



תאריך פרסום המכרז: 04/05/2023

מכרז כ"א פנימי/ חיצוני 17-2023

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

עו"ס מרחבי

תיאור התפקיד:

- ✓ אחראי על מתן השרות במרחב מועצה אזורית גולן, שלקוחותיו הם הפרט ומשפחתו, מנהיגות הישוב ובעלי התפקידים, בעת שגרה ובעת חירום
- ✓ מאתר בעיות וצרכים של הפרט ושל הקהילה.
- ✓ מטפל בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי ע"י טיפול ישיר, סנגור, תיווך, מתן ידע לשם מיצוי זכויות כאזרח, משמש מנהל מקרה.
- ✓ אחראי על שמירת קשר רציף עם המנהיגות המקומית לרבידה, שומר על קשר עם כל המערכות המשיקות.
- ✓ מתן יעוץ לבעלי התפקידים בתחומי הרווחה, במטרה לסייע לפרט, למשפחה ולקהילה.
- ✓ חבר בצוותים בין מקצועיים ליצירת תיאום ותכנון פעולות קהילתיות כשירותים לאוכלוסייה על פי הצרכים שעלו באיתור.
- ✓ עו"ס קשר.
- ✓ משימות נוספות בהתאם לצורך.

דרישות התפקיד:

- עובד סוציאלי
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- חובת השתתפות בהשתלמויות וקורסים בתחום התפקיד הנ"ל
- יתרון לעו"ס שיתמחה בסדרי דין

כישורים אישיים: תקשורת בין אישית גבוהה, יכולת ארגון ותכנון, יכולת עבודה במערכת ארגונית ובצוות, בעל/ת יוזמה ומעוף, יכולת קבלת החלטות, התמדה ואחריות, יכולת הובלה והדרכת קבוצות.

דרישות תפקיד מיוחדות: יכולת ניידות.

היקף משרה: 75% משרה (אפשרות להגדלת היקף משרה למשרה מלאה בהתאם לאישור תקציבי) **כפיפות:** מנהלת אגף ייעוץ וטיפול

דרוג: עו"ס

מתח דרגות: ייקבע על פי נתונים אישיים ועל פי ההסכם הקיבוצי החדש **תחילת עבודה:** מיידית.

-
- ✓ המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.
 - ✓ תנתן העדפה לשייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בתקנות.
 - ✓ זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה
 - ✓ מועמדים העומדים ומגישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו במבחני התאמה על פי דרישת משרד הפנים לעניין זה)
-
- מועמדים /ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות, למלא שאלון אישי ולשלוח בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת משאבי אנוש במועצה אזורית גולן-אביטל שדה, hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.
- מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה' 25/05/2023, ה' בסיון, תשפ"ג.