



תאריך פרסום המכרז: 26/01/2023

מכרז כ"א פנימי/ חיצוני 04-2023

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

קב"ט מוסדות חינוך וסייר ביטחון

תיאור התפקיד קב"ט מוס"ח:

- שמירה על המוכנות הביטחונית ועל הבטיחות במצבי שגרה וחרום של מוסדות החינוך בפרט והמועצה בכלל.
- קיום סדרי הביטחון במוסדות החינוך, היערכותם למצבי חירום ולטיפול בנושאי הבטיחות באותם מוסדות.

תיאור התפקיד סייר ביטחון:

1. יישובים:

- ✓ שמירה על כשירות היישובים בשגרה.
- ✓ ליווי היישובים בחירום, קשר מול הגורמים הרלוונטיים ביישובים.
- ✓ אחריות על הדרכות שוטפות במהלך השנה מול תכנית עבודה שנתית והגורמים השונים ביישובים (רבש"צים, מגדלים, בוקרים)
- ✓ אחריות, פיקוח ובקרה על מרכיבי הביטחון ביישובים ואחזקתם.
- ✓ פיקוח על ביצוע בפועל של דו"ח ליקויים וליווי נותני שירות במידת הצורך.
- ✓ אחריות על ליווי כיתות כוננות בהתאם לצורך, בהנחיה וליווי קצין הגמ"ר 474.
- ✓ מיפוי צרכי יישובים והגדרת פרויקטים לטובת תכנית עבודה שנתית.
- ✓ ביצוע ביקורות במקלטי היישובים לבחינת כשירותם ורמת תחזוקתם.
- 2. **אירועים חריגים- קשר עם גורמים מקצועיים בנוגע למקרים הנוגעים לנושא.**
 - ✓ תיאומים מול גורמי חוץ ופנים (מתמ"ד, משטרה, צה"ל).
 - ✓ סיורי שטח
 - ✓ שותפות באירועים ביטחוניים וחריגים עפ"י הנחיות מנהל מחלקת ביטחון (שרפות, תאונות, פשיעה, וכו...)
 - ✓ חבירה פיזית ליישובים באירועים חריגים וליווי בהתאם לצורך.
- 3. **שריפות- מניעה בתחומי הרשות וקשר עם גורמים רלוונטיים.**
- 4. **שונות:**
 - ✓ ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיות מנהל המחלקה.
 - ✓ קידום פעילות משותפת בין כל הגורמים הפועלים בתחום ברשות.
 - ✓ קידום תכניות ויעדי המחלקה, קיום קשר מקצועי וביצוע מטלות עפ"י דרישות המחלקה.
 - ✓ הכנת תכניות עבודה שוטפות ושנתיות מול מנהל מחלקת ביטחון ובקרה על ביצוען.
 - ✓ קידום שת"פ עם מחלקות ואגפי המועצה וגורמי חוץ.

עיקרי התפקיד:

- הכנת תכניות עבודה שנתיות ותוכניות תקציב הביטחון במוסדות החינוך.
- לוודא קיום סדרי הביטחון והבטיחות במוסדות החינוך.
- תפעול ניידת האבטחה/ סיור והיערכותה לאירועי חירום במוסדות החינוך.
- פיקוח על קבלתם ועבודתם של מאבטחים במוסד החינוכי
- ניהול היערכות למצבי חירום במוסדות חינוך פורמאליים ובלתי פורמאליים.
- קיום ביקורת בטחון ואבטחה במוסדות החינוך
- אבטחת פעילות בלתי שגרתית במוסד החינוכי ומחוצה לו.
- ניהול וביצוע הכשרות והשתלמויות לבעלי תפקידים בתחום הביטחון, הבטיחות והיערכות לחירום של מוסדות החינוך.
- אחריות על תחומים נוספים וביצוע מטלות במחלקת בטחון בהתאם לדרישת מנהל המחלקה.
- ריכוז תחום עגלות חירום ומחסן חירום על כלל המשימות הנגזרות מתחום עיסוק זה.

דרישות התפקיד:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד
- קצין בצה"ל/משטרה או בעל וותק בתפקיד בטחוני רשות/ממלכתי של 3 שנים לפחות (מעבר לשירות החובה בצה"ל או במשטרה)
- הזוכה במכרז יידרש לעמוד בדרישות ההסמכה של קורס מנהלי ביטחון וקב"טי מוס"ח של משרד החינוך.

ניסיון מקצועי:

- קצין בצה"ל או משטרה או בעל וותק של 3 שנים בתפקידים מקצועיים בתחום הביטחון או האבטחה מעבר לשירות החובה (תינתן עדיפות לקצין בצה"ל או במשטרה).

ניסיון ניהולי:

- ניסיון בניהול צוות עובדים של שנה אחת לפחות

דרישות תפקיד נוספות:

- ✓ היעדר הרשעות פליליות והיעדר רישום על עברות מין.
- ✓ עברית ברמה גבוהה.
- ✓ היכרות עם תוכנות אופיס.
- ✓ הדרכת בעלי תפקידים בתחומי ביטחון, בטיחות והיערכות לחירום.
- ✓ רישיון נהיגה בתוקף- נסיעות במסגרת התפקיד.
- ✓ נכונות לשעות עבודה בלתי שגרתיות.

כישורים אישיים: יוזמה, יכולות ניהול, ארגון ותכנון, תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש מעולים, ייצוגיות, אמינות ומהימנות אישית, יוזמה, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר התמדה, דיסקרטיות, יכולת קבלת החלטות במצבי חירום, יכולת הדרכה, יכולת לעבודה עם אוכלוסייה אזרחית במצבי שגרה וחירום.

היקף משרה: 100%

כפיפות: קב"ט הרשות.

*מונחה מקצועית גם ע"י מנהל תחום הביטחון, בטיחות וחירום מחוזי במשרד החינוך.

דרוג: מנהלי

מתח דרגות: 7-9

תחילת עבודה: מייד

✓ המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.

✓ תנתן העדפה לשייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בתקנות.

✓ זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה

✓ מועמדים העומדים ומגישים את כלל המסמכים יזמונו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה

המחייבת (משרות בכירות יידרשו במבחני התאמה על פי דרישת משרד הפנים לעניין זה)

מועמדים /ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות להיכנס לאתר המועצה למלא שאלון אישי,

ולשלוח בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת משאבי אנוש במועצה אזרית

גולן-אביטל שדה, hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה', 09/02/2023, י"ח בשבט תשפ"ג