענה לסוגיות של כוח אדם, פדגוגיה, לוגיסטיקה, כספים וכד'.
עד היום הושם הדגש על רמת המדריכים הישירים של החניכים, ושם הושמו מירב המשאבים מבחינת הכשרה מקצועית, ליווי והנחייה. שינוי תפיסת ההפעלה בדגש על מנהלי/רכזי חינוך מהווה הפניית זרקור לדרג הניהולי של החינוך ביישוב.

לצד הכשרה למדריכים, תיבנה ותינתן מעטפת של הכשרה מקצועית וליווי חינוכי למנהלי/רכזי החינוך בגולן, שיועסקו ביישוביים בהיקפי משרה ותחת הגדרות תפקיד המתאימות לגודל וגיוון המערכות ביישוב. המטרה הינה לבסס דמות מקצועית ומשמעותית בתכלול תחום החינוך ביישוב אשר תהיה בעל כלים להתמודד עם מגוון צרכים חינוכיים בקהילה משתנה.

מבנה ארגוני מומלץ למערכת חינוך יישובית:





ייעוד, מטרות והרכב ועדת חינוך יישובית

וועדת החינוך מבטאת בראש ובראשונה את רעיון מעורבות התושבים בתהליכים המתרחשים בקהילה ויתרה מכך - את מעורבות ושותפות קהילת המבוגרים בהתנהלות בקרב קהילת הילדים והנוער היישובית. ועדת חינוך או פורום חינוך משלבים בתוכם את כלל תחומי החינוך ביישוב ומהווים את הפורום לדיון, חשיבה וקבלת החלטות בכל הנוגע לתחום החינוך ביישוב הן לילדים והן לנוער.

לוועדת החינוך ביישוב שלוש מטרות מרכזיות:

1. תיווך הצרכים של הילדים ובני הנוער ביישוב כלפי הנהגת היישוב, ווידוא הפניית משאבים אנושיים וכלכליים מקסימאליים לטובת יצירת מענה חינוכי ומקצועי המותאם לצרכים אלה.
2. להוות צוות חשיבה, השותף לקבלת החלטות וליישום של התוכנית החינוכית קהילתית בקהילה.
3. לחשוב חשיבה אסטרטגית, תכנונית ומהותית על תחום הילדים והנוער ביישוב, מעבר לעיסוק בסוגיות שוטפות, ולגבש את התפיסה החינוכית הקהילתית שמערכת החינוך מיישמת בפועל.

מבנה והרכב ועדת חינוך:

- מבחינה מספרית על הוועדה לשקף את גודל הקהילה ואת צרכיה.
- בכל מקרה יהיה מספר חברי הוועדה מינימום שלושה, (אחד מהם יו"ר) למען אפשרות של סיעור מוחות, כוח הצבעה מינימלי (הצבעות והכרעות פנימיות) וחלוקת תפקידים פנימית.
- לוועדה ימונו חברים אשר היו או הינם הורים לבני נוער וילדים, בגילאים הרלוונטיים כך שיוכלו לייצג את צרכים גם מנקודת מבט הורית וכן על מנת שיכירו את האוכלוסייה עבורה פועלים מתוך התנסות אישית.
- כמו כן ימונו לוועדה חברים בעלי רקע, עניין, השכלה ו/או תחום עיסוק היכולים לסייע לעבודת הוועדה ולקידום מטרותיה.
- **בני נוער** - בתוך הוועדה יש לשלב נציגות נבחרת של בני נוער.
- המבנה חשוב, מקדם **ומהווה מסר** חשוב לנוער המספק שיתוף שותפות ושקיפות הלכה למעשה. מעבר לעובדה שבני נוער הם המייצגים הטובים ביותר לעניינם בוועדה העוסקת בנוער, זוהי מדרגה ראשונה לפיתוח מנהיגות צעירה בגולן.
- בכדי לאפשר מינהל תקין ושקיפות לעבודת ועדת חינוך, יש לשים לב שלא למנות חברים הקשורים או עוסקים בעניינים שיש בהם חשש לניגוד אינטרסים עם פעילות חברת הילדים והנוער ביישוב (רב"ש היישוב, חברים השותפים לוועדות אחרות ביישוב, חברי משפחתו של המד"ב/ מדלי"ק וכד').



מנהל מערכת חינוך קהילתית

יעוד התפקיד:

מנהל החינוך מתכלל את תחום החינוך בישוב על כל היבטיו, תוך יישום החזון והמטרות הקהילתיות לתחום החינוך, חיזוק הקשר בין מערכת החינוך והקהילה, הובלה מקצועית של צוות החינוך היישובי וייצוג צרכי ועמדות היישוב אל מול שותפי תפקיד חיצוניים ופנימיים.

תיאור התפקיד:

- תכלול תחום החינוך בהתאם למבנה ביישוב מגיל לידה ועד י"ב
- פיתוח ויישום תכנית עבודה שנתית ביישוב, תוך הסתכלות רב שנתית על צרכי המערכת והקהילה המשתנים
- קשר שוטף עם ההורים והקהילה
- ייצוג היישוב מול שותפים וגורמי עבודה שונים בתחום החינוך
- ניהול קשר מול בתי"ס מתוך ראייה של צרכי הילדים, וחשיבות הקשר בין מערכות החינוך
- ניהול ופיקוח תקציבי על המערכת
- אחריות על ניהול כוח אדם במערכת היישובית: איתור, קבלה, העסקה, ליווי, הערכה ומישוב, ומציאת מחליפים בעת הצורך
- כפיפות ארגונית: מנהל קהילה, שותפות מקצועית: וועדת חינוך ביישוב

דרישות תפקיד, לפי הגדרת תפקיד ותחומי עיסוק:

- ניסיון בחינוך חברתי-קהילתי / גיל רך- הכרחי
- השכלה רלוונטית לתפקיד, עם עדיפות לבעלי תואר ראשון בחינוך
- ניסיון בעבודה בקהילה
- יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ
- ידע וניסיון מוכח בבניית וניהול תקציב
- יכולת בניית תכניות עבודה והטמעתם במערכת
- השתתפות פעילה וקבועה בפורומים אזוריים במועצה ובמרכז הקהילתי



תחומי אחריות:

- ניהול מערכת החינוך החברתי קהילתי
- ניהול מערכת החינוך לגיל הרך
- ניהול מערך פנאי לילדים ונוער

תחומי ביצוע:

- א. שותפות בהובלת וגיבוש תפיסות אסטרטגיות, מטרות ויעדים של המערכת חינוכית
- ב. קהילה
- ג. ניהול תקציב
- ד. כוח אדם - משאבי אנוש
- ה. לוגיסטיקה - ציוד, חדרים
- ו. עבודה עם שותפי תפקיד

א. שותפות בהובלת וגיבוש תפיסות אסטרטגיות, מטרות ויעדים של מערכת החינוך ביישוב

- אחריות על תהליך בניית תכנית חינוכית שנתית ליישוב - חיבור לערכי הקהילה וחזונה, שיתוף גורמים רלוונטיים כגון הורים, בעלי תפקידים או ועד היישוב בתכנית.
- תכלול גורמים יישוביים בתהליך עצמו - אנשי היישוב, פונקציות מקצועיות, מועסקים בשכר. הבניית התהליך ופריטתו לרמה הפרגמטית.
- ייצוג תחום החינוך בדיונים הרלוונטיים ביישוב ומחוץ לו-ועד הנהלה קהילתי, ועד אגודה (היבט תקציבי), הנהלה קהילתית של בית הספר וכד'.

ב. קהילה:

עבודה עם ההורים:

- שיחות הורים אישיות או קבוצתיות מס' פעמים בשנה- לעדכונים, לחשיבה משותפת, ליצירת אמון, שקיפות ושיתוף.
- מתן מענה לבעיות פרטניות/ משפחתיות
- הסדרים כספיים.

עבודה עם הקהילה:

1. ניהול מסורות מול קהילה - לקיחת חלק כמערכת חינוכית, איגום משאבים עם ועדות רלוונטיות אחרות, ויצירת מסורות חדשות.
2. קשר עם מנהל הקהילה - עדכונים, חשיבה משותפת וגיוסו כשותף לתחום החינוך.
3. עדכון ומידע לכלל הקהילה באופן קבוע, ליצירת שקיפות, ושיתוף.
4. חתירה לקיום תהליך אסטרטגי למערכת החינוך בשיתוף ציבור רחב.



ג. כוח אדם / משאבי אנוש:

- מיון בעלי תפקידים + קבלה לעבודה (פרסום, ראיון, חתימת חוזה עם בעל תפקיד), בשיתוף בעלי התפקידים הרלוונטיים במועצה.
- הנחיה וליווי בנושאים שוטפים והתמודדויות ביישוב.
- עדכון בנעשה במעגלי ההכשרה האזוריים, וגזירת התנהלות רלוונטית ליישוב אם יש.
- בקרה ומשוב של מערכת החינוך היישובית בנושאי איכות ההדרכה והתכנים, רלוונטיות, תדירות, ואופן ביצוע.
- עבודה צמודה עם מלווה חינוכי מטעם מחלקת ילדים ונוער

ד. ניהול תקציב:

- בניית מרכיבי תקציב לפעילות, כנגזרת מתכנית שנתית.
- ניהול תקציב שוטף - הוצאות מול הכנסות, פיקוח שוטף.
- משכורות לעובדים
- ייצוג צרכים תקציביים בפני הנהלת הישוב, ודאגה לכמות משאבים מספקת לצורך הפעלת המערכת.
- גיוס משאבים - גיוס משאבים כספיים, לוגיסטיים או אנושיים למערכת החינוך היישובית משותפים או גופים חיצוניים כגון עסקים ביישוב ומחוץ לו, ארגונים ועמותות שונות.

ה. לוגיסטיקה:

- אחזקת מבנים
- אחריות על קניית ציוד למבנים ולפעילות.
- תכנון של משאבים פיזיים בהתאמה לצרכים ולצמיחה דמוגרפית- כמות מבנים, חלוקה לקבוצות, מתקני שעשועים, מגרשי ספורט.
- אחריות מלאה על ביטחון ובטיחות

ו. עבודה עם שותפי תפקיד:

- מחלקת ילדים ונוער - שותפות בפורומים, משובים על פעילות ו/או תכנים שעוברים במהלך השנה, מיישוב תהליכי ליווי והכשרה של בעל תפקידים ביישוב. בנוסף, ייצוג עמדות היישוב וצרכיו בפורומים אזוריים הרלוונטיים.
- מחלקת חינוך - שותפות בפורומים של הגיל הרך, ומיישוב תהליכי הכשרה לצוותים החינוכיים בתחום זה.
- אשכולות המרכז הקהילתי - קשר עם השלוחה סביב מערך הפנאי לילדים ונוער הן בתוך הישוב והן בשלוחה.
- תנועות מיישובות - תנועת המושבים, התנועה הקיבוצית, במידה ורלוונטי.
- מועצה אזורית גולן - במועצה מחלקות רבות הרלוונטיות לעבודה ביישוב, ותפקידן לתת מענה, שירות או ליווי לתהליכים היישוביים. ניתן ליצור קשר עימם באמצעות מנחה היישוב במחלקה או ישירות.
- בתי ספר - ייצוג צרכי הישוב אל מול ביה"ס ושותפות בחשיבה חינוכית ופורומים רלוונטיים יחד עם מנהלי בת הספר בעיצוב המערכת החינוכית האזורית.
- משרד התמ"ת/ משרד החינוך - בהתאם למערכת הקיימות ביישוב, להשגת סמלי מוסד והיתרים רלוונטיים להפעלת המערכות הפורמאליות ע"פ הנדרש בחוק.