

מועצה אזורית גולן מכרז מס' 25/2020

לאספקת ציוד בטחון למועצה

הזמנה להציע הצעות

מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה" או גם "המזמין"), מזמינה בזאת מועמדים מתאימים העומדים בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2 להלן, להציע, כספקים נותני שירות קבלני, הצעות לאספקת ציוד בטחון למועצה בהתאם לרשימת הציוד וכמות הציוד הנדרשת (להלן: "השירות"), בהתאם למפורט במסמכי המכרז להלן.

1. מסמכי המכרז

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1. מסמך זה - הזמנה להציע הצעות
2. מסמך א' - נוסח ערבות מכרז
3. מסמך ב' - הצהרת המציע
4. מסמך ג' - הצעת המשתתף
5. מסמך ד' - הסכם התקשרות קבלני

- נספח א' - מפרט טכני על נספחיו
 נספח ב' - כתב כמויות
 נספח ג' - ביטוח
 נספח ד' - תצהיר ושאלון ניגוד עניינים

ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות תמורת **300 ₪** **שלא יוחזרו בשום מקרה**.

ג. יצירת קשר לתיאום רכישת מסמכי המכרז לדואר אלקטרוני rechesh@megolan.org.il.

ד. בעת רכישת מסמכי המכרז יש להשאיר פרטים אודות המציע (שם המציע, טלפון, פקס, כתובת דואר אלקטרוני, שם איש הקשר וכדומה).

2. בללי

- א. מובהר כי הציוד שיירכש מאת הזוכה במכרז חייב לעמוד בדרישות המקצועיות שמציב פיקוד העורף.
- ב. מכרז זה ייערך בשיטת ההנחה מהמחירים הנקובים לצד כל פריט בטבלת כתב הכמויות והמחירון המפורטת בטופס הצעת המציע (מסמך ג) (להלן: "המחירון" או "כתב הכמויות").
- ג. על המציע לנקוב בהצעתו באחוזים (או בחלקי אחוזים) בשיעור ההנחה המוצע על ידו – שיעור ההנחה **הינו כולל ואחיד** לגבי כל הפריטים המפורטים במחירון.
- ד. מחירי המחירון מהם תינתן ההנחה **כוללים מע"מ**.
- ה. על המציע לכתוב בבירור בהצעתו את שיעור ההנחה בספרות ובמילים.
- ו. שיעור ההנחה המוצע יהיה **יחול באופן אחיד** על כל אחד מן הפריטים המפורטים בטבלה. למען הסר ספק לא ניתן לנקוב בשיעור הנחה שונה לסעיפים שונים.
- ז. אם נקבע שיעור הנחה שונה - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על השיעור הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הפריטים הנכללים ברשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.
- ח. אין **לנקוב בתוספת** על המחירון והצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0% הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מי שהוא עצמו :

- א. עוסק באספקת ציוד בטחון מן הסוג נשוא המכרז במהלך שלוש השנים האחרונות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- ב. ביצע התקשרות אחת לפחות **בכל שנה** מן השנים 2018-2019 עם לקוח אחד לפחות, לאספקת ציוד בטחון בהיקף כספי כפי הצעתו של המציע למכרז.
- ג. מחזיק באישורים הנדרשים מפיקוד העורף בדבר עמידתו של הציוד הנמכר על-ידו בדרישות המקצועיות של פיקוד העורף.
- ד. רכש את מסמכי המכרז.
- ה. צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית וחתומה כמפורט במסמכי המכרז.

שאלות הבהרה

- א. שאלות הבהרה ניתן להפנות בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני rechesh@megolan.org.il
- ב. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה עד ליום רביעי, ח' אב תש"פ 29.7.2020 בשעה **12:00**. כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.
- ג. על המציע חלה האחריות לוודא את עצם קבלת שאלות הבהרה באמצעות הטלפון **04-6969759**
- ד. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יישלחו למציעים בכתובת המייל שנמסרה על ידם למזכירות המועצה במועד רכישת המכרז.
- ה. תשובות לשאלות הבהרה שיינתנו בעל-פה לא יחייבו את המועצה.
- ו. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהזמנה להזמנה להציע הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו על-ידי המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

מסמכים שיש לצרף להצעה

- א. מבלי לגרוע מן האמור במסמכי המכרז, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בסעיף זה להלן :
 - (1) כל מסמכי המכרז על נספחיהם כשהם ממולאים וחתומים, לרבות טופס הצעת המשתתף, הכולל את שיעור ההנחה האחיד המוצע כשהוא חתום כנדרש בסופו (מסמך ג).
 - (2) אישור פקיד שומה או רו"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976.
 - (3) אישור ניכוי מס במקור.
 - (4) תעודת עוסק מורשה.
 - (5) במידה והמציע הינו תאגיד (א) המצאת תעודת רישום של התאגיד.

- (ב) המצאת תדפיס מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
- (ג) אישור עו"ד/רו"ח של התאגיד, על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים חתום בשם התאגיד ושההצעה וכל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם התאגיד.
- (6) ערבות בנקאית מקורית חתומה כמפורט בסעיף 7 להלן, בנוסח המצורף **כמסמך א'** למסמך זה. לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.
- (7) קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- (8) אישורים, אסמכתאות ותיעוד לדרישות המכרז. **על המציע לצרף להצעתו כל אישור ו/או אסמכתא ו/או תיעוד לתמיכה בהוכחת עמידתו בתנאי המכרז.** מבלי לגרוע מכלליות האמור יצרף המציע להצעתו זו מסמכים המעידים על ניסיונו ועל איכותו כגון המלצות, פרטי התקשרויות קודמות ומועדי ביצוען.
- (9) בפרט יש לצרף אישורים על אספקת ציוד בטחון מן הסוג נשוא המכרז במהלך שלוש השנים האחרונות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, וכן אישור רו"ח לפיו המציע ביצע התקשרות אחת לפחות **בכל שנה** מן השנים 2018-2019 עם לקוח אחד לפחות, לאספקת ציוד בטחון בהיקף כספי כפי הצעתו של המציע למכרז.
- (10) אישור פיקוד העורף על עמידתו של הציוד הנמכר על-ידי המציע בדרישות המקצועיות של פיקוד העורף.
- (11) ככל שהמציע הינו "עסק בשליטת אישה" לפי הוראות הדין, אישור רו"ח בדבר היותו "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו להלן.
- ב. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים בתנאי המכרז, או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים לעיל, באופן הנדרש, ייתן למזמין זכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור, שומר המזמין לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לאחר הגשת ההצעות למכרז, לדרוש מכל אחד מן המציעים ו/או ממי מהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.
6. **על המציע להגיש את הצעתו על טופס ההצעה המצורף ולחתום כמקובל, על כל דפי המכרז, לרבות נספחיהם והמסמכים המצורפים על-ידו כחלק מן ההצעה למכרז.**
7. **ערבות בנקאית למכרז**
- א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסך של 5,000 ₪ (ובמילים: **חמשת אלפים שקלים חדשים**).
- ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת מועצה אזורית גולן ותהא תקפה עד ליום חמישי, יח' חשוון תשפ"א 5.11.20 לפי הנוסח המצורף **כמסמך א'** למסמך זה. המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקפה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.
- ג. **למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית מקורית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**
- ד. הערבות הבנקאית תושב למציע אשר הצעתו לא תתקבל בתוך 60 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

(1) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.

(2) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות.

(3) לא המציא למועצה את המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם כגון אישור קיום ביטוחים ו/או ערבות הביצוע ו/או לא ביצע את כל הפעולות הנדרשות על ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.

ו. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמועצה להעלות כל טענה כלפי המציע ולדרוש ממנו כל סעד העומד למנהלת לפי כל דין, לרבות בגין נזקים שנגרמו לה בשל מעשה ו/או מחדל של המציע, או מי מטעמו.

8. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות, אי-התאמות לחוקים ותקנות או שיהיה לו איזה ספק שהוא בקשר עם התוכן המדויק של איזה סעיף או פרט - עליו להודיע על כך בכתב למועצה בהקדם האפשרי במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

9. אופן הגשת ההצעה

א. ההצעות יוגשו במסירה ידנית עד יום רביעי, טו' אב תש"פ, 5.8.2020 בשעה 14:30 בלשכת ראש המועצה. על המעטפה ייכתב מספר המכרז ושמו בלבד.

ב. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב לעיל כלל לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן: "ועדת המכרזים").

ג. על המציע למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום על כל דף ממסמכי המכרז וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ולרכז כל החומר במעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין "מכרז מס' 25/2020 - אספקת ציוד בטחון למועצה".

ד. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

ה. על המציע לציין על גבי טופס הצעת המשתתף המצורף **כמסמך ג'** למסמכי המכרז את שיעור ההנחה האחיד המוצע ממחיר המחירון כהגדרתו לעיל.

ויובהר: המועצה תהיה רשאית להפחית או להגדיל את כמות הציוד המבוקש עד 50% מהתמורה בגין כל פריט וזאת לפי מחירי היחידות שיוצעו על-ידי הזוכה במכרז. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בגין הפחתה ו/או הגדלה כאמור.

ו. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ובכלל זה כל הפעולות שיש לבצע על מנת לספק למועצה את השירותים נשוא המכרז, וכל תשלום נלווה הנדרש לפי כל דין שיהיה על המציע לשלם.

ז. יובהר כי המועצה רשאית לא לדון בהצעת מציע אם:

(1) יש למועצה יסוד סביר לחשוב שכוונת המציע היתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים.

(2) ההצעה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז, או על הנחות בלתי נכונות, או אם המחירים שצוינו בהצעה, אינם סבירים.

(3) אם נכללו בהצעה שינויים או הסתייגויות.

(4) אם המציע לא צרף איזה מן המסמכים שצירופם חובה.

10. תמורה

התמורה המלאה לזוכה תחושב בהתאם להצעת המציע ועל-פי הציוד שיירכש בפועל.

11. אופן בחירת הזוכה במכרז

- א. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף של המכרז **תפסל ולא תובא לדיון**. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה לפנות למציעים בפניה להשלמת מסמכים.
- ב. לצורך השוואת ההצעות השונות ינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

הניקוד	המשקל לשקלול	הרכיב
80 נקודות	80%	1. הניקוד בגין רכיב המחיר המוצע המבוקש עבור מתן השירות (שיעור ההנחה האחיד המוצע)
20 נקודות	20%	2. התרשמות ועדת המכרזים מאיכות ההצעה והמציע על פי המלצת הצוות המקצועי וחוות דעתו

ג. הניקוד בגין רכיב המחיר (80 נקודות)

- (1) הניקוד בגין רכיב המחיר ייקבע כדלקמן:
- (א) הצעת המחיר הנמוכה ביותר, דהיינו ששיעור ההנחה האחיד הנקוב בה הינו הגבוה ביותר (Y), תקבל את הניקוד המלא בגין רכיב המחיר (80 נקודות).
- (ב) כל הצעה אחרת ששיעור ההנחה האחיד הנקוב בה קטן יותר (Z) יחושב הניקוד לה לפי הנוסחה הבאה:
- $$\frac{80 \times (100-y)}{(100-Z)}$$

ד. הניקוד עבור התרשמות מהמציע (20 נקודות)

- (1) הניקוד עבור המדד המקצועי האיכותי ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידת הצורך ולפי שיקול דעתה של הוועדה, תהיה רשאית הוועדה להסתייע בצוות מקצועי.
- (2) וועדת המכרזים (והצוות המקצועי במידת הצורך) יתרשמו מנסיונו של המציע, מהיקפו, מאיכות מוצריו, ממסמכים והמלצות שהציג המציע, ממידע שנאסף על-ידי הצוות המקצועי ו/או על ידי ועדת המכרזים, מראיון אישי עם מי מהמציעים, ככל שתבחר ועדת המכרזים לעשות כן, הכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- (3) עמדת הצוות המקצועי ככל שימונה, תועבר להחלטת ועדת המכרזים.

- ה. מובהר בזה, כי המועצה תהא רשאית לפנות למקבלי שירות מאת המציע, לשם קבלת חוות דעת על רמת הביצוע שמספק המציע וכן על אמינותו.
- ו. אין המועצה מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא תהא רשאית, מכל סיבה שהיא, שלא לבצע את העבודה כלל.

.12

- א. מובהר כי קיימת אפשרות שוועדת המכרזים תשהה את פתיחת תיבת המכרזים, או את קבלת החלטתה, גם לאחר המועד הנקוב כמועד פקיעת הערבות.
- ב. אם תחליט וועדת המכרזים לעשות כן, יידרשו המציעים להאריך את תוקפה של הערבות למועד שייקבע ויודע להם.
- ג. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

מסירת חלק מן העבודה

.13

- א. הרשות בידי המועצה להוציא לפועל חלק מן העבודה בלבד, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה או פיצוי עבור הקטנת היקף העבודה, או שינוי כמויות בסעיפים כלשהם. המציע מאשר כי הובא לידיעתו,

כי ביצוע אספקת כלל הציוד נשוא המכרז יפוצל לשלבי ביצוע, וכי הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תוספת ו/או תמורה בגין הפיצול האמור.

ב. מוסכם כי אם עלול להיגרם עיכוב או נגרם עיכוב בבצוע העבודות עקב כח עליון לרבות מגפות (לרבות בשל הקורונה) מלחמות וכד', תהיה המועצה רשאית, בכפוף לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לדחות את ביצוע העבודות או לבטלן, או להורות על ביצוע חלקי בלבד ו/או לקבוע כל הוראה אחרת באשר להמשך ביצוע העבודות.

הערות כלליות

.14

א. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ב. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן על ידי המועצה וכפי שנמסר למציעים.

ג. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.

ד. המועצה תהיה רשאית לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ה. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.

ו. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.

ז. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.

ח. מבלי לגרוע מכלליות האמור :

(1) ידוע למציע כי תשלום התמורה עבור אספקת ציוד הבטחון מבוצע על-ידי משרד הבטחון באמצעות המועצה כמימון חיצוני, וכי המועצה תוכל להעביר את התמורה המגיעה לזוכה רק לאחר שקיבלה את סכום התמורה בפועל מאת משרד הבטחון ותוך 10 ימי עסקים ממועד קבלת המימון החיצוני כאמור. לפיכך, בנסיבות המתוארות לעיל, איחור בתשלום של עד 150 יום מהיום שבו הומצא החשבון למועצה לא יהווה הפרה של חוזה זה ולא יזכה את הספק בפיצוי כלשהו.

(2) המציע מצהיר שההסכם עם הזוכה במכרז יחייב את המועצה אך ורק במידה ויתקבל התקציב המתאים לכך על ידי משרד הבטחון, וביחס לכל חלק יחסי של אספקת הציוד שבגינו התקבל במועצה תקציב מספק בלבד; היה ותקציב כזה לא יתקבל במלואו ו/או בחלקו ו/או התקבל בשלבים, תהא המועצה רשאית להודיע למציע/לזוכה, בכל שלב שהוא על ביטול ההתקשרות ו/או דחיית מתן השירות, כולה או חלקה, ו/או ביצועה בשלבים ובמועדים שתקבע המועצה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כל שהיא כלפי המועצה בהן תבוטל ההתקשרות ו/או תבוצע בשלבים כאמור, זולת בגין אותו חלק מן הציוד שסופק, ככל שסופק, שאספקתו הוסכמה בין הצדדים.

(3) המועצה לא תהיה אחראית במקרה בו לא תערך התקשרות עם הזוכה ו/או תערך התקשרות ביחס לחלק מן הציוד בלבד ו/או ההתקשרות תבוצע בשלבים ובמועדים שתקבע המועצה מפאת הסיבות הנ"ל, כולן או מקצתן.

(4) למציע/לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בנסיבות כאמור.

ט. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.

- י. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
- יא. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת הצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
- יב. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו לפי הדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/ מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים (ובהתאמה גם מוותר מראש על כל זכות לעיין במסמכים/נתונים אלה גם בהצעותיהם של המציעים האחרים). מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין.
- יג. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.
- יד. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז כזוכה על מציע, שהצעתו תדורג במקום השני (להלן: "הזוכה שני"), זאת במידה ותחליט המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עימו (תקופת הניסיון). היה ותחליט המועצה לעשות כן, מתחייב הזוכה השני לחתום על הסכם ההתקשרות תוך 20 יום ממועד ההודעה שנמסרה לו ע"י המועצה. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את הזוכה השני במידה ויידרש לחתום על ההסכם, לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש, עריכת ביטוחים וכיו"ב.
- טו. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.
- טז. תנאי המכרז כפופים לתוספת השנייה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השנייה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השנייה.

חיים רוקח, ראש המועצה
מועצה אזורית גולן