

תאריך פרסום המכרז: 17/08/2023

מכרז כ"א פנימי/ חיצוני 33-2023

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

עו"ס לטיפול באלימות במשפחה ועו"ס מרחבי

תיאור התפקיד:

- ✓ אחראי על המניעה והטיפול בתחום אלימות במשפחה תוך התערבות בכל בני המשפחה, כולל ילדים, נפגעים וחשופים.
- ✓ זיהוי, איתור ליישוג של בעיות האלימות במשפחה.
- ✓ קליטת הפניות מכל השירותים: רווחה, משטרה, עצמיות ועוד.
- ✓ אבחון והערכת מסוכנות במצב חירום ובשגרה ובניית תכני הגנה.
- ✓ התערבות חד פעמית וקצרות טווח כגון: ייעוץ ארגוני ומיצוי זכויות ללקוח בתחום האלימות במשפחה.
- ✓ בניית תכנית התערבות משותפת עם הלקוח ומנהל הטיפול שקובעת יעדים, משימות לביצוע ותוצאות רצויות ובשיתוף עו"ס המשפחה מנהל ההתערבות.
- ✓ הפנייה ותיווך לגורמים טיפוליים מתאימים במחלקה ומחוז למחלקה.
- ✓ טיפול פרטני ו/או קבוצתי בתחום, בהתאם לצרכים ולאבחון ובהתאם לתוצאות ההתערבות של עו"ס המשפחה.
- ✓ ייזום פעולות מניעה והסברה ברמה העירונית והיישובית, בשיתוף המחלקה לעבודה קהילתית במקומות המתאימים.
- ✓ הקמת וועדות התייעצות הנוגעים לטיפול במשפחה המטופלת במרכז משולבות עם גורמים נוספים, מטפלים במשפחה, בהתאם לצורך ולתכנית ההתערבות.
- ✓ ייזום והשתתפות בפורומים ברמה העירונית/ יישובית בנושא אלימות במשפחה.
- ✓ תיעוד ההתערבות בתיק המשפחה ועדכון שוטף של מנהל הטיפול עו"ס המשפחה.
- ✓ אחראי על מתן השרות במרחב מועצה אזורית גולן, שלקוחותיו הם הפרט ומשפחתו, מנהיגות הישוב ובעלי התפקידים, בעת שגרה ובעת חירום.
- ✓ מאתר בעיות וצרכים של הפרט ושל הקהילה.
- ✓ מטפל בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי ע"י טיפול ישיר, סנגור, תיווך, מתן ידע לשם מיצוי זכויות כאזרח, משמש מנהל מקרה.
- ✓ אחראי על שמירת קשר רציף עם המנהיגות המקומית לרבידה, שומר על קשר עם כל המערכות המשיקות.
- ✓ מתן יעוץ לבעלי התפקידים בתחומי הרווחה, במטרה לסייע לפרט, למשפחה ולקהילה.
- ✓ חבר בצוותים בין מקצועיים ליצירת תיאום ותכנון פעולות קהילתיות כשירותים לאוכלוסייה על פי הצרכים שעלו באיתור.
- ✓ עו"ס קשר ומשימות נוספות בהתאם לצורך.

דרישות התפקיד:

- עובד סוציאלי ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים
 - רצוי הכשרה לטיפול באלימות במשפחה בבית הספר המרכזי במסגרת מתווה הצמיחה לעובדים סוציאליים באלימות במשפחה.
 - חובת השתתפות בהשתלמויות וקורסים בתחום התפקיד הנ"ל
- כישורים אישיים:** תקשורת בין אישית גבוהה, יכולת ארגון ותכנון, יכולת עבודה במערכת ארגונית ובצוות, בעל/ת יוזמה ומעוף, יכולת קבלת החלטות, התמדה ואחריות, יכולת הובלה והדרכת קבוצות.
- דרישות תפקיד מיוחדות:** יכולת ניהול.

היקף משרה: 75% משרה סה"כ (אפשרות להגדלת היקף משרה למשרה מלאה בהתאם לאישור תקציבי)

כפיפות: מנהלת אגף ייעוץ וטיפול

דרגה: עו"ס

מתח דרגות: ייקבע על פי נתונים אישיים ועל פי ההסכם הקיבוצי החדש

תחילת עבודה: מיידי.

התוכנית לטיפול באלימות במשפחה מאושרת אל מול תקצוב חיצוני ומותנית בתקצוב התקן בלבד.

- ✓ המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.
- ✓ תנתן העדפה לשייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בתקנות.
- ✓ זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה
- ✓ מועמדים העומדים ומגישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו במבחני התאמה על פי דרישת משרד הפנים לעניין זה)

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות, למלא שאלון אישי ולשלוח בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם,

תעודות והמלצות, למנהלת משאבי אנוש במועצה אזורית גולן-אביטל שדה, hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-

6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה' 31/08/2023, יד' באלול, תשפ"ג.