



מסמך א'

הזמנה להציע הצעות - התנאים הכלליים

מכרז פומבי מס' 18/2023

למתן שירותי הדרכה לבני נוער ולחייילים במסגרת תכנית "בעקבות לוחמים"

א. רקע ומטרה:

1. "בעקבות לוחמים" (להלן: "התכנית") היא תכנית שנועדה להדריך בני נוער מרחבי הארץ לקראת גיל גיוס ברמת הגולן, במסגרת סיור מובנה למען שירות משמעותי בצה"ל, הכולל, בין היתר, סיור באתרי מורשת קרב, גם מפגש עם לוחמי עבר והווה, תערוכת חילות צה"ל ותרגיל אש.
2. מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה" או "המזמין"), נקבעה על-ידי משרד הביטחון לרכז את מערך ההדרכה של התכנית, וזאת באמצעות צד שלישי שיספק את שירותי הדרכה במסגרת התכנית.
3. הואיל וכך, עורך המזמין בזאת מכרז פומבי למתן שירותי ההדרכה הנחוצים שיתבצעו בתוך פרק זמן של שמונה (8) ימים בין התאריכים 10-26.10.2023, תחת ניהול המועצה, ובמימון משרד הביטחון כמפורט במסמכי המכרז. ההדרכה תיערך באמצעות התקשרות עם צד שלישי, שיספק את שירותי הדרכה במסגרת התכנית, הכל לפי תנאי מכרז זה.
4. א. המכרז מופנה לתאגידים אשר רכיב מרכזי בעיסוקם הוא במתן שירותי הדרכה, הרשומים בכל מרשם המתנהל לפי דין (להלן ולשם הנוחות: "תאגיד"), הכשירים ובעלי יכולת לתת את שירותי ההדרכה האמורים, בלוח הזמנים הקצוב המוגדר לעיל.
ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה האזורית גולן בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לסך של 300 ₪ (שלוש מאות ש"ח) אשר לא יוחזרו (בטל: 04-6969754/710).
ג. בעת רכישת מסמכי המכרז יש להשאיר פרטים אודות המציע (שם המציע, טלפון, כתובת דוא"ל, שם איש הקשר וכדומה).
ד. מועד אחרון להגשת ההצעות יום שני, 18.09.2023 בשעה 14:30 במסירה ידנית במשרדי הרכש במועצה האזורית גולן.

ב. דרישות מהתאגיד הזוכה:

1. תנאי הסף להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז אך ורק תאגידים העונים על כל תנאי הסף המפורטים להלן:
- א. תאגיד הרשום בכל מרשם המתנהל לפי דין (להלן ולשם הנוחות: "תאגיד" או "מציע"), הכשיר ובעל יכולת לתת את שירותי ההדרכה לפי המפורט בתנאים הכלליים של המכרז, וזאת בטווח הזמנים המוגדר החל מיום 16.10.2023 וכלה ביום 26.10.2023 (לא כולל ימי שישי ושבת).
 - ב. התאריכים הנ"ל נקבעו לביצוע התוכנית, יתכנו שינויים במועדים בהתאם לצורך.
 - ג. בעל מחזור כספי בהיקף של 500,000 ש"ח לפחות, בכל אחת מהשנים 2021, 2022

- ד. בעל יכולת להעסיק בו זמנית 45 מדריכים לפחות, שעברו הכשרה מתאימה כמפורט להלן, לטובת ביצוע ההתקשרות.
- ה. בעל ניסיון קודם חיובי מול משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות בקיום הדרכות יש להגיש אסמכתא על 2 התקשרויות לפחות, כאשר לפחות אחת מהן היא עם רשות מקומית.
- ו. בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בארגון לוגיסטי והדרכת תלמידים בנושאי היסטוריה, גאוגרפיה ומורשת קרב של הגולן בהיקף הנדרש לפרויקט. יש לצרף לפחות 2 המלצות בכתב על דף לוגו של הממליץ וכן לציין את תקופת ההתקשרות.
- ז. בשל מיקום פעילות ההדרכה והצורך במעורבות ובזמינות מידית מלאה לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, תינתן עדיפות למציע שמקום מושבו ו/או שעיקר עיסוקו בתחומי הגולן, כמפורט בסעיף 50 להלן.
- ח. על המציע לצרף להצעתו כל אישור ו/או אסמכתא ו/או תיעוד (לרבות המלצות מלקוחות) לתמיכה בהוכחת עמידתו בתנאי המכרז כמפורט בכל מסמכי המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור יצרף המציע להצעתו כל מסמך הנדרש במסמך ב' למכרז.
- ט. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית למכרז תקפה, חתומה ומקורית על סך של 5,000 ₪ בנוסח המצורף כמסמך 1 להזמנה להציע הצעות. **לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.**
- י. על המציע לצרף קבלה לרכישת המכרז.

ג. ההדרכות:

המכרז מתייחס לשני סוגי הדרכות:

- א. **הדרכת בני נוער** - ליווי בני נוער מודרכים מנקודת איסוף שתוגדר, הדרכה לאורך כל יום ההדרכה, מתן הסברים והעברת תכנית מוכתבים מאת משרד הביטחון; ו/או הדרכת קבוצות לאורך יום הדרכה מלא, ע"פ הנחיות שיינתנו ע"י נציג המועצה.
- ב. **הכשרת חיילים** - ליווי והדרכה של קבוצות חיילים (כ- 300 חיילים) שעתידים ללוות ולהצטרף לליווי רכבי ההסעה באמצעותם יתנהלו הדרכות בני הנוער.
- ג. משך כל יום הדרכה מלא מכל אחד מסוגי ההדרכות כ- 10 שעות.

2. כוח האדם שהתאגיד יידרש להעמיד:

התאגיד יידרש להעמיד לטובת ביצוע ההתקשרות את בעלי התפקידים המפורטים מטה.

- א. המזמין יהיה רשאי להודיע לתאגיד בכל עת, על סירובו להוסיף לקבל את השירותים באמצעות בעל תפקיד זה או אחר, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. הודיע המזמין על כך בכתב לתאגיד, יחדל אותו בעל תפקיד לשמש בתפקידו כלפי המזמין, והתאגיד יעמיד ללא דיחוי אדם חלופי למילוי התפקיד.
- ב. קורות החיים של צוות ההדרכה יוגשו למזמין לא יאוחר משבעה ימים לאחר תחילת ההתקשרות עם הזוכה.
- ג. ואלה בעלי התפקידים (להלן: **"בעלי התפקידים"**):

א. רכז:

דרישות התפקיד:

- (1) תפקידו לרכז ולתאם את ביצוע ההדרכות מול משרד הביטחון והמועצה.
- (2) לנהל את תהליך הכשרת צוות המדריכים ואת ההדרכות וללוות תהליכים אלו בכל צורך כגון: אחריות על ביצוע הסטנדרטים המקצועיים והיעדים הניהוליים המערכתיים שנקבעו, אחריות על מעקב והתקדמות הפרויקט על פי השלבים ולוחות הזמנים שנקבעו, הנחיית המדריכים, מתן מענה מקצועי שוטף והדרכתם במידת הצורך.
- (3) לרכז תובנות מערכתיות והפצת ידע, הכנת דו"חות סטטוס, שמירה על קשר שוטף עם נציגי המועצה ומשרד הביטחון, קבלת הנחיות מקצועיות וניהוליות והעברתן לכלל המדריכים, כמו גם אכיפת הטמעתן.
- (4) העברת פרטיהם של המדריכים יום קודם ליום ההדרכה בו הם אמורים להדריך, לנציגי המועצה. טיפול בהחלפת כל מדריך חסר מכל סיבה שהיא ובמתן מענה מידי להיעדרויות.

- (5) השתתפות קבועה בחפ"ק התכנית במהלך ימי ההדרכה ומספר ימים לפני תחילתם והשתתפות בישיבות "סוף יום" מדי יום בימים כאמור.

(6) **כישורים:**

- א. תואר אקדמי ממוסד מוכר בישראל (תואר ראשון לפחות) בתחום חירום וביטחון או מדיניות ציבורית או מנהל עסקים או מתחום מדעי החברה, והחינוך;
- ב. ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים אחרונות בתחום ההדרכה;
- ג. בקיאות וניסיון בהנחיית הדרכות וסדנאות לגופים ציבוריים גדולים;
- ד. יכולת ניהולית גבוהה מוכחת ויכולת ניהול פרויקטים מורכבים של הדרכה;
- ה. בעל ראיה מערכתית;
- ו. יכולת עבודה עם צוות;
- ז. בעל יחסי אנוש טובים;
- ח. בעל יכולת למידה גבוהה ועבודה בתנאי לחץ;
- ט. יכולת ניידות עצמאית.

ב. צוות המדריכים:

1. **דרישות התפקיד:**

- א. חובת נוכחות בהכשרה מוקדמת שתיערך על-ידי התאגיד הזוכה טרם תחילת ההדרכות, ועמידה בדרישות ההכשרה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- ב. הדרכה מקצועית של בני נוער ו/או חיילים לאורך יום ההדרכה לרבות ליווי בני הנוער ברכבי ההסעה; ו/או הדרכה באתרי מורשת; הכל לפי התכנים והחומרים שיוקנו למדריך מאת משרד הביטחון באמצעות התאגיד.
- ג. הדרכת חיילים במסגרת ימי הכשרה לחיילים הצפויים להצטרף לליווי רכבי ההסעה של בני הנוער, וזאת לפי צרכי המועצה ושיקול דעתה הבלעדי.
- ד. מתן מענה מקיף לכל שאלה ו/או עניין המתעוררים בנושא ההדרכה, והצגת כל סוגיה ו/או עניין הטעונים בירור בפני רכז התאגיד.

2. **כישורים נדרשים:**

- א. בעלי ניסיון מוכח בהנחיית קבוצות או בביצוע הדרכות לבני נוער;
- ב. יכולת להנחות תהליכי הדרכה ולהובילם;
- ג. יכולת עבודה עם צוות;
- ד. יחסי אנוש מעולים;
- ה. יכולת למידה גבוהה ועבודה בתנאי לחץ;
- ו. יכולת עבודה עצמאית.

ג. מפרט שירותי ההדרכה הנדרשים

1. התאגיד שייבחר, יקבל חומרים ותכנים אותם יידרש להעביר לצוות העובדים מטעמו.
2. התכנים וכן כל חומר ו/או תוצר הקשור בנושא ההדרכה הינם רכוש משרד הביטחון והמועצה, וחל איסור על שימוש בחומרים אלה לכל צורך אחר שאינו לשם ביצוע ההדרכות נשוא המכרז ובהתאם למכרז.
3. הפעלת התכנית כפופה למועצה ולמשרד הביטחון ולפי הנחיותיהם כפי שיינתנו מעת לעת.
4. לפני ביצוע ההדרכות יתקיימו פגישות עבודה בין רכז התאגיד הזוכה, ונציג הנהלת התאגיד, עם נציגי המועצה ומשרד הביטחון, בה תסוכם תכנית ההדרכות, שתכלול גם את כמות ההדרכות הנדרשות מכל סוג. המזמין יהיה רשאי לעדכן תכנית זו בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

ד. עקרונות מנחים לביצוע ההדרכות (באחריות התאגיד הזוכה):

1. ההדרכות מבוצעות על-ידי עובדי התאגיד הזוכה.
2. ההדרכה תישען על תכנים שיועברו לתאגיד ממשרד הביטחון, ותבוצע על-ידי המדריך במהלך הסיוור שאליו יצטרף.

3. התאגיד יוודא כי כל מדריך שיישלח לביצוע ההדרכה יהיה בעל ידע רב ויכולת הדרכה ברמה גבוהה, שיפגין בקיאות מלאה בתכני התכנית הנדרשים.
 4. ההדרכה תתבצע, לפי העניין, באופן הבא:
 - א. מדריך המלווה כלי רכב ובו תלמידים - ליווי מלא מנקודת איסוף שתוגדר על-ידי המועצה מראש לכל הדרכה, ועד לסיום יום ההדרכה, כולל הדרכה במהלך הנסיעה, ובנקודות עצירה שונות ועד להורדה בנקודת הסיום שאף היא תוגדר מראש לכל הדרכה; מסלולי ההדרכה משתנים ויוגדרו אף הם מראש על-ידי המועצה לכל הדרכה בנפרד;
 - ב. מדריך המעביר את ההדרכה באתר (תל סאקי, מצפה גדול ו/או כל אתר אחר כפי שיידרש מראש) - קיום מספר הדרכות בכל יום הדרכה לכל קבוצה/קבוצות בהתאם לצורך;
 - ג. מדריך המלווה כלי רכב ובו חיילים - ליווי מלא מנקודת איסוף שתוגדר על-ידי המועצה מראש לכל הכשרה, ועד לסיום יום ההדרכה, כולל הדרכה במהלך הנסיעה, ובנקודות עצירה שונות ועד להורדה בנקודת הסיום שאף היא תוגדר מראש לכל הדרכה; מסלולי ההדרכה משתנים ויוגדרו אף הם מראש על-ידי המועצה לכל הדרכה בנפרד;
 5. מובן כי כל תכנית הדרכה פרטנית, לרבות מקום איסוף המדריך, מסלול ההדרכה ונקודת הורדתו של המדריך כפופה לשינויים כנובע מאילוצים שונים הנובעים ממויחדות התכנית ומהיקפה. הרכז ידאג לקשר תדיר ורציף עם נציגי המועצה ומשרד הבטחון לשם קבלת הפרטים והעדכונים לכל יום הדרכה ובמהלכו.
 6. בתום כל הדרכה יגיש התאגיד טופס ובו פרטים מלאים על מספר המשתתפים ועל אירועים חריגים או דגשים חשובים. הגשת הטופס תיעשה בדואר אלקטרוני, בפקס או בדואר, בתיאום מראש.
 7. הערכת מספר ההדרכות:
 - א. המועצה מעריכה כי לצורך ביצוע ההתקשרות יידרש התאגיד לכ-40 מדריכים ליום, בכל אחד מימי התכנית.
 - ב. יודגש, כי מספרי המדריכים הנקובים לעיל (לרבות מספרי בני הנוער ו/או החיילים המודרכים) הינם בגדר הערכה בלבד. המזמין אינו מחויב להערכות אלו ו/או כפוף להן, והתאגיד יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בדבר סטייה (לרבות סטייה מהותית) מההערכות כאמור.
 - ד. יחד עם זאת, יודגש כי על המציע להיות ערוך להפעלת כמות של 40 מדריכים ביום כאמור מעלה.
 8. התאגיד יידרש להכשיר מספר מדריכים מספיק לשם עמידה בדרישות התכנית, ובכלל זה עליו לקחת בחשבון מדריכים ממלאי מקום במקרה של היעדרות מדריכים מכל סיבה שהיא (כולל נוכח דרישת המזמין להחלפתו של מדריך לפי שיקול דעתו הבלעדי של המדריך וללא חובת הנמקה), לרבות החלפה נדרשת של מדריך במהלך יום הדרכה מכל סיבה שהיא.
 9. למען הסר ספק יובהר, כי התאגיד ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל תמורה נפרדת בגין עלות ההכשרה, וכי התמורה בגין שירותי ההדרכה כוללת גם את מרכיב עלויות ההכשרה.
- לוח זמנים:**
10. ההדרכות בפועל יבוצעו בין המועדים 10-26.10.2023 (למעט ימי שישי ושבת).
 11. טרם תחילת ההדרכות בפועל, יעמוד התאגיד בכל הדרישות המקדימות לצורך קיום תקין, איכותי, רציף ונטול תקלות של ההדרכות ובכלל זה ידאג להכשרה מתאימה של צוות המדריכים.
 12. טרם תחילת ההדרכות בפועל, ולפי דרישת המועצה, יעביר התאגיד באמצעות מדריכים מטעמו את הכשרות לחיילים, באופן שהשלמת תהליך הכשרת החיילים יסתיים לא מאוחר

משבוע ימים טרם תחילת הדרכות בני הנוער, זולת אם הסכימה המועצה אחרת. לצורך כך יעמיד התאגיד מספר מדריכים מספיק, המוערך בשלב זה על כ- 10 מדריכים.

13. בשל טיבו הייחודי של השירות נשוא המכרז, לוח הזמנים הינו תנאי עקרוני ויסודי לצורך התקשרות עם התאגיד הזוכה.

ערבות מכרז

14. א. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בסך של 5,000 ₪ שתעמוד בתוקף עד לתאריך 30.11.2023 כולל.

ב. יידחה התאריך האחרון להגשת המכרז, יעדכן המציע את תוקפה של הערבות בהתאמה למועד החלופי כפי שיוגדר על-ידי המזמין.

ג. וועדת המכרזים רשאית להשהות את פתיחת תיבת המכרזים או את קבלת החלטתה גם לאחר מועד פקיעת הערבות. תחליט וועדת המכרזים לעשות כן, יידרש המציע להאריך את תוקפה של הערבות למועד שיקבע ושעליו יודיע לו המזמין. אם לא עשה כן המציע, ייחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

ד. הערבות תיערך לפקודת מועצה אזורית גולן ותהא בלתי מותנית.
ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) חזר בו מהצעתו בכל שלב, לרבות לאחר הודעת הזכייה, ככל שזכה.
- (2) במסגרת המכרז מסר מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
- (3) פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות;
- (4) סירב להמציא למועצה את מסמכי הביטוח והערבות הנדרשים ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם (**מסמך ג'** למסמכי המכרז) וכן לבצע את כל הפעולות הנדרשות על ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 3 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.

- ו. המצאת ערבות בנקאית כאמור לעיל, הינה בבחינת תנאי סף להשתתפות במכרז, ומציע שלא יצרף ערבות בנקאית כמתחייב, הצעתו לא תובא לדיון. למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות.
- ז. ערבויות מציעים, שהצעתם לא נתקבלה, תוחזרנה תוך 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעה.
- ח. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמזמין להעלות כל טענה ולדרוש ממנו כל סעד העומד לו על פי כל דין, לרבות בגין נזקים שנגרמו לו בשל מעשה ו/או מחדל של המציע או מי מטעמו.

שאלות הבהרה

15. א. שאלות הבהרה למכרז יוגשו בכתב בלבד עד ליום **6.9.2023** שעה **12:00** למייל rechesh@megolan.org.il.
- ב. על המציע לצרף לפנייה את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- ג. שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח הבהרה	אלי מתייחסת	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- ד. יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- ה. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות ההבהרה על ידי הנמען בטלפון 04-6969759.
- ו. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.
- ז. אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המועצה.
- ח. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהזמנה להזמנה להציע הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגש/י מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.
- ט. כל שינוי של מועד כאמור לעיל שיחייב את הארכת תוקף הערבות למועד יועבר לידיעת המשתתפים והם יידרשו להתאים את הערבות לתוקף העדכני. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

אופן עריכת ההצעה

16. מכרז זה ייערך כמכרז הנחה. מחירי האומדן לכל מדריך לפי סוג הדרכה, שביחס אליהם נדרש שיעור ההנחה, מפורטים בטופס הצעת המציע המצורף כמסמך ב'1 למכרז (להלן - "האומדן").
17. רכיבי התמורה הנקובים כוללים מע"מ.
18. הצעת המציע תנקוב בשיעור הנחה אחיד ליום הדרכה למדריך בכל אחד מסוגי ההדרכה.
19. יובהר כי התמורה בגין ההדרכות הינה התמורה היחידה לה יהיה זכאי המציע, וכוללת, בין היתר, ביטול זמן, הוצאות נסיעה, ביטוחים, תשלום שכר עבודה ונלוות, עלות הכשרה, מיסים, אגרות וכל הוצאה נוספת שתהיה לתאגיד כחלק ישיר או עקיף מהכשרת המדריכים ו/או מביצוע ההדרכות.
20. על המציע לציין את שיעור ההנחה האחיד בגין רכיבי התמורה על גבי טופס ההצעה.
21. שיעור של ההנחה יהיה נקוב באחוזים (או בחלקי אחוזים), ויהיה אחיד ביחס לכל אחד מסוגי ההדרכות.
22. על המציע לכתוב בבירור את גודל ההנחה במספרים, ואם היא תינתן בשבר עשרוני הוא יכלול שתי ספרות לפחות לאחר הנקודה.
23. ההנחה המינימלית אותה ניתן לתת הינה 0%. ההנחה המקסימלית היא 20%. אין להגיש הצעה הכוללת תוספת לאומדן. מובהר בזאת כי ככל שהצעת המחיר של מציע תהא גבוהה ממחיר האומדן, כי אז תחשב ההצעה כאילו הינה שווה למחיר האומדן.
24. מודגש בזאת כי במידה ושיעור ההנחה לא יהיה ברור וחד משמעי - רשאית המועצה לפסול את ההצעה על הסף.
25. במידה ויחול שינוי בכמות של אחד או יותר מסעיפי ההסכם, תראה המועצה את מחירו של כל סעיף כפי הצעת המציע לעיל כמחיר סביר שהוצע על ידי המציע ומחיר זה יהיה נכון לגבי כל שינוי שהוא (כל כמות שהיא).

הגשת ההצעה

26. א. מציע המבקש להשתתף במכרז, ימלא את טפסי המכרז, לרבות טופס ההצעה, על כל נספחים.
 ב. את ההצעה על כל מסמכיה, ואת כל האסמכתאות, התייעוד והמסמכים הנדרשים, יש להגיש עד **ליום שני, 18.09.2023 בשעה 14:30 בתיבת המכרזים במשרדי המועצה האזורית גולן.**
27. יש להגיש את ההצעה בשני העתקים חתומים, בתוך במעטפה סגורה עליה יצוין של המכרז ומספרו בלבד.
28. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים, ובכלל זה:
 א. מסמך התנאים הכלליים, חתום כנדרש בסופו, בנוסח המצורף בזה (מסמך א').
 ב. טופס הזמנה להציע הצעות והצהרת מציע זה, זה ככתבו, חתום כנדרש בסופו (מסמך ב').
 ג. הצעת המחיר, כשהיא חתומה כנדרש, בנוסח המצורף בזה (מסמך ב'1).
 ד. נוסח הסכם התקשרות מצורף, חתום כנדרש (מסמך ג').
 ה. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז מאת המועצה.
 ו. ערבות מכרז תקפה, חתומה ומקורית בנוסח המצורף כנספח 1 למסמך א'. לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.
 ז. אישורים, אסמכתאות ותייעוד לדרישות המכרז. בתוך כך **על המציע לצרף להצעתו כל אישור ו/או אסמכתא ו/או תיעוד לתמיכה בהוכחת עמידתו בתנאי המכרז.** מבלי לגרוע מכלליות האמור יצרף המציע להצעתו זה מסמכים המוכיחים את הניסיון הקודם המבוקש כגון המלצות, פרטי התקשרויות קודמות ומועדי ביצוע.
 ח. אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוג המציע, המפרט את בעלי המניות/החברים במציע ומנהליו.
 ט. אישור עו"ד/רו"ח בכתב על קיומו של התאגיד ועל מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשמו על מסמכי המכרז.
 י. אישור רו"ח על כך שלתאגיד מחזור כספי, בהיקף של 500,000 ש"ח לפחות, בכל אחת מהשנים 2019-2021.
 יא. אישור עו"ד/רו"ח התאגיד המאשר כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נופל משכר המינימום המעודכן בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 וכי משולמים לעובדי המציע כל התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם שחל עליהם.
 יב. אישור ניהול ספרים כחוק. ככל שמדובר באישור שהוצא באמצעות האינטרנט די בהצהרת המציע כי האישור המצורף הינו העותק המקורי והתקף אשר הופק באמצעות האינטרנט של הרשות המוסמכת, ובתנאי שהצהרה זו נחתמה על-ידי המציע בפני עו"ד.
 יג. אישור ניכוי מס במקור. ככל שמדובר באישור שהוצא באמצעות האינטרנט, די בהצהרת המציע כי האישור המצורף הינו העותק המקורי והתקף אשר הופק באמצעות האינטרנט של הרשות המוסמכת, ובתנאי שהצהרה זו נחתמה על-ידי המציע בפני עו"ד.
29. כל מסמך או אישור יוגש במקור או בהעתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור מתאים של עורך דין.
30. א. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים בתנאי המכרז או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים לעיל, באופן הנדרש, ייתן למזמין זכות להחליט על פסילתה המידית של ההצעה.
 ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר הגשת ההצעות למכרז, לדרוש מכל אחד מן המציעים ו/או ממי מהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.
 ג. **ניתן להגיש את ההצעה ידנית בלבד.**

31. **הודעה על מועד פתיחת ההצעות תשלח באמצעות דואר אלקטרוני לכל רוכשי המכרז. כל מגיש הצעה רשאי להשתתף בהליך פתיחת המכרז.**

אופן קבלת ההחלטה במכרז

32. כל המציעים יבדקו מבחינת יכולתם בתחום ההדרכות, ובכלל זה עמידה בכל תנאי המכרז.
33. הבדיקה תיעשה באמצעות נציגי המועצה ו/או נציגי משרד הביטחון, אשר עשוי להיחשב כגורם המקצועי לצורך מתן חוות-דעת מקצועית לוועדת המכרזים של המזמין לפי הצורך.
34. לאחר בדיקת העמידה בתנאי הסף ייעשה שקלול כל הצעה. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

	הרכיב	המשקל לשקלול
1.	שיעור ההנחה האחיד	80%
2.	ניסיון רלוונטי	20%

35. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם לנוסחה/דוגמא הבאה:
- א. חישוב ההצעה בגין רכיב המחיר (סה"כ עד 80 נק'):
 - (1) מציע ששיעור ההנחה שלו הינו הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (80 נקודות).
 - (2) המציע הבא בתור ינוקד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר. לדוג': כאשר ההצעה הנמוכה ביותר היא 10% הנחה (המקבלת 80 נקודות), וההצעה הבאה אחריה עומדת על 7% הנחה, תקבל ההצעה הבאה 77 נקודות מתוך 80, לפי החישוב הבא $80 \cdot (100-10) / (100-7)$.
 - (3) יודגש כי קביעת שיעור ההנחה האחיד נעשית לצורך הליכי בחירת הזוכה במכרז. תשלום התמורה בגין ההתקשרות עם הזוכה ייעשה לפי המחיר (כולל ההנחה) לפי ביצוע בפועל בהתאם למספר ההדרכות וסוגן.
- ב. חישוב ההצעה בגין רכיב ניסיון (סה"כ עד 20 נק'):
 - (1) לכל מציע יוענק ציון ביחס להיקף ולטיב ניסיונו בתחום ההדרכה בכלל ובהדרכה בנושאי מורשת קרב בפרט, סוג לקוחותיו, המלצות, חוות-דעת והתרשמות כללית, בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
 - (2) חלוקת הציון לרכיב זה תיעשה בהתאם לתכולת הניסיון לטיב והיקף הפרויקט וניסיון המציע באותו פרויקט, באופן שלכל פרויקט שיוצג ע"י המציע יינתן ניקוד של עד 5 נק' לפרויקט ועד 20 נק' סה"כ. ככל שיוצגו ע"י המציע יותר מ-4 פרויקטים, יינתן ניקוד לכל פרויקט ואולם לא יהיה זכאי ליותר מ-20 נק' לכלל הפרויקטים. , לרבות אך לא רק אמינות המציע, עמידתו בלוח זמנים, שירותיות, זמינות. והכל כאמור גם בסעיף 1 קטן לעיל.
 - (3) מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית לפנות ללקוחות המציע כפי שימסור לה וכפי שתמצא המועצה בעצמה לפי העניין, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו של המציע.
 - (4) קביעת הציון המגיע לכל מציע בקשר עם רכיב זה כולו, תיעשה על-ידי ועדת המכרזים של המועצה האזורית גולן ולצורך כך תהא הוועדה רשאית להקים ועדת משנה שתייעץ לוועדת המכרזים בקבלת ההחלטה.

36. הציון הכולל למציע יקבע על פי צירוף הניקוד שיקבל בכל אחד מהרכיבים.

- א. בכפוף להוראות מכרז זה ולפי כל דין, תהא ועדת המכרזים רשאית להמליץ על ההצעה שסך הניקוד לו זכתה הינו הגבוה ביותר. אין המזמין חייב לקבל את ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר כזוכה.
- ב. היו שתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו ניקוד זהה, הרי כפוף לסמכותה של ועדת המכרזים לפי עקרון מקבילית הכוחות, להחליט על ההצעה המומלצת, וככל שאין הועדה מוצאת כי קיימים שיקולים המצדיקים לקבל הצעה אחת על פני האחרות, רשאית הועדה לערוך הגרלה בין ההצעות הכשרות, בתנאים שתקבע (בכפוף לעדיפות עסק בשליטת אישה כאמור בדין ולמציע מקומי כמפורט במכרז).

מציע מקומי

38.

- ג. **"מציע מקומי"** - לצורך מכרז זה יחשב כ"מציע מקומי" יחיד או תאגיד כהגדרתו להלן, אשר במהלך השנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז (להלן - **"התקופה הנדרשת"**) מקיים, בהתאמה, את התנאים הבאים:
- "יחיד"** - יחיד אשר במהלך התקופה הנדרשת **מתגורר** בתחום שיפוטה של המועצה או שמרכז עסקיו בתחום שיפוטה, ומשלם ארנונה למועצה.
- "תאגיד"** - תאגיד שבמהלך התקופה הנדרשת **מענו** הרשום בתחום שיפוטה של המועצה או מקיים שלוחה פעילה בתחום שיפוטה, ומשלם ארנונה למועצה.
- ד. להוכחת היותו מציע מקומי יצרף המשתתף אישור או תיעוד רלוונטי, כגון אישור על תשלום ארנונה למועצה במהלך כל התקופה הנדרשת.
- ה. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, להעדיף הצעתו של מציע מקומי, על פני הצעתו של מציע לא מקומי, אשר קיבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר (הניקוד הכולל של כל רכיבי המכרז-מחיר +האיכות), שאלמלא קיומו של מציע מקומי היה מומלץ כזוכה במכרז (להלן: **"המציע הלא מקומי"**), ובלבד שהתקיימו שלושת התנאים הבאים:
- (1) הניקוד המצטבר של רכיבי האיכות של המציע המקומי לא נופל מ- 95% מהניקוד המצטבר של רכיבי האיכות של המציע הלא מקומי.
 - (2) הצעת המחיר של המציע המקומי לא תהיה יקרה ביותר מ- 5% מהצעת המחיר של המציע לא מקומי.
 - (3) המציע המקומי יהיה מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה במחיר שלא יעלה על מחיר הצעתו הכספית של המציע הלא מקומי.

כללי

39. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר ועניין, גם בלשון נקבה.
40. שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים לא יובא בחשבון.
41. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן על ידי המועצה וכפי שנמסר למציעים.
42. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.
43. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
44. ההתקשרות תהיה בהתאם ללוח הזמנים שנקבע ובהתאם לאבני הדרך שיקבעו לפרויקט עם המציע שייבחר, בהסכם בנוסח המצורף.
45. למועצה תהא אופציה להאריך את ההתקשרות עם הזוכה, באופן שההתקשרות תחול גם על הפעלת התכנית בשנת 2022 ו/או בשנת 2023, אם וכאשר יוחלט על הפעלתה בשנה/ים אלו.
46. התשלום עבור שירותי ההדרכה יהיה בהתאם לכמות ההדרכות אשר יבוצעו בפועל.
47. המזמין יהיה רשאי לשנות בכל עת וגם לאחר תחילת ההתקשרות, תפקידים ומטלות שניתנו לזוכה ו/או מספר הדרכות ו/או סוגן, והיקף ההתקשרות והתמורה יעודכן בהתאמה.

48. אין בהגשת ההצעה כדי לחייב את המזמין להתקשר עם המציע.
49. המזמין יהיה רשאי לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי המזמין.
50. המזמין יהיה רשאי להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
51. המזמין יהיה רשאי לבחור מציע אחד או מספר מציעים לצורך ביצוע העבודה, או שלא לבחור בכל מציע. בכלל זה רשאי המזמין לפצל את הזכייה בין מספר זוכים, ו/או לבצע את השירותים, כולם או חלקם, בעצמו ו/או באמצעות אחר, וכן להחליט לא לבצע את כל ההדרכות ו/או את כל סוגי ההדרכות, או להוסיף עליהם, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל סיבה שהיא ובכלל זה מחסור בתקציב ממשרד הביטחון, ומבלי שיהא עליו לנמק החלטתו.
52. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.
53. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
54. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
55. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
56. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
57. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
58. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו לפי הדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים (ובהתאמה גם מוותר מראש על כל זכות לעיין במסמכים/נתונים אלה גם בהצעותיהם של המציעים האחרים). מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין.
59. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.
60. א. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז כזוכה על מציע, שהצעתו תדורג במקום השני (להלן: "**הזוכה שני**"), זאת במידה ותחליט המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עימו (תקופת הניסיון). היה ותחליט המועצה לעשות כן, מתחייב הזוכה השני לחתום על הסכם ההתקשרות תוך 20 יום ממועד ההודעה שנמסרה לו ע"י המועצה.
- ב. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את הזוכה השני במידה ויידרש לחתום על ההסכם, לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש, עריכת ביטוחים וכיו"ב.
- ג. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לפנות למציע שני גם אם לא קבעה מראש את זהותו, בנסיבות בהן הדין מתיר כך.

61. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.
62. תנאי המכרז כפופים לתוספת השנייה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השנייה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השנייה.

בברכה,

חיים רוקח
ראש המועצה

אני מאשר בחתימתי, שקראתי את כל התנאים המצוינים לעיל ומסכים להם.

על החתום:

תאריך _____ **חתימת המציע (מורשי חתימה + חותמת)** _____

נספח 1 - נוסח ערבות מחייב

תאריך: _____
לכבוד
מועצה אזורית גולן

א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על-פי בקשת _____ מס' זיהוי _____ (להלן: "**המבקש**") הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ש"ח) (להלן: "**סכום הערבות**") המגיע או עשוי להגיע לכם מהמבקש בקשר עם הצעתו למכרז מס' 18/2023 למתן שירותי הדרכה לבני נוער ולחיילים במסגרת תכנית "בעקבות לוחמים".
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לגובה סכום הערבות, תוך לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש תחילה תשלום מהמבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 30.11.2023 (כולל), ולאחר מכן תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על-ידנו. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברישא של סעיף זה.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק: _____
סניף: _____
כתובת: _____

מסמך ב'

לכבוד
מועצה אזורית גולן
גולן

שלום רב,

הצהרת המציע

מכרז פומבי מס' 18/2023 למתן שירותי הדרכה לבני נוער ולחיילים במסגרת תכנית "בעקבות לוחמים"

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כלל מסמכי המכרז, לרבות מסמך התנאים הכלליים וההסכם, העתידים כולם יחד להוות את החוזה לשירותי ההדרכה האמורים.
2. הננו מצהירים בזה כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירות וטיבו של השירות ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. הננו מתחייבים להוציא אל הפועל את השירות האמור בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי המחירים שהצענו בהצעת המחיר ואנו מקבלים על עצמנו לסיים העבודות האמורות לשביעות רצונו הגמורה של המזמין תוך התקופה הנקובה במסמכי הצעה זו.
4. א. אם הצעתנו תתקבל הננו מתחייבים תוך 3 ימי עבודה (שלושה ימים) מיום הודעתכם על כך או תוך זמן אחר שיקבע על ידכם, לבוא ולחתום על החוזה על מסמכיו ועל כל המסמכים המהווים חלק מהחוזה.
ב. אם לא נמלא אחר התחייבותנו זו, כולה או מקצתה תוך הזמן האמור, אתם תהיו פטורים מכל אחריות כלפינו ותהיו זכאים למסור העבודה למציע אחר, ואילו אנחנו נהיה חייבים לשלם לכם פיצוי קבוע ומוסכם מראש בשיעור ההפסדים שייגרמו לכם כתוצאה מאי קבלת העבודה על - ידנו.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף אותו לתקופה של 60 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
6. א. כבטחון לקיום הצעתנו לכל פרטיה ותנאיה אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בסכום השווה ל-5,000 ₪ לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז, שתעמוד בתוקפה עד תאריך 30.11.2023 (להלן: "ערבות המכרז") ותוארך בהתאם לדרישתכם, אם תידרשו כן.
ב. אם לא נקבע כזוכם במכרז, תשחררו את הערבות בעת ובעונה אחת עם משלוח ההודעה על דחיית הצעתנו, אך לא יאוחר מאשר 60 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- ג. ידוע לנו כי קיימת אפשרות שוועדת המכרזים תשהה את פתיחת תיבת המכרזים או את קבלת החלטתה גם לאחר מועד פקיעת הערבות. אם תחליט וועדת המכרזים לעשות כן, נידרש להאריך את תוקפה של הערבות למועד שיקבע ועליו יודיעו לנו. אם לא נעשה כן, נחשב כאילו בחרנו לחזור בנו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתנו.

7.

- א. אנו מסכימים בפירוש, כי כל עוד לא חתמנו על החוזה ואף במקרה שהחוזה לא ייחתם על-ידנו, אתם תהיו זכאים - אך לא חייבים - לראות בהצעתנו זו וקבלתה על-ידכם כמחייבת, מבלי שהדבר יגרע מזכותכם למסור את העבודה לכל אדם אחר וכן לדרוש מאתנו את סכומי ההפסדים והנזקים הנובעים מכך.
- ב. עוד ידוע לנו, כי הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המזמין על ההסכם שבין הצדדים.
8. הננו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק בשם התאגיד המציע, ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותן עבודות.
9. הננו מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:
- א. לא להציע ו/או לקבל במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה של המועצה, או של נושא משרה במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות.
- ב. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במועצה, ו/או עם מי מעובדיה ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, כדי לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
10. ידוע לנו כי אם התעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור לעיל, שומר לעצמו המזמין את הזכות, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
11. אנו מצהירים כי הצעתנו זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי ההתאגדות של התאגיד, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד הנ"ל ושאינן קיימות כל הגבלות במסמכים הנ"ל המונעות בעדנו לחתום על ההצעה לביצוע העבודה ועל החוזה.
12. כל מסמכי המכרז, ונספחי מסמך ג' מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז.
13. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרה של הוראה כלשהיא מההוראות הנ"ל.

ולראיה באנו על החתום

תאריך

התאגיד (באמצעות מורשי החתימה)

**מכרז פומבי מס' 18/2023
למתן שירותי הדרכה לבני נוער ולחיילים
במסגרת תכנית "בעקבות לוחמים"**

הצעת המחיר נספח ב'1

הצעת התאגיד:

1. מכרז זה ייערך כמכרז הנחה מהאומדן המצורף להלן, כחלק בלתי נפרד ממנו (להלן - **"האומדן"**).
2. ידוע למציע כי רכיבי התמורה הנקובים באומדן ובהצעה **כוללים מע"מ**.
3. שיעורה של ההנחה יהיה נקוב באחוזים (או בחלקי אחוזים), ויהיה אחיד ביחס לכל אחד מרכיבי התמורה של ההצעה.
4. יש לכתוב בבירור את גודל ההנחה במספרים ואם היא תינתן בשבר עשרוני הוא יהיה לפחות שתי ספרות לאחר הנקודה.
5. ההנחה המינימלית אותה ניתן לתת הינה 0%. אין להגיש הצעה הכוללת תוספת לאומדן. ההנחה המקסימלית היא 20%.
6. מודגש בזאת כי במידה ושיעור ההנחה לא יהיה ברור וחד משמעי - רשאית המועצה לפסול את ההצעה על הסף.
7. במידה ויחול שינוי בכמות של אחד או יותר מסעיפי המכרז/חוזה, תראה המועצה את מחירו של כל סעיף כפי הצעת התאגיד לעיל כמחיר סביר שהוצע על-ידי התאגיד ומחיר זה יהיה נכון לגבי כל שינוי שהוא (כל כמות שהיא).
8. **ידוע למציע כי תשלום התמורה לפי הסכם ההתקשרות מבוצע על-ידי משרד הבטחון באמצעות המועצה, וכי המועצה תוכל להעביר את התמורה המגיעה לתאגיד רק לאחר שקיבלה את סכום התמורה מאת משרד הפנים.**

**אני מאשר בחתימתי שקראתי את כל התנאים המצוינים לעיל ומסכים להם.
על החתום:**

_____ **תאריך** _____ **התאגיד (חתימה + חותמת)**

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מרח' _____, מאשר
בזה כי החותם בשמו של המציע מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

_____ **תאריך:** _____ **חתימה וחותמת:**

להלן הצעת המציע עבור שירותי ההדרכה נשוא המכרז:

שיעור הנחת המציע באחוזים למדריך ליום הדרכה הוא: _____%
(ובמילים: _____ אחוז) ממחיר האומדן שלהלן.

ידוע לי כי שיעור ההנחה הינו **אחיד** ויחול ביחס לכל סוגי המדריכים המנויים להלן.

סוג מדריך לפי סוג ההדרכה	מספר המדריכים המוערך להסכם לפי סוג	מחיר בש"ח (כולל למדריך ליום הדרכה כהגדרתו במסמכי המכרז לעיל)
מדריך בני נוער/מדריך באתר	כ- 250	800 ₪
מדריך בהכשרת חיילים	כ- 10	900 ₪

ידוע לי כי במקרה של אי התאמה בין שיעורה של ההנחה באחוזים לבין המחיר הנקוב בעמודת "הצעת המציע", יחושב המחיר המוצע בהתאם לשיעור ההנחה באחוזים מהמחיר הנקוב בעמודת ה"אומדן".

ידוע לי כי ההנחה המינימלית אותה ניתן לתת הינה 0% וכי ההנחה המקסימלית היא 20%.

ידוע לי כי במקרה של אי התאמה בין שיעורה של ההנחה באחוזים בטבלה לבין שיעור ההנחה האחיד המפורט מחוץ לטבלה, יגבר שיעור ההנחה הכללי באחוזים המפורט מחוץ לטבלה.

ידוע לי ואני מסכים, כי מספרי המדריכים הנקובים לעיל הינם בגדר הערכה בלבד. המועצה אינה מחויבת להערכות אלו ו/או כפוף להן, והתאגיד יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בדבר סטייה (לרבות סטייה מהותית) מההערכות כאמור.

אני מאשר כי זו הצעתי וכי היא כוללת כל תמורה ו/או תוספת ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או הוצאה מכל סוג שהוא בקשר עם השירותים נשוא מכרז זה.

על החתום:

חתימת התאגיד + חותמת (באמצעות מורשי החתימה)

תאריך

מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם בגולן ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

בין מועצה האזורית גולן

(להלן - "המועצה")

ד.ג. רמת הגולן

מצד אחד

לבין

(להלן - "התאגיד")

מצד שני

הואיל: ומועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה" או "המזמין"), נקבעה על-ידי משרד הביטחון לרכז את מערך ההדרכה של תכנית "בעקבות לוחמים" (להלן: "התכנית"), שנועדה להדריך בני נוער מרחבי הארץ לקראת גיל גיוס ברמת הגולן, במסגרת סיור מובנה למען שירות משמעותי בצה"ל, הכולל, בין היתר, סיור באתרי מורשת קרב, גם מפגש עם לוחמי עבר והווה, תערוכת חילות צה"ל ותרגיל אש.

והואיל: ולצורך איתור תאגיד אשר יעניק את שירותי ההדרכה יצאה המועצה במכרז פומבי שמספרו 18/2023 (להלן: "המכרז") ואשר עניינו מתן הצעות למתן שירותי הדרכה לבני נוער ולחיילים במסגרת התכנית (להלן: "שירותי ההדרכה" או "ההדרכות" או "השירותים"), הכל לפי תנאי המכרז, ובפרט בהתאם למסמך התנאים הכלליים המצורף כמסמך א' למכרז;

והואיל: והתאגיד הצהיר כי יש לו את הכישורים והניסיון הדרושים לצורך מתן שירותי ההדרכה והינו עומד בתנאי המכרז;

והואיל: והתאגיד הנו הזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

נספחי ההסכם שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

נספח א' - מסמך מחירים (לפי הצעת המציע במכרז).

נספח ב' - כלל מסמכי המכרז על מסמכיו לרבות הצעת המציע וכלל צרופותיה.

נספח ג' - אישור עריכת ביטוח.

נספח ד' - תצהיר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה והעדר ניגוד עניינים

1. **מבוא**
 - א. דין המבוא להסכם זה וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
 - ב. "השירותים" - בהתאם למטרות, תיאור העבודה שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים במסמכי מכרז מס' 18/2023 ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו ;
 - ג. "המועצה" - לרבות מי מטעמה ;
 - ד. "המנהל" - נציג המועצה, כפי שיועד לתאגיד מעת לעת ;
 - ה. "התאגיד" - נותן שירותי ההדרכה בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו ;
2. **תחום מתן השירותים**

התאגיד יעניק למועצה שירותי הדרכה הנדרשים לצורך העברת התכנית כמפורט להלן.
3. **תקופת ההסכם**
 - א. ההתקשרות מתייחסת לשירותי ההדרכה בשנת 2023, כאשר למועצה זכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות עם התאגיד באותם תנאים בשינויים המחויבים, ולהחילה גם ביחס לשירותי ההדרכה לתכנית לשנת 2024, וכן לשירותי ההדרכה לתכנית לשנת 2025.
 - ב. ככל שהמועצה תבחר להחיל את ההתקשרות ביחס להדרכת התכנית בשנת 2024, או גם ביחס להדרכת התכנית בשנת 2025 תמסור המועצה לנותן השירות לא יאוחר מ- 60 (שישים) ימים לפני מועד תחילת ההדרכות של כל שנה, בהתאמה, הודעה על רצונה בכך, ויחולו לגבי אותה שנה כל תנאי הסכם זה בשינויים המתחייבים.
 - ג. ידוע לתאגיד כי לאור טיב המכרז במתן שירותי הדרכה בתקופה קצרה ומרוכזת, יש להקפיד הקפדה יתירה על עמידה דווקנית בלוח הזמנים ומתן השירותים בדחיפות רבה.
 - ד. התאגיד מתחייב לעמוד בלוח הזמנים כפי שיימסר לו למתן השירותים, ובכלל זה לבצע במועדים שיידרש, את ההכשרות לחיילים אשר ילוו את ההדרכות.
 - ה. טרם תחילת ההדרכות בפועל, יעמוד התאגיד בכל הדרישות המקדימות לצורך קיום תקין, איכותי, רציף ונטול תקלות של ההדרכות ובכלל זה ידאג להכשרה מתאימה של צוות המדריכים.
 - ו. טרם תחילת ההדרכות בפועל, ולפי דרישת המועצה, יעביר התאגיד באמצעות מדריכים מטעמו את הכשרות לחיילים, באופן שהשלמת תהליך הכשרת החיילים יסתיים לא מאוחר משבוע ימים טרם תחילת הדרכות בני הנוער, זולת אם הסכימה המועצה אחרת. לצורך כך יעמיד התאגיד מספר מדריכים מספיק, המוערך בכ- 10 מדריכים.
 - ז. הדרכות התלמידים במסגרת התכנית יתקיימו בין המועדים 16.10.2023- 26.10.2023 (לא כולל ימי שישי ושבת). זולת אם יידרש שינוי קל במועדים אלה, ובכלל זה תוספת יום הדרכה או דחייה בת מספר ימים במועדי ההדרכה.

ח. ידוע לתאגיד כי כל השתהות ו/או עיכוב מכל סוג שהוא בקיום איזו מבין התחייבויות התאגיד לפי הסכם זה והמכרז שמכוחו נערך ההסכם, יזכו את המועצה בזכות להביא להפסקת ההתקשרות עם התאגיד לפי הסכם זה, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשותה.

ט. נגרם עיכוב במתן השירותים מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין לתאגיד שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למונען, רשאי המנהל להעניק לתאגיד אורכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים שתהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהתאגיד פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה; החלטת המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את התאגיד.

י. מוסכם שאם, עקב נסיבות הקשורות למשבר הקורונה ו/או לכל שבייתה ו/או השבתה של פעילות במשק ו/או באזור הגאוגרפי הרלוונטי מכל סיבה שהיא, עלול להיגרם עיכוב, או ייגרם עיכוב במתן השירותים, או יהיה צורך לעכב את מתן השירותים, תהיה המועצה רשאית, בכפוף לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי ובכל נקודת זמן, לדחות את קבלת השירותים או לבטלם או להורות על ביצוע חלקם בלבד ו/או לקבוע כל הוראה אחרת באשר להמשך מתן השירותים.

יא. כפוף לאמור בס"ק א' לעיל, עיכוב במתן השירותים על-ידי המפעיל ו/או בקיום התחייבויות המועצה בשל מגבלות או על פי הוראות שייקבעו מעת לעת בתקנות לשעת חירום, או בהוראה אחרת של גורם מוסמך, לא יחשב הדבר להפרה או אי עמידה בזמנים של מי מהצדדים, והמועדים שנקבעו למתן השירותים ו/או ההתחייבויות האחרות יידחו בהתאמה ובכלל זה באשר לתמורה, שלא תשולם בגין תקופת המניעות למתן השירותים.

מהות העבודה

סוגי ההדרכות

4. המכרז מתייחס לשני סוגי הדרכות שיועברו על-ידי מדריכים מטעם התאגיד:
 - א. הדרכת בני נוער - ליווי בני נוער מודרכים מנקודת איסוף שתוגדר, הדרכה לאורך כל יום ההדרכה, מתן הסברים והעברת תכנית מוכתבים מאת משרד הביטחון; ו/או הדרכת קבוצות לאורך יום הדרכה מלא, באחד משני האתרים במצפה גדות ובתל סאקי.
 - ב. הכשרת חיילים - ליווי והדרכה של קבוצות חיילים (כ- 300 חיילים) שעתידיים ללוות ולהצטרף לליווי רכבי ההסעה באמצעותם יתנהלו הדרכות בני הנוער.
5. משך כל יום הדרכה מלא מכל אחד מסוגי ההדרכות כ- 10 שעות.
6. התאגיד יקבל ממשרד הביטחון חומרים ותכנים אותם יידרש להעביר לצוות העובדים מטעמו. ההדרכה תישען על תכנים אלה, ותבוצע על-ידי המדריכים בהתאם לסוג ההדרכה.
7. התכנים וכן כל חומר ו/או תוצר הקשור בנושא ההדרכה הינם רכוש משרד הביטחון והמועצה, וחל איסור על שימוש בחומרים אלה לכל צורך אחר שאינו לשם ביצוע ההדרכות נשוא המכרז ובהתאם למכרז.
8. הפעלת התכנית כפופה למועצה ולמשרד הביטחון ולפי הנחיותיהם כפי שיינתנו מעת לעת.
9. לפני ביצוע ההדרכות יתקיימו פגישות עבודה בין רכז התאגיד הזוכה, ונציג הנהלת התאגיד, עם נציגי המועצה ומשרד הביטחון, בה תסוכם תכנית ההדרכות, שתכלול גם את כמות ההדרכות הנדרשות מכל סוג. המועצה תהיה רשאית לעדכן תכנית זו בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה לשנות בכל עת וגם לאחר תחילת ההתקשרות, תפקידים ומטלות שניתנו לזוכה ו/או מספר הדרכות ו/או סוגן, והיקף ההתקשרות והתמורה יעודכן בהתאמה.
10. ההדרכה תתבצע, לפי העניין, באופן הבא:

- א. מדריך המלווה כלי רכב ובו תלמידים - ליווי מלא מנקודת איסוף שתוגדר על-ידי המועצה מראש לכל הדרכה, ועד לסיום יום ההדרכה, כולל הדרכה במהלך הנסיעה, ובנקודות עצירה שונות ועד להורדה בנקודת הסיום שאף היא תוגדר מראש לכל הדרכה; מסלולי ההדרכה משתנים ויוגדרו אף הם מראש על-ידי המועצה לכל הדרכה בנפרד;
- ב. מדריך המעביר את ההדרכה באתר (תל סאקי, מצפה גדול ו/או כל אתר אחר כפי שיירש מראש) - קיום מספר הדרכות בכל יום הדרכה לכל קבוצה/קבוצות בהתאם לצורך;
- ג. מדריך המלווה כלי רכב ובו חיילים - ליווי מלא מנקודת איסוף שתוגדר על-ידי המועצה מראש לכל הכשרה, ועד לסיום יום ההדרכה, כולל הדרכה במהלך הנסיעה, ובנקודות עצירה שונות ועד להורדה בנקודת הסיום שאף היא תוגדר מראש לכל הדרכה; מסלולי ההדרכה משתנים ויוגדרו אף הם מראש על-ידי המועצה לכל הדרכה בנפרד;
11. מובן כי כל תכנית הדרכה פרטנית, לרבות מקום איסוף המדריך, מסלול ההדרכה ונקודת הורדתו של המדריך כפופה לשינויים כנובע מאילוצים שונים הנובעים ממיוחדות התכנית ומהיקפה.
12. הרכז ידאג לקשר תדיר ורציף עם נציגי המועצה ומשרד הביטחון לשם קבלת הפרטים והעדכונים לכל יום הדרכה ובמהלכו.
13. בתום כל הדרכה יגיש התאגיד טופס ובו פרטים מלאים על מספר המשתתפים ועל אירועים חריגים או דגשים חשובים. הגשת הטופס תיעשה בדואר אלקטרוני, בפקס או בדואר, בתיאום מראש.
14. התאגיד יעמיד לטובת ביצוע ההתקשרות את בעלי התפקידים הבאים (להלן: "**בעלי התפקידים**"):
15. **רכז:**

א. דרישות התפקיד:

- (1) תפקידו לרכז ולתאם את ביצוע ההדרכות מול משרד הביטחון והמועצה.
- (2) לנהל את תהליך הכשרת צוות המדריכים ואת ההדרכות וללוות תהליכים אלו בכל צורך כגון: אחריות על ביצוע הסטנדרטים המקצועיים והיעדים הניהוליים המערכתיים שנקבעו, אחריות על מעקב והתקדמות הפרויקט על פי השלבים ולוחות הזמנים שנקבעו, הנחיית המדריכים, מתן מענה מקצועי שוטף והדרכתם במידת הצורך.
- (3) לרכז תובנות מערכתיות והפצת ידע, הכנת דו"חות סטטוס, שמירה על קשר שוטף עם נציגי המועצה ומשרד הביטחון, קבלת הנחיות מקצועיות וניהוליות והעברתן לכלל המדריכים, כמו גם אכיפת הטמעתן.
- (4) העברת פרטיהם של המדריכים יום קודם ליום ההדרכה בו הם אמורים להדריך, לנציגי המועצה. טיפול בהחלפת כל מדריך חסר מכל סיבה שהיא ובמתן מענה מידי להיעדרויות.
- (5) השתתפות קבועה בחפ"ק התכנית במהלך ימי ההדרכה ומספר ימים לפני תחילתם והשתתפות בשיבות "סוף יום" מדי יום בימים כאמור.

ב. כישורים:

- (1) תואר אקדמי ממוסד מוכר בישראל (תואר ראשון לפחות) בתחום חירום וביטחון או מדיניות ציבורית או מנהל עסקים או מתחום מדעי החברה, והחינוך;

- (2) ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים אחרונות בתחום ההדרכה ;
- (3) בקיאות וניסיון בהנחיית הדרכות וסדנאות לגופים ציבוריים גדולים ;
- (4) יכולת ניהולית גבוהה מוכחת ויכולת ניהול פרויקטים מורכבים של הדרכה ;
- (5) בעל ראיה מערכתית ;
- (6) יכולת עבודה עם צוות ;
- (7) בעל יחסי אנוש טובים ;
- (8) בעל יכולת למידה גבוהה ועבודה בתנאי לחץ ;
- (9) יכולת ניידות עצמאית.

16. צוות המדריכים :

א. דרישות התפקיד :

- (1) חובת נוכחות בהכשרה מוקדמת שתיערך על-ידי התאגיד הזוכה טרם תחילת ההדרכות, ועמידה בדרישות ההכשרה לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- (2) הדרכה מקצועית של בני נוער ו/או חיילים לאורך יום ההדרכה לרבות ליווי בני הנוער ברכבי ההסעה ; ו/או הדרכה באתרי מורשת ; הכל לפי התכנים והחומרים שיוקנו למדריך מאת משרד הביטחון באמצעות התאגיד.
- (3) הדרכת חיילים במסגרת ימי הכשרה לחיילים הצפויים להצטרף לליווי רכבי ההסעה של בני הנוער, וזאת לפי צרכי המועצה ושיקול דעתה הבלעדי.
- (4) מתן מענה מקיף לכל שאלה ו/או עניין המתעוררים בנושא ההדרכה, והצגת כל סוגיה ו/או עניין הטעונים בירור בפני רכז התאגיד.

ב. כישורים נדרשים :

- (1) בעלי ניסיון מוכח בהנחיית קבוצות או בביצוע הדרכות לבני נוער ;
- (2) יכולת להנחות תהליכי הדרכה ולהובילם ;
- (3) יכולת עבודה עם צוות ;
- (4) יחסי אנוש מעולים ;
- (5) יכולת למידה גבוהה ועבודה בתנאי לחץ ;
- (6) יכולת עבודה עצמאית.

17. קורות החיים של הרכז ושל המדריכים ההדרכה יוגשו למועצה לא יאוחר משבעה ימים לאחר תחילת ההתקשרות עם התאגיד.

18. המועצה תהיה רשאית להודיע לתאגיד בכל עת, מראש או במהלך מתן השירותים, על סירובה להוסיף לקבל את השירותים באמצעות בעל תפקיד זה או אחר, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. הודיעה המועצה על כך בכתב לתאגיד, יחדל אותו בעל תפקיד לשמש בתפקידו כלפי המועצה, והתאגיד יעמיד ללא דיחוי אדם חלופי למילוי התפקיד.

19. הערכת מספר המדריכים :

א. ידוע לתאגיד כי לצורך ביצוע ההתקשרות מוערך מספר המדריכים הנדרש על כ- 45 מדריכים ליום הדרכה, בכל אחד מימי התכנית.

ב. מוסכם ומובהר, כי מספרי המדריכים הנקובים לעיל (לרבות מספרי בני הנוער ו/או החיילים המודרכים) הינם בגדר הערכה בלבד. המועצה אינה מחויבת להערכות אלו ו/או כפוף להן, והתאגיד יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בדבר סטייה (לרבות סטייה מהותית) מההערכות כאמור.

ג. עדכון על מספר המדריכים הנדרש לכל יום מימי ההדרכה יימסר לתאגיד מראש באמצעות הרכז מטעמו, עד לערב הקודם לכל יום הדרכה.

ד. לא העמיד התאגיד מספר מדריכים מספק ליום הדרכה או חלק ממנו, ייקנס בסך של 500 ש"ח בגין כל מדריך חסר לכל יום וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לפי כל דין או הסכם.

20. התאגיד יידרש להכשיר מספר מדריכים מספיק לשם עמידה בדרישות התכנית, ובכלל זה עליו לקחת בחשבון מדריכים ממלאי מקום במקרה של היעדרות מדריכים מכל סיבה שהיא (כולל נוכח דרישת המועצה להחלפתו של מדריך לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא חובת הנמקה), לרבות החלפה נדרשת של מדריך במהלך יום הדרכה מכל סיבה שהיא.

21. התאגיד יוודא כי כל מדריך שיישלח לביצוע ההדרכה יהיה בעל ידע רב ויכולת הדרכה ברמה גבוהה, שיפגין בקיאות מלאה בתכני התכנית הנדרשים.

22. התאגיד מתחייב כי לצורך מתן שירותי ההדרכה על פי מסמכי המכרז והסכם זה, להעסיק בעצמו עובדים מיומנים וכשירים, אשר אין מניעה להעסיקם בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

23. א. לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה, לא יהיה רשאי התאגיד להעסיק עובדים באמצעות קבלני משנה ו/או תאגידים אחרים, אלא באישור מראש ובכתב על-ידי המועצה ולפי שיקול דעתה הבלעדי ללא חובת נימוק ובתנאים שתקבע לשם כך.

ב. אישרה המועצה את התקשרות התאגיד עם אחר לצורך מילוי התחייבויות התאגיד לפי הסכם זה, כולן או חלקן, יהא התאגיד חייב להחתים את האחר על קיום מלוא התחייבויות התאגיד כלפי המועצה לפי הסכם זה, ואולם לא יהא בכך כדי לפטור את התאגיד מאחריותו המלאה והמוחלטת כלפי המועצה לכל התחייבויותיו לפי הסכם זה והמכרז במסגרתו נחתם והתאגיד יהיה מנוע מלטעון כלפי המועצה להסבת האחריות כלפי אחר.

ג. הועסק אדם על-ידי התאגיד לצורך ביצוע ההתקשרות לפי הסכם זה, שלא באופן האמור בס"ק א' לעיל, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לשלם לתאגיד כל תשלום בגין אדם זה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה לפי כל דין או הסכם, לרבות פיצויים והפסקת ההתקשרות לפי חוזה זה מבלי שהדבר יהווה הפרה של ההסכם מצידה.

24. למען הסר ספק יובהר, כי התאגיד ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל תמורה נפרדת בגין עלות ההכשרה, וכי התמורה בגין שירותי ההדרכה כוללת גם את מרכיב עלויות ההכשרה.

25. התחייבויות התאגיד

- א. התאגיד מתחייב להעניק את שירותי ההדרכה בהתאם לדרישות התכנית, לתנאי המכרז והסכם זה, ולהנחיות המועצה ומשרד הבטחון, וזאת באופן שוטף, בחרירות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכישורים, הידע והיכולות המקצועיות.
- ב. התאגיד מתחייב להעסיק רק מדריכים ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ובהתאם לכל הדרישות המקצועיות המפורטות לעיל.
- ג. התאגיד מתחייב להעניק את שירותי ההדרכה בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו מעת לעת על ידי המנהל.
- ד. התאגיד מתחייב להעניק את שירותי ההדרכה תוך הקפדה על הטמעת התכנים המועברים אצל המודרכים, וכן להעביר את כלל התכנים אותם יש לכלול במסגרת כל הדרכה.
- ה. התאגיד מתחייב לאפשר למועצה או למי מנציגי משרד הבטחון לערוך ביקורות על אופן ביצוע ההדרכות ומתן שירותי ההדרכה ולצורך כך אף לאפשר לנציגים אלה ליטול חלק בהדרכות ו/או איזה חלק מהן.
- ו. התאגיד ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו מתחייב שלא למסור, להעביר ולהביא לידיעת אדם או גורם כל שהוא כל מידע שגייע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם ומתחייב לשמור על סודיות כל מידע שהגיע לידי בעקבות מכרז ו/או הסכם זה או בקשר אליו, וזאת ללא מגבלת זמן, וללא קשר לטעם לסיום ההתקשרות מכוחו.
- ז. התאגיד מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל מידע שהגיע אליו עקב ותוך כדי מתן השירותים למועצה. באחריותו של התאגיד לדאוג כי כל עובדיו ומי מטעמו ישמרו סעיפי הסודיות שבהסכם.
- ח. התאגיד מתחייב לדווח, בין אישית ובין על ידי מי מטעמו, למנהל, על כל שיבוש ו/או תקלה בביצוע הדרכה מכל סיבה שהיא, לרבות היעדרות או איחור של מדריך. הדיווח כאמור יבוצע מיד עם קרות השיבוש ו/או התקלה, באמצעות הודעה טלפונית לנציג המועצה.
- ט. התאגיד יאכוף משמעת, סדר והתנהגות טובה בקרב המדריכים.

26. סמכויות המועצה

- א. המועצה ו/או מי מטעמה תהיה רשאית מפעם לפעם, במשך כל תקופת ההתקשרות, לבקר בהדרכות ו/או לבצע כל פעולה אחרת אשר נועדה לצורך בדיקת טיב שירותי ההדרכה שמוענקים על ידי התאגיד וכן את אופן ביצוע ההדרכות והתנהלותם התקינה של המדריכים.
- ב. המועצה תהא רשאית בכל עת להעביר לתאגיד הוראות והנחיות בדבר אופן ביצוע ההדרכות, תוכן, מיקומן וכיוצא בזה.

27. המועצה תהא רשאית לפסול לאלתר כל מדריך ו/או עובד שהתאגיד התקשר עמו לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעת בלעדי של המועצה, והתאגיד יפסיק לאלתר מהעסקת אותו עובד במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ויעמיד עובד אחר תחתיו הכשיר בכל הנדרש לצורך קיום התחייבויות התאגיד לפי הסכם זה.

28. ידוע לתאגיד והוא מסכים, כי המועצה אינה מתחייבת להפקיד בידיו בלבד את מתן השירות, הכל כמפורט בתנאי המכרז.

אי תחולת יחסי עובד - מעביד

29.

- א. התאגיד מצהיר בזה כי הוא מבצע את התחייבויותיו על-פי הסכם זה כתאגיד עצמאי וכי לא יהיו קיימים יחסי עובד מעביד בינו, או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה ובין המועצה, או משרד הביטחון.
- ב. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות המועצה ו/או מי מטעמה לתת לתאגיד הוראות ולפקח על ביצוע מתן השירותים על-ידו או על-ידי מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהינה לתאגיד ולכל המועסקים על-ידו כל זכויות של עובדי המועצה.
- ג. התאגיד מצהיר בזה, כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על-ידו באופן ישיר או עקיף בביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המועצה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד.
- ד. התאגיד מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלום מוטלת עליו על פי כל דין, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא באלה, לפי כל דין ו/או הסכם. כן מתחייב התאגיד לקיים את כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו, במישרין או בעקיפין.
- ה. חובה המועצה או מי מטעמה לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על-ידי התאגיד ו/או מטעמו בביצוע הסכם זה ישפה התאגיד את המועצה עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שנדרשה המועצה לשלם כאמור והתאגיד יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בקשר עם דרישה זו.

התמורה

30.

- א. בתמורה לביצוע השירותים על-ידי התאגיד (להלן: "התמורה"), תשלם המועצה לתאגיד על פי הסכומים הנקובים בהצעתו של התאגיד אשר הוגשה כחלק ממסמכי המכרז והמצורפת כנספח א' להסכם זה.
- ב. למען הסר ספק מובהר ומוסכם, כי התמורה כוללת תשלום בגין שעות ההכשרה, ימי ההדרכה בפועל, וכן תשלום בגין שעות ביטול זמן והוצאות נסיעה וכן כל הוצאה ו/או תשלום ו/או התחייבות מכל סוג שהוא, והתאגיד לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מלבד סכום התמורה כהגדרתה בהסכם זה.
- ג. התמורה תשולם כנגד חשבונית מס ערוכה כדין ובהתאם לחשבונות אשר יוגשו למועצה על-ידי התאגיד בהם יפורט מספר המדריכים שביצעו את ההדרכות בפועל, בהדרכות אשר אושרו על-ידי המועצה מראש.
- ד. כל הסכומים כוללים מע"מ.
- ה. התמורה תשולם בתנאי תשלום שוטף + 45 יום מיום מסירת החשבונית שהחשבון בגינה אושר.
- ו. התאגיד לא יבוא בכל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה נגד המועצה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה לפי הסכם זה, אלא אם הוסכם אחרת בכתב בין הצדדים.

31.

- א. ידוע לתאגיד כי תשלום התמורה לפי הסכם זה מבוצע על-ידי משרד הביטחון באמצעות המועצה וכי המועצה תוכל להעביר את התמורה המגיעה לתאגיד רק לאחר שקיבלה את סכום התמורה מאת משרד הביטחון. כל איחור בתשלום הנובע מאי העברת התמורה ממשרד הביטחון למועצה לא ייחשב איחור לפי סעיף זה.
- ב. למען הסר ספק יובהר כי אי ביצוע תשלום בשל סיכול החוזה ו/או כוח עליון, לא יחשב להפרה על-ידי המועצה.

32. האומדן למכרז בוצע על בסיס הערכה של מספר המדריכים הנחוץ בכל סוג הדרכה כמפורט במסמך הצעת המחיר למכרז. הערכה זו כשמה כן היא, והמועצה ו/או משרד הבטחון ו/או כל מי מטעמם אינם מחויבים להערכה זו ו/או כפופים לה, והתאגיד יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בדבר סטייה (לרבות סטייה מהותית) מהערכה כאמור.

33. ביטול ההסכם

א. המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם עם התאגיד או איזה חלק ממנו, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את ההדרכות מכל סיבה שהיא הקשורה באי עמידת התאגיד בהתחייבויותיו ו/או באיזו מהן, ובפרט עמידתו בלוח הזמנים המוגדר למתן השירות, שלא תוקנה חרף הודעה מקדימה מראש בכתב מהמועצה של 2 (שני) ימים.

ב. חרף האמור המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם עם התאגיד או איזה חלק ממנו לאלתר, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את ההדרכות וזאת בכל אחד מהמקרים הבאים:

(1) התאגיד נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או הוכרז כמוגבל באמצעים ו/או כשניתן נגד התאגיד צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או בהליכים שלקראת הפרוק;

(2) התאגיד הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי שניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב.

(3) התאגיד הפר את ההסכם הפרה יסודית.

ג. במקרה של ביטול ההסכם יהא התאגיד זכאי לתשלום התמורה בגין כל הדרכה שבוצעה על-ידי עובדיו ו/או מי שאושר על-ידי המנהל לביצוע ההדרכה מטעמו עד למועד הודעת הביטול, כפוף לזכותה של המועצה לקזז מן התמורה כל סכום כמפורט בהסכם זה להלן.

ד. בכל מקרה בו התאגיד הפסיק להעניק שירותיו למועצה כאמור, רשאית המועצה להמשיך בביצוע השירותים ו/או ההדרכות בעצמה או למסור את המשך ביצוע העבודה לכל גורם אחר. כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בביצוע השירותים כאמור, יחולו על התאגיד והמועצה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מכספים המגיעים ממנה לתאגיד בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת;

ה. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים או איזה חלק מהם ע"י מתן הודעה בכתב לתאגיד, והכל מכל סיבה שהיא ובכלל זה חסר בתקציב ממשרד הבטחון.

34. לצורך סעיף זה יראו את יום ביטול ההסכם כיום בו נמסרה ההודעה בכתב לתאגיד, או 7 ימים ממועד משלוח ההודעה, הכל לפי המוקדם.

שיפוי

35. התאגיד מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את המועצה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם, נגדה ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי התאגיד על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו למועצה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר התאגיד אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהמועצה תודיע לתאגיד, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן לתאגיד הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור;

קיצוז

36. היתה זכאית המועצה לסכום כל שהוא מידי התאגיד, תהא זכאית המועצה לקזז את הסכום כאמור מכל תשלום שהינה נדרשת לשלם לתאגיד על-פי הוראות הסכם זה.

אחריות

37. התאגיד אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, בין במהלך מתן השירות ובין לאחר מכן, שייגרם למועצה אזורית גולן ו/או לתאגידיה העירוניים ו/או לכל מי מטעמה ו/או למשרד הבטחון ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד התאגיד - בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו - בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע העבודה נשוא חוזה זה.

ביטוח

38. דרישות והוראות הביטוח ואישור עריכת הביטוח מצורפים **כנספת ג'** והם יצורפו כשהם חתומים על-ידי התאגיד.

שמירת הזכויות וזכויות יוצרים

- 39.
- א. התאגיד מצהיר ומאשר כי כל התכנים, הנהלים, המצגות, רשימות המשתתפים ופרטיהם וכל חומר אחר אשר יימסר לו על-ידי משרד הבטחון ו/או המועצה ו/או כל מי מטעמם הינו קניינים הבלעדי של המועצה ו/או משרד הבטחון.
- ב. התאגיד לא יהא רשאי לעשות כל שימוש אחר בחומרים כמפורט לעיל מלבד שימושים הכרוכים בביצוע הוראות הסכם זה. בכלל זה לא יהיה התאגיד רשאי לסמן איזה מבין החומרים בכל סימן מזהה של התאגיד.
- ג. למען הסר ספק, תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם כולו.

תרופות בגין הפרת ההסכם

- 40.
- א. הפר התאגיד אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם למועצה פיצויים בעד הנזקים הישירים והעקיפים וההפסדים שנגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה זכאית לקבל נגד התאגיד כל סעד משפטי לרבות צו מניעה או צווי ביניים אחרים וזאת במעמד צד אחד ומבלי להפקיד ערבות כלשהיא.
- ג. האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לצד המקיים הסכם זה, כנגד המפר על-פי כל דין.

41. בכל מקרה של הפסקת העבודה מכל סיבה שהיא מתחייב התאגיד למסור למנהל כל חומר ו/או ציוד שברשות התאגיד בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה ללא זכות עיכבון והמועצה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהוא.

איסור ניגוד עניינים וטובת הנאה

- 13.
- א. התאגיד מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים לרבות בשל קרבה משפחתית לעובד מועצה ו/או לנבחרי ציבור במועצה ולשמור אמונים למועצה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם העבודות נשוא ההתקשרות.

- ולראיה באו הצדדים על החתום :**

תאריך:

27

רשימת המעמדות

נספח ב' מסמכי המכרז

יצורפו לאחר הזכייה

נספח ג' - אישור עריכת ביטוח ותנאי ודרישות הביטוח

אשרור עריכת ביטוח ותנאי ודרישות הביטוח

נספח ד'

תצהיר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה והעדר ניגוד עניינים¹

לכבוד

מועצה אזורית גולן (להלן - "המועצה")

ג.א.נ.,

הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע)² במסגרת הצעתי במכרז מס' _____ למתן שירותי הדרכה לבני נוער ולחיילים במסגרת תכנית "בעקבות לוחמים", שפורסם על ידי המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

ג. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

3. יש לי איזה מבין סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

4. יש לי קרבה לחברי מליאת המועצה ו/או לעובד המועצה מסוג שאינו נמנה על סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

¹ הצהרה זו תינתן על-ידי המציע ובנפרד על-ידי כל עובד ו/או נציג המציע המיועד לתת שירות לחברה באופן אישי.

² במקרה של מציע שהינו תאגיד, הצהרה זו תינתן בנפרד על-ידי כל מנהלי החברה ובעלי השליטה בה.

5. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע _____

רשימת המועמדים