**תיק רפואת חירום**

 שם היישוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מעודכן לתאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

נכתב ונערך ע"י יוני בן ארי

**תוכן התיק**:

1. ייעוד, הגדרת משימות והרכב הצוות.
2. רשימת חברי צוות הרפואה ותפקידיהם.
3. תפקידים בשגרה.
4. תפקידים בעת אירוע: תגובה מידית ומענה ראשוני.
5. מענה משלים ושיקום.
6. סדר פעולות בעת אירוע.
7. דרכי תקשורת פנים יישובית.
8. דרכי תקשורת לגורמי חוץ רפואיים.
9. מרפאות בגולן ובגליל.
10. ממשקים חיוניים ורשימות תיוג.
11. רשימת ציוד ומעקב ריענון.
12. מעקב קורסים והשתלמויות.
13. מעקב אירועים ותרגילים.
14. לקחים עיקריים מאירועים ותרגילים.
15. נספח- רשימת מנחתים.
16. **ייעוד צוות הרפואה היישובי**
17. **ייעוד הצח"י**

**לנהל בישוב את פעולות הסיוע ליחידים, למשפחות ולקהילה באירועי משבר וחירום, ולספק מידע, סיוע פיזי, רפואי, נפשי חברתי וקהילתי, בשלבי ההתמודדות עם המצב.**

1. **ייעוד צוות הרפואה**
2. **לתת מענה רפואי ראשוני לנפגעים ביישוב, במסגרת מערך הביטחון וההצלה היישובי, עד להגעת כוחות רפואה חיצוניים. להבטיח רציפות במתן שירותי רפואה ביישוב במהלך מצב החירום באמצעות גורמי הרפואה האזוריים.**
3. **להוות גורם מטה רפואי בצוות הצח"י היישובי לניהול האירועים בהיבט הרפואי שלהם ולתיאום עם נציג הרפואה במועצה האזורית ונציגי ארגוני הרפואה באזור.**
4. **הרכב הצוות**
5. **הצוות הניהולי**: ראש צוות המתמצא בתחום הרפואה בחירום ביישוב ובאזור ו- 2-3 חברי צוות. **לא חייבים להיות אנשי רפואה מקצועיים!**
6. **הצוות המטפל**: ראש צוות **בעל יידע מקצועי בתחום הרפואה** ( רופא, אחות, פרמדיק, חובש) ואתו עוד מספר אנשי צוות ( חובשים, מע"רים, נהגי אמבולנס). הכמות המינימלית- איש רפואה אחד לכל 100 תושבים אך לא פחות מ-5 אנשי צוות ליישוב.
7. **צוות אלונקאים**: קבוצת מתנדבים שמשימתה פינוי הפצועים והעברתם לנקודת ריכוז על פי הנחיות הצוות המטפל.
8. **משימות הצוות בעת אירוע**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **הצוות הניהולי** | **הצוות המטפל** |
|  | יצירת תמונת מצב רפואית ועדכון הצח"י. | מתן טיפול רפואי מידי לנפגעים ועדכון הצוות הניהולי. |
|  | יצירת קשר עם גורמי הרפואה במועצה ועדכונם. | העברת הנפגעים למרכזים מוגנים והכנתם לפינוי בהתאם לצורך. |
|  | קבלת דיווח מהצוות המטפל והנחייתו להמשך טיפול. | דיווח רצוף לצוות הניהולי וקבלת הנחיות ועדכונים. |
|  | תיאום קליטת כוחות רפואה והכוונתם. | חבירה לכוחות הרפואה והכוונתם לנפגעים. |
|  | ריכוז המידע הרפואי בעת אירוע, תוך כדי האירוע ובסיומו ועדכון כל הגורמים. | ביצוע סריקות לאיתור נפגעים ווידוא הגעה לכולם. |
|  6. |  הערכות לאירוע מתמשך. | התארגנות להמשך פעילות בתיאום עם הצוות הניהולי. |

1. **רשימת חברי צוות הרפואה היישובי ותפקידיהם \***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **שם ומשפחה** | **תפקיד בצוות** | **הכשרה** | **הערות** |
| 1 |  | **ראש הצוות הניהולי** |  |  |
| 2 |  | חבר צוות ניהולי |  |  |
| 3 |  | חבר צוות ניהולי |  |  |
| 4 |  | **ראש צוות מטפל** |  |  |
| 5 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 6 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 7 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 8 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 9 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 10 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 11 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 12 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 13 |  | חבר צוות מטפל |  |  |
| 14 |  | אלונקאי |  |  |
| 15 |  | אלונקאי |  |  |
| 16 |  | אלונקאי |  |  |
| 17 |  | אלונקאי |  |  |
| 18 |  | אלונקאי |  |  |
| 19 |  | אלונקאי |  |  |

* למילוי ע"י היישוב
1. **תפקידים בשגרה**
* ראש הצוות הניהולי חבר במטה הצח"י ושותף לכל הפעילויות.
* מיפוי בעלי צרכים מיוחדים בתחום הבריאות ביישוב.
* חלוקת היישוב לשכונות/ אזורים, קביעת אתרי פינוי מוגנים לפצועים- בתאום עם הרבש"צ וצוות הצח"י.
* עדכון שוטף של תיק הנתונים הרפואי.
* עדכון של בעלי התפקידים בצוות ואיתור מתנדבים ובעלי פוטנציאל להצטרפות לצוות.
* בדיקה ועדכון של הציוד הרפואי לשעת חירום וביצוע ריענונים לפי הצורך.
* ביצוע השתלמויות, הכשרות ותרגילים על פי תכנית עבודה שנתית.
* השתתפות במפגשים והדרכות מקצועיות הנערכות ביוזמת מרכז החוסן במועצה.
1. **תפקידים בשלבי התגובה המיידית והמענה הראשוני**

**הצוות הניהולי:**

* קבלת מידע ראשוני על האירוע ממקורות היישוב והאזור, אזעקת הצוות הטיפולי, התארגנות וחלוקת משימות.
* השתתפות ראש הצוות בהערכת המצב במטה הצח"י בחמ"ל היישובי, מיפוי ראשוני של צרכים רפואיים ותכנון מענה.
* קבלת דיווח ראשוני מהצוות המטפל והנחייתו להמשך טיפול.
* עדכון גורמי הרפואה במועצה על האירוע, דרישת סיוע רפואי בתיאום עם הרבש"צ.
* אזעקת מתנדבים, תדרוכם וחבירתם לצוות המטפל על פי הצורך.
* עדכון שוטף של מטה הצח"י לגבי הנפגעים והפעילות ותיאום דרישות לסיוע וקליטת כוחות.

**הצוות המטפל:**

* הגעה מהירה לנפגעים למתן טיפול ראשוני.
* התכנסות, חלוקה לצוותי משנה והעברת דיווח ראשוני לחמ"ל היישוב .
* ביצוע סריקות לאיתור נפגעים על פי מידע או מצב בשטח ( פגיעה ישירה, הרס וכו').
* והמשך דיווחים לחמ"ל עם התקדמות הטיפול.
* ריכוז הפצועים באתרים מוגנים והכנתם להמשך טיפול ו/או פינוי.
* ביצוע בדיקה ראשונית לאיתור נפגעים הדורשים פינוי דחוף ועדכון החמ"ל.
* חבירה לכוחות התגבור הרפואיים בהתאם להנחיות החמ"ל והכוונתם לפצועים בכפוף להנחיות הרבש"צ ולמצב המבצעי.
* ביצוע חיתוכי מצב וקבלת דיווחים מכל הצוותים לצורך ווידוא הגעה לכל הפצועים וטיפול בהם.
* העברת דיווח עיתי לחמ"ל היישוב וקבלת הנחיות להמשך.
1. **תפקידים בשלבי המענה המשלים והשיקום**

**הצוות הניהולי**

* המשך הפעילות הניהולית מול הצוות המטפל ומול הצח"י.
* תיאום הגעת סיוע רפואי עם גורמי המועצה והצבא.
* גיבוש תמונת מצב רפואית ביישוב בשיתוף הצוות המטפל והכנת דרישות להמשך האירוע.
* בדיקת בעלי צרכים מיוחדים ואפשרויות/צורך לפינויים.
* העברת האחריות לטיפול הרפואי לגורמים המקצועיים.
* רישום ותיעוד של כל הפעילות שבוצעה וביצוע תחקירים עם הצוות המטפל למטרת לימוד, הפקת לקחים ושיפור ההתנהלות.
* סיוע הדדי לצוותי הרפואה ביישובים השכנים.

**הצוות המטפל**

* המשך טיפול בנפגעים לפי הצורך.
* העברת אחריות לטיפול לגורמים המקצועיים וביצוע חפיפה מלאה לוודא שכולם עברו.
* המשך סריקות בדגש על מקומות שנפגעו ווידוא פינוי כל הנפגעים.
* בדיקת בעלי צרכים מיוחדים ובדיקת הצורך בפינויים בתאום עם הצוות הניהולי.
* התארגנות להמשך הפעילות, השלמת ציוד וריענון לצוות.
* חבירה לצוות הניהולי וביצוע סיכום ביניים, תחקירים והפקת לקחים להמשך.
* מוכנות לסיוע הדדי ליישובים שכנים.
1. **סדר הפעולות בעת אירוע**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **המצב בשטח** | **הצוות הניהולי** | **הצוות המטפל** |
| 1 | התרעה, צפירה, הודעה על אירוע ביישוב-טרום אירוע | מגיע לחמ"ל ומוודא הודעות לכל הצוותים. | מתאסף בנקודת הריכוז שנקבעה, מצטייד ומתחלק לצוותי משנה. |
| 2 | כנ"ל | מבצע הערכת מצב ראשונית לאור הנתונים הקיימים. | מתמקמים וממתינים להוראות/ ידיעות על פצועים. |
| 3 | תחילת אירוע ביישוב -נפילה, חדירה, אסון טבע | הנחיית הצוות הטיפולי והכוונתו לאור הנתונים שהגיעו לחמ"ל. דיווח ראשוני למועצה. | טיפול בנפגעים וביצוע סריקות. עדכון החמ"ל ודרישת תגבור מקצועי ופינוי על פי הצורך. |
| 4 | האירוע מתמשך | איסוף ועיבוד הנתונים. דיווח למועצה ודרישת סיוע ראשונית ופינוי על פי הצורך. | המשך טיפול בנפגעים. ריכוז הנפגעים באתרים מוגנים. דיווח לחמ"ל. |
| 5 | תחילת הגעת כוחות סיוע | מתאם עם הרבש"צ את החבירה לכוחות והולכתם. | קולט ומכווין את כוחות הסיוע לפצועים. מעביר דיווחים עדכניים לחמ"ל. |
| 6 | חבירת כוחות סיוע  | חבירה למפקדי כוח הרפואה ומסירת מידע עדכני והעברת אחריות לטיפול ולפינוי. | העברת אחריות על הפצועים לכוחות הסיוע. המשך סיוע לכוחות בטיפול ובפינוי הפצועים. |
| 7 | העברת האחריות לאירוע לגורמי מועצה/צבא | מסייע לגורמים האחראים בהמשך הטיפול באירוע. | מסייע לפי הצורך לכוחות הסיוע. מתארגן ומצטייד להמשך פעילות. |
| 8 | אירוע מתמשך/ סיום אירוע | מתארגן להמשך פעילות, משמרות, רענון, הנחיות להמשך/ תחקור האירוע, הפקת לקחים, חזרה לשגרה. | בדיקת מצב אנשים וציוד, המשך סיוע לכוחות הרפואה, ציוותים מחודשים/ סיכום ורישום, העברת נתונים לחמ"ל, ארגון הציוד. |
|  |  |  |  |

1. **דרכי תקשורת פנים יישובית \***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **הגורם** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | **קשר אלחוטי/אחר:(שניר, מירס, ווטסאפ, דוא"ל, צבאי)** |
| 1 | חמל צח"י |  |  |  |
| 2 | חמ"ל רפואה |  |  |  |
| 3 | רבש"צ |  |  |  |
| 4 | ראש צוות מטפל |  |  |  |
| 5 | חבר צוות 1 |  |  |  |
| 6 | חבר צוות 2 |  |  |  |
| 7 | צוות אלונקאים |  |  |  |
| 8 | חבר צוות 3 |  |  |  |
| 9 | מרפאה |  |  |  |
| 10 | מזכירות |  |  |  |

* למילוי ע"י היישוב
1. **דרכי תקשורת לגורמי חוץ רפואיים**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| מס"ד | **הגורם ואיש הקשר** | **כתובת/ מיקום** | **טלפון קווי** | **טלפון נייד** | **אחר** |
| 1 | מד"א | קצרין/ בני יהודה | 101 |  |  |
| 2 | בי"ח | זיו- צפת | מרכזיה04-6828811  | מיון04-6828838 |  |
| 3 | בי"ח | פוריה- טבריה | מרכזיה04-6652211 | מיון04-6652850 |  |
| 4 | מכלול רפואה במועצה | מוקד מועצה3254\* | מכלול רווחה04-6969736 | מיכל נאור050-5341738 | מיכל משרד04-6969797 |
| 5 | מרפאות אזוריות | בני יהודהחיספיןמרום גולן | 04-660550004-664660004-6961487 |  |  |
| 6 | מכלול רפואה אוגדה | נפח | 04-6977225 |  | 04-6977420 |
| 7 | מכלול רפואה חטמ"ר גולן | מחנה סער | חמ"ל חטיבה04-6977273 |  | מח' רפואה04-6976865 |
| 8 | מכלול רפואה חטמ"ר חרמון | מחנה ערער | חמ"ל04-6966207 |  |  |
| 9 | מכלול רפואה נפתינפת הגולן | קצרין | חמ"ל רפואה04-6967753 | שלומי052-6976865 | חמ"ל אג"מ04-6967648 |
| 10\* | תאג"ד קרוב |  |  |  |  |
| 11 | צוות חילוץ גולן | דרך מוקד המשטרה- 100 |  | יהודה וינברג050-5290832 |  |
| 12\* | יישוב שכן 1 |  |  |  |  |
| 13\* | יישוב שכן 2 |  |  |  |  |

* למילוי ע"י היישוב
1. **מרפאות בגולן ובגליל**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שיוך קופתי** | **נפה** | **שם המרפאה** | **שם הרשות** | **שם היישוב** | **כתובת המרפאה- שם רחוב** | **טלפון** | **פקס** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **אלוני הבשן** | **מ.א. גולן** | **אלוני הבשן** | **מ.א. גולן** | **04-6960012** | **04-6960012** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **אניעם** | **מ.א. גולן** | **אניעם** | **מ.א. גולן** | **04-6821460** | **04-6822259** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **אפיק** | **מ.א. גולן** | **אפיק** | **מ.א. גולן** | **04-6761215** | **04-6600302** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **בני יהודה** | **מ.א. גולן** | **בני יהודה** | **מ.א. גולן** | **04-6605500** | **04-6762231** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **חיספין** | **מ.א. גולן** | **חספין** | **מ.א. גולן** | **04-6763170** | **04-6762312** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **יונתן** | **מ.א. גולן** | **יונתן** | **מ.א. גולן** | **04-6960356** | **04-6850080** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **כנף** | **מ.א. גולן** | **כנף** | **מ.א. גולן** |  | **04-6796725** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **כפר חרוב** | **מ.א. גולן** | **כפר חרוב** | **מ.א. גולן** | **04-6761824** | **04-6761741** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **מבוא חמה** | **מ.א. גולן** | **מבוא חמה** | **מ.א. גולן** | **04-6764550** | **04-6764548** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **גמלא** | **מ.א. גולן** | **מעלה גמלא** | **מ.א. גולן** | **04-6732658** |  |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **מרום גולן** | **מ.א. גולן** | **מרום גולן** | **מ.א. גולן** | **04-6961487** | **04-6850594** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **קדמת-צבי** | **מ.א. גולן** | **קדמת צבי** | **מ.א. גולן** | **04-6963258** | **04-6963258** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **קשת** | **מ.א. גולן** | **קשת** | **מ.א. גולן** | **04-5850518** | **04-6963829** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **רמות** | **מ.א. גולן** | **רמות** | **מ.א. גולן** | **04-6731332** | **04-6737932** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **קצרין** | **קצרין** | **קצרין** | **מרכז מסחרי איתן** | **04-6851300** | **04-6961542** |
| **כללית - צפון** | **צפת** | **ראש פינה** | **ראש פינה** | **ראש פינה** | **ראש פינה** | **04-6937049** | **04-6934562** |
| **כללית - צפון** | **כנרת** | **רקתי** | **טבריה** | **טבריה** | **החשמונאים**  | **04-6729403** | **04-6729428** |
| **לאומית** | **צפת** | **קצרין** | **קצרין** | **קצרין** | **מרכז מסחרי איתן** | **04-6851500** | **04-6851505** |
| **לאומית** | **כנרת** | **טבריה** | **טבריה** | **טבריה** | **יוחנן בן זכאי 164** | **04-6727000** | **04-6727007** |
| **מאוחדת** | **כנרת** | **טבריה** | **טבריה** | **טבריה** | **אלחדיף 1** | **04-6711700** | **04-6711701** |
| מכבי | כנרת | בני יהודה | מ. א. גולן | בני יהודה | מרכז מסחרי  | 04 - 6661717 | 04 - 6661721 |
| מכבי | כנרת | חד נס | מ. א. גולן | חד נס | ישוב חד - נס | 04 - 9111180 | 04 - 9111184 |
| מכבי | כנרת | חיספין | מ. א. גולן | חד נס | חיספחן | 04 - 6661717 | 04 - 6602606 |

1. **ממשקים חיוניים ורשימות תיוג**
2. הכרת צוותי הרפואה ביישובים השכנים.
3. הכרת מרפאות צבאיות/ תאג"דים בסביבת היישוב.
4. הכרת מנחתי מסוקים בסביבת היישוב.( נספח מצורף)
5. איתור מראש של רכבים המתאימים לפינוי נפגעים ביישוב, ריתוקם ושיבוץ נהגים.
6. הכנת מפות/ תצ"א של היישוב עם סימון האתרים המרכזיים וחלוקתם לכוחות הסיוע.
7. **רשימת ציוד ומעקב ריענון \***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **הפריט** | **כמות** | **מיקום** | **תאריך ריענון** | **הערות** |
| 1 | תיק רופא |  |  |  |  |
| 2 | תיק חובש |  |  |  |  |
| 3 | תיק ע"ר |  |  |  |  |
| 4 | בלון חמצן |  |  |  |  |
| 5 | דפריבילטור |  |  |  |  |
| 6 | אלונקות |  |  |  |  |
| 7 | מים לחירום |  |  |  |  |
| 8 | גנרטור |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |

* למילוי ע"י היישוב
1. **מעקב קורסים והשתלמויות \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **שם הקורס/השתלמות** | **רשימת משתתפים** | **תאריך** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

* למילוי ע"י היישוב
1. **מעקב אירועים ותרגילים \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| מס' | תאריך | סוג האירוע/התרגיל:(צבא, מועצה, צח"י) | הערות |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

* למילוי ע"י היישוב.
1. **לקחים עיקריים מאירועים ותרגילים\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' | לקח עיקרי מאירוע/תרגיל | פעולות שבוצעו בעקבות הלקח |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |

\* למילוי ע"י היישוב

1. **נספח: רשימת מנחתים למסוקים**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס'** | **קוד** | **שם המנחת** | **מיקום המנחת** |
| 1 | צ-212  | מסעדה מערב | מסעדה |
| 2 | צ-164  | אל-רום | מול הכניסה לקיבוץ |
| 3 | צ-107 | קלע | מחנה קלע |
| 4 | צ-019 | מחנה רוויה | צומת ציר הנפט |
| 5 | צ-020  | הר אביטל | בין אביטל לבנטל |
| 6 | צ-040 | הר שיפון | 1 ק"מ מזרחית להר שיפון |
| 7 | צ-133 | א-דלווה | צומת השריון מצפון לנפח |
| 8 | צ-021 | נפח | מצפון לכניסה למחנה |
| 9 | צ-219 | חושניה חדש | מזרחית לכפר חושניה |
| 10 | צ-002 | צנובר | מחנה צנובר צפונית לקצרין |
| 11 | צ-066 | מחנה ירדן | מחנה ירדן דרומית לצומת בית המכס |
| 12 | צ-047 | גמלא | מחנה רומח על כביש מעלה גמלא |
| 13 | צ-165 | חיספין | בחניון שמורת האירוסים |
| 14 | צ-050 | פיק | מנחת פיק |